



**3.- PRESENTACIÓN DEL ACTA
DE LA SÉPTIMA SESIÓN
ORDINARIA, CELEBRADA EL
DÍA 31 DE JULIO DE 2019,
PARA SU AUTORIZACIÓN Y
FIRMAS CORRESPONDIENTES.**

ACTA DE LA SÉPTIMA SESIÓN ORDINARIA DEL "COMITÉ" DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LA ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN

En la Ciudad de México, siendo las 18:00 horas del día 31 de julio de 2019, en el Salón Belisario Domínguez, sito en Calle 10, esquina Canario, Colonia Tolteca, código postal 01150, de esta Ciudad de México se reunieron las y los integrantes del "Comité" de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios de la Alcaldía Álvaro Obregón (en adelante "El Comité") previo registro de asistencia para llevar a cabo la Séptima Sesión Ordinaria del Ejercicio Fiscal 2019; estando presentes para dichos efectos: Lic. Alberto Esteva Salinas, Secretario Ejecutivo de "El Comité" y Director General de Administración, Dr. Juan Abad de Jesús, Secretario Ejecutivo Suplente de "El Comité" y Director de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios; Lic. Hugo Fernando Montes de Oca, Secretario Técnico Suplente de "El Comité" y Coordinador de Adquisiciones y Arrendamientos; asimismo se encuentran presentes en calidad de Vocales de "El Comité", el Ing. Joel Salmerón de la Cueva, Vocal y Director General de Obras y Desarrollo Urbano; Lic. Citlali Elvira Fonseca Guzmán, Vocal Suplente por la Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano y Directora Técnica; Lic. Mario Ricardo Rodríguez Coca, Vocal Suplente por la Dirección General de Servicios Urbanos y Coordinador de Operación de Parques y Jardines; Lic. Ramona Merced Bencomo Romero, Vocal por la Dirección General de Desarrollo Social; Lic. Ruth Maricela Silva Andraca, Vocal y Directora General de Cultura, Educación y Deporte; C. Guillermo Ramírez Hernández, Vocal y Director General de Participación Ciudadana y Zonas Territoriales; Lic. María Isabel Guerrero Flores, Vocal Suplente por la Dirección General de Sustentabilidad y Cambio Climático y Coordinadora de Programas y Proyectos Ambientales; Lic. Marcela Muñoz Martínez, Vocal y Directora General de Seguridad Ciudadana; Mtro. Héctor Mauricio Olivares Ramírez, Vocal y Director General de Puntos de Innovación, Libertad, Cultura Ciudadana, Arte, Educación y Saberes; C. Luis Fernando Hernández Perea, Vocal Suplente por la Dirección de Finanzas y J.U.D. de Contabilidad; C. Jairo Héctor Salvador Cordero Ramírez, Vocal y Coordinador de Almacén, Mantenimiento y Control Vehicular; Lic. Nancy Marine Navarro León Asesora Suplente por el Órgano Interno de Control y Subdirectora de Auditoría Operativa, Administrativa y Control Interno; Lic. Juan Carlos Obregón de la Rosa, Asesor Suplente por la Coordinación de lo Consultivo Jurídico y Líder Coordinador de Proyectos "A" de Convenios, Contratos, Juicios Civiles y Mercantiles; y como Invitados: Lic. José Carlos Huicochea Negrete, Invitado Suplente de la Subsecretaría de Programas de Alcaldías y Reordenamiento de la Vía Pública, y Líder Coordinador de Peticiones de Información y la C. Julieta Carrasco García, J.U.D. de Control Vehicular y Talleres.---

1.- LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DE QUÓRUM.

El Dr. Juan Abad de Jesús, Secretario Ejecutivo Suplente de "El Comité" y Director de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios; en nombre de la Lic. Layda Elena Sansores San Román, Presidenta de "El Comité" y Alcaldesa en Álvaro Obregón, da la más cordial bienvenida a esta Séptima Sesión Ordinaria del "Comité" de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, solicitando al Lic. Hugo Fernando Montes de Oca, Secretario Técnico Suplente de "El Comité" y Coordinador de Adquisiciones y Arrendamientos, le informe si se cuenta con el Quórum Legal para dar inicio a la Sesión antes citada.

Al respecto, el Lic. Hugo Fernando Montes de Oca, Secretario Técnico Suplente de "El Comité" y Coordinador de Adquisiciones y Arrendamientos; indica que sí se cuenta con el Quórum Legal para dar inicio a esta Séptima Sesión Ordinaria de "El Comité".

2.- PRESENTACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

Retomando la palabra, el Dr. Juan Abad de Jesús, Secretario Ejecutivo Suplente de "El Comité" y Director de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios, solicita al Lic. Hugo Fernando Montes de Oca, Secretario Técnico Suplente de "El Comité" y Coordinador de Adquisiciones y Arrendamientos, de lectura al punto 2.- Presentación y en su caso Aprobación del Orden del Día.

A continuación, el Lic. Hugo Fernando Montes de Oca, Secretario Técnico Suplente de "El Comité" y Coordinador de Adquisiciones y Arrendamientos, informa que el "Orden del Día", queda conformada por los siguientes puntos:

ORDEN DEL DÍA

1.- LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM.

2.- PRESENTACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

Página 1

3.- PRESENTACIÓN DE LAS ACTAS DE LA QUINTA SESIÓN ORDINARIA Y PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA, CELEBRADAS LOS DÍAS 31 DE MAYO Y 03 DE JULIO DE 2019, RESPECTIVAMENTE PARA SU AUTORIZACIÓN Y FIRMAS CORRESPONDIENTES.

4.- SEGUIMIENTO DE PUNTOS DE ACUERDO.

5.- SEGUIMIENTO DE LISTADO DE CASOS.

6.- PRESENTACIÓN DE CASOS.

6.1.- MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE VEHICULAR, DE ACUERDO AL ANEXO TÉCNICO. L.C. 02.

7.-SEGUNDO INFORME DE CASOS DICTAMINADOS POR EL COMITÉ DELEGACIONAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DURANTE EL PERIODO ABRIL-JUNIO DE 2019.

8.- SEGUNDO INFORME TRIMESTRAL DE ADJUDICACIONES FORMALIZADAS BAJO EL AMPARO DE LOS ARTÍCULOS 54 Y 57 DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL Y 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL POR EL PERIODO ABRIL-JUNIO DE 2019.

9.- SEGUNDO INFORME TRIMESTRAL DE ADJUDICACIONES FORMALIZADAS BAJO EL AMPARO DE LOS ARTÍCULOS 1°, 55, 56 Y 30 DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL POR EL PERIODO ABRIL-JUNIO DE 2019.

10.- SEGUNDO INFORME TRIMESTRAL MODIFICADO CORRESPONDIENTE AL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS, EJERCICIO FISCAL 2019.

11.-INFORME DE ACTUACIÓN CORRESPONDIENTE AL PRIMER SEMESTRE DE 2019.

12.-80/20 CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE ENERO-JUNIO DEL EJERCICIO FISCAL 2019.

13.- ASUNTOS GENERALES.

NO SE PRESENTAN ASUNTOS GENERALES EN ESTA SESIÓN.

A continuación, el Dr. Juan Abad de Jesús, Secretario Ejecutivo Suplente de "El Comité" y Director de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios, somete a consideración de los miembros de este Órgano Colegiado, la Aprobación del Orden del Día, solicitando a los integrantes del "Comité" de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios de la Alcaldía Álvaro Obregón, que tengan derecho a voz y voto, se sirvan manifestar si están a favor de la aprobación del "Orden del Día" correspondiente, la cual en acto continuo, queda aprobada por UNANIMIDAD.

3.- PRESENTACIÓN DE LAS ACTAS DE LA QUINTA SESIÓN ORDINARIA Y PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA, CELEBRADAS LOS DÍAS 31 DE MAYO Y 03 DE JULIO DE 2019, RESPECTIVAMENTE PARA SU AUTORIZACIÓN Y FIRMAS CORRESPONDIENTES.

El Dr. Juan Abad de Jesús, Secretario Ejecutivo Suplente de "El Comité" y Director de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios, continúa con la lectura del siguiente punto del "Orden del Día", 3.- PRESENTACIÓN DE LAS ACTAS DE LA QUINTA SESIÓN ORDINARIA Y PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA, CELEBRADAS LOS DÍAS 31 DE MAYO Y 03 DE JULIO DE 2019, RESPECTIVAMENTE PARA SU AUTORIZACIÓN Y FIRMAS CORRESPONDIENTES, preguntando a los integrantes si se tiene algún comentario al respecto, al no haber comentario alguno, se somete a votación, siendo APROBADAS POR UNANIMIDAD pasándose a firma de los integrantes que asistieron a la Sesión antes citada.

4.- SEGUIMIENTO DE PUNTOS DE ACUERDO.

A continuación, el Dr. Juan Abad de Jesús, Secretario Ejecutivo Suplente de "El Comité" y Director de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios, informa que Derivado de los comentarios emitidos por el Órgano Interno de Control en la Primera Sesión Extraordinaria, y al oficio No. SCG/DGCOICA/OIC-A-AO/SAOACI/JUDAOACI/E/1621/2019, de fecha 04 de julio del año en curso; al respecto se informa que se dio atención mediante el Oficio No. AAO/DGA/1076/2019, de fecha 11 de julio de 2019. Por lo que en la carpeta se encuentra la información referente a dichas observaciones; dándose por **ATENDIDO EL ACUERDO** tomado en la Primera Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, por lo que se continúa con el siguiente punto del "Orden del Día".

5.- SEGUIMIENTO DE LISTADO DE CASOS.

Acto seguido, el Dr. Juan Abad de Jesús, Secretario Ejecutivo Suplente de "El Comité" y Director de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios, informa que en la Primera Sesión Extra Ordinaria, del día 03 de julio de 2019, se presentó el Listado de Casos 01, para llevar a cabo la Adquisición de productos alimenticios perecederos, no perecederos y alimentos preparados para los diferentes centros de atención y cuidado infantil (CACI), programa educativo ludoteca infantil y la Adquisición de alimentos preparados para el comedor de servidores públicos, con cargo en la partida 2211 "Productos Alimenticios y Bebidas para personas", adjudicándose a la persona física Rosalba Pineda Olazaba, con el Contrato CAPS/019-07/001, por un importe con I.V.A. de \$18,500,650.00 (dieciocho millones quinientos mil seiscientos cincuenta pesos 00/100 M.N.) y a la empresa denominada Consorcio Toreda, S. A. de C. V., con el Contrato CAPS/019-07/002, por un importe con I.V.A. de \$7,500,000.00, con fundamento en los Artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 27 inciso C, 26 párrafo primero, 52, 54 fracción VI y 63 fracción I de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal, y numeral 4.8.1 fracción I y 4.8.2 de la Circular Uno Bis vigente; por lo que pasa al siguiente Orden del Día.

6.- PRESENTACIÓN DE CASOS.

6.1.- MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE VEHICULAR, DE ACUERDO AL ANEXO TÉCNICO. L.C. 02.

El Dr. Juan Abad de Jesús, Secretario Ejecutivo Suplente de "El Comité" y Director de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios, informa que continuando con el punto 6.1.- **PRESENTACIÓN DE CASOS**, en donde la Dirección General de Administración, a través de la Coordinación de Almacén, Mantenimiento y Control Vehicular, presentan para su autorización el Listado de Casos No. 002, para la **Contratación del Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo al Parque Vehicular de la Alcaldía Álvaro Obregón de Acuerdo al Anexo Técnico**, mediante el **Requerimiento No. 57**, por un importe de **\$50,000,000.00** (Cincuenta millones de pesos 00/100 M.N.), mediante el procedimiento de Adjudicación Directa, con fundamento legal en los Artículos 134 Constitucional, Artículo 27 Inciso C, Artículo 28, Artículo 52, Artículo 54, Fracción X, Artículo 58, en cuyo caso el porcentaje diferencial en precio que se considerará para determinar los proveedores susceptibles de adjudicación no podrá ser superior al 10% respecto de la propuesta solvente más baja y se concederá un porcentaje mayor de adjudicación para la primera propuesta que reúna las condiciones técnicas y económicas más benéficas a las dependencias, órganos desconcentrados, delegaciones y entidades, y en un menor porcentaje a las siguientes propuestas; para el caso de que no hubiere propuestas cuyo diferencial se encuentren dentro del porcentaje antes señalado, las dependencias, órganos desconcentrados, delegaciones o entidades, podrán adjudicar el 100% a la primera propuesta que reúna las condiciones legales y administrativas, técnicas y económicas más benéficas para el gobierno del Distrito Federal y 63 Fracción I. de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal así como el numeral 4.8.1 fracción II y 4.8.2 de la Circular Uno Bis vigente, Normatividad de Administración de Recursos para las Delegaciones de la Administración Pública del Distrito Federal, en el cual se presentan diversos cuadros comparativos con 9 empresas a las que se invitó a participar en esta contratación.

Continuando con la palabra, el Dr. Juan Abad de Jesús, Secretario Ejecutivo Suplente de "El Comité" y Director de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios, Pregunta si existe algún comentario al respecto, al no haberlo se somete a votación el **Listado de Caso No. 002**, solicitando a los miembros de este Órgano Colegiado se sirvan manifestar los que estén a favor de la aprobación, levantando la mano, **APROBÁNDOSE POR UNANIMIDAD**, por lo que se pasa a firma de todos los integrantes de este Órgano Colegiado para su Formalización.

7.-SEGUNDO INFORME DE CASOS DICTAMINADOS POR EL COMITÉ DELEGACIONAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DURANTE EL PERIODO ABRIL-JUNIO DE 2019.

Página 3

El Dr. Juan Abad de Jesús, Secretario Ejecutivo Suplente de "El Comité" y Director de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios, presenta el punto 7.- Informe de Casos Dictaminados por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios durante el abril-junio de 2019, preguntando si existe algún comentario al respecto, tienen la palabra.

8.- SEGUNDO INFORME TRIMESTRAL DE ADJUDICACIONES FORMALIZADAS BAJO EL AMPARO DE LOS ARTÍCULOS 54 Y 57 DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL Y 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL POR EL PERIODO ABRIL-JUNIO DE 2019.

Continuando con la Sesión, el Dr. Juan Abad de Jesús, Secretario Ejecutivo Suplente de "El Comité" y Director de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios, también presenta el 8.- Segundo Informe Trimestral de Adjudicaciones formalizadas bajo el amparo de los Artículos 54 y 57 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal y 52 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal por el periodo abril-junio de 2019, preguntando si existe algún comentario al respecto, tienen la palabra; al no haberlo pasa al siguiente punto del Orden del Día.

9.- SEGUNDO INFORME TRIMESTRAL DE ADJUDICACIONES FORMALIZADAS BAJO EL AMPARO DE LOS ARTÍCULOS 1º, 55, 56 Y 30 DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL POR EL PERIODO ABRIL-JUNIO DE 2019.

A continuación, el Dr. Juan Abad de Jesús, Secretario Ejecutivo Suplente de "El Comité" y Director de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios, presenta el Segundo Informe Trimestral de Adjudicaciones formalizadas bajo el amparo de los Artículos 1º, 55, 56 y 30 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal por el periodo abril-junio de 2019, preguntando si existe algún comentario al respecto, tienen la palabra; al no haberlo pasa al siguiente punto del Orden del Día.

10.- SEGUNDO INFORME TRIMESTRAL MODIFICADO CORRESPONDIENTE AL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS, EJERCICIO FISCAL 2019.

Asimismo, el Dr. Juan Abad de Jesús, Secretario Ejecutivo Suplente de "El Comité" y Director de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios, indica que se presenta el Segundo Informe Trimestral Modificado correspondiente al Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, Ejercicio Fiscal 2019, preguntando si existe algún comentario al respecto, al no haberlo pasa al siguiente punto del Orden del Día.

11.- INFORME DE ACTUACIÓN CORRESPONDIENTE AL PRIMER SEMESTRE DE 2019.

A continuación, el Dr. Juan Abad de Jesús, Secretario Ejecutivo Suplente de "El Comité" y Director de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios, informa que se presenta el Informe de Actuación correspondiente al Primer Semestre del ejercicio fiscal 2019, preguntando si existe algún comentario al respecto; al no haberlo pasa al siguiente punto del Orden del Día.

12.- 80/20 CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE ENERO-JUNIO DEL EJERCICIO FISCAL 2019.

El Dr. Juan Abad de Jesús, Secretario Ejecutivo Suplente de "El Comité" y Director de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios. Informa que se presenta el Informe correspondiente al 80/20 correspondiente al periodo enero a junio de 2019, preguntando si se tiene algún comentario al respecto, al no haberlo pasa al siguiente punto del Orden del Día.

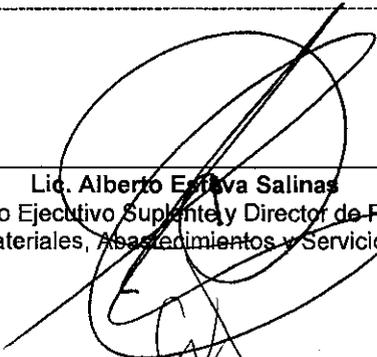
13.- ASUNTOS GENERALES.

NO SE PRESENTAN ASUNTOS GENERALES EN ESTA SESIÓN.

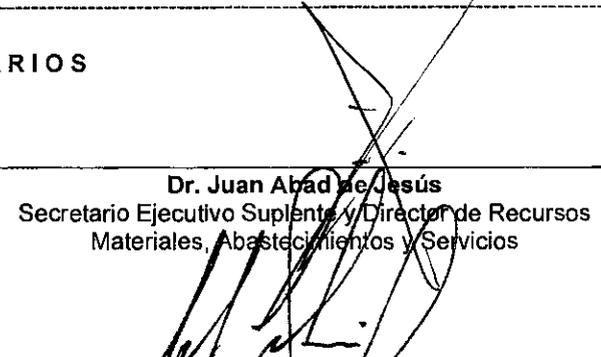
Finalmente, el Dr. Juan Abad de Jesús, Secretario Ejecutivo Suplente de "El Comité" y Director de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios, pregunta si existe algún otro comentario, tienen la palabra, al no haberlo y una vez agotados los puntos del "Orden del Día", consignados en esta Séptima Sesión Ordinaria del "Comité" de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios de la Alcaldía Álvaro Obregón 2019, agradece en nombre de la Presidenta de "El

Comité" y Alcaldesa en Álvaro Obregón, la Lic. Layda Elena Sansores San Román, la participación y presencia de los asistentes, dando oficialmente por terminada la Séptima Sesión Ordinaria del Ejercicio Fiscal 2019, siendo las 18:21 horas del día 31 de julio de 2019.-----

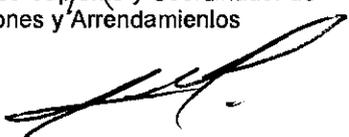
FUNCIONARIOS


Lic. Alberto Estévez Salinas

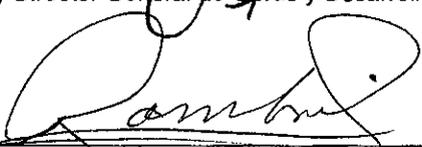
Secretario Ejecutivo Suplente y Director de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios


Dr. Juan Abad de Jesús

Secretario Ejecutivo Suplente y Director de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios


Lic. Hugo Fernando Gómez Montes de Oca

Secretario Técnico Suplente y Coordinador de Adquisiciones y Arrendamientos


Ing. Joel Salmerón de la Cueva

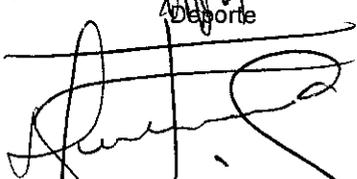
Vocal y Director General de Obras y Desarrollo Urbano


Lic. Mario Rodríguez Coca

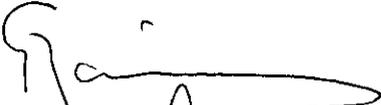
Vocal Suplente por la Dirección General de Servicios Urbanos y Coordinador de Operación de Parques y Jardines


Lic. Ramona Merced Bencomo Romero

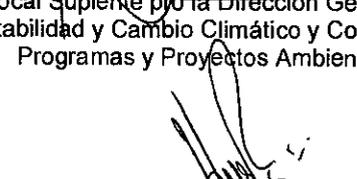
Vocal y Directora General de Desarrollo Social


Lic. Ruth Marceia Silva Andraca

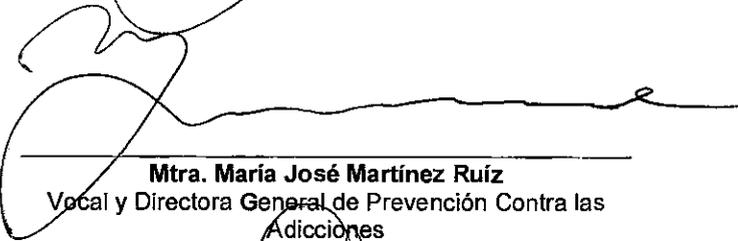
Vocal y Directora General de Cultura, Educación y Deporte


C. Guillermo Ramírez Hernández

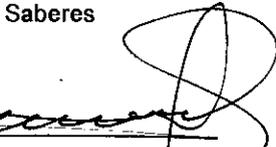
Vocal y Director General de Participación Ciudadana y Zonas Territoriales


Lic. María Isabel Guerrero Flores

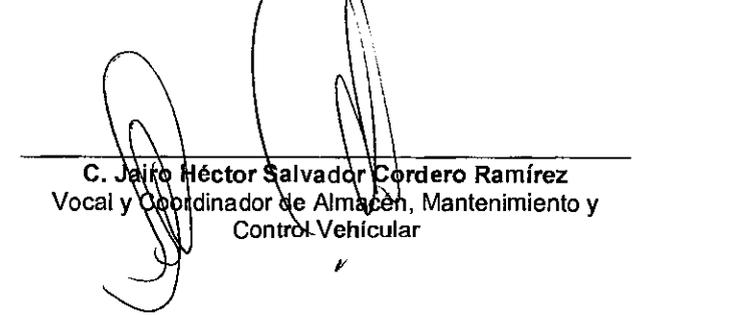
Vocal Suplente por la Dirección General de Sustentabilidad y Cambio Climático y Coordinadora de Programas y Proyectos Ambientales


Lic. Marcela Muñoz Martínez

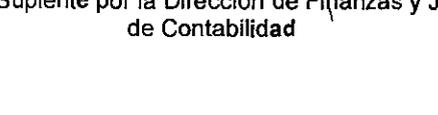
Vocal y Directora General de Seguridad Ciudadana


Mtro. Héctor Mauricio Olivares Ramírez

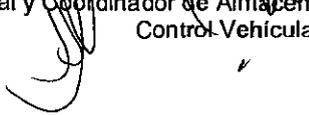
Vocal y Director General de Puntos de Innovación, Libertad, Cultura Ciudadana, Arte, Educación y Saberes


Mtra. María José Martínez Ruíz

Vocal y Directora General de Prevención Contra las Adicciones


Luis Fernando Hernández Perea

Vocal Suplente por la Dirección de Finanzas y J.U.D. de Contabilidad

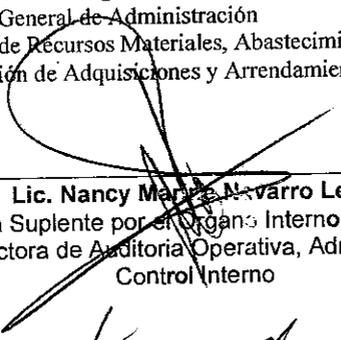

C. Jaime Héctor Salvador Cordero Ramírez

Vocal y Coordinador de Almacén, Mantenimiento y Control Vehicular

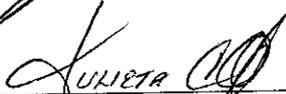
Alcaldía Álvaro Obregón
Dirección General de Administración
Dirección de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios
Coordinación de Adquisiciones y Arrendamientos



Alcaldía Álvaro Obregón
Por todos, para todos. 2015-2017

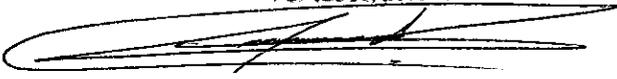

Lic. Nancy María Navarro León

Asesora Suplente por el Organismo Interno de Control y
Subdirectora de Auditoría Operativa, Administrativa y
Control Interno



C. Julieta Carrasco García

Invitada y J.U.D. de Control Vehicular y Talleres


Lic. Juan Carlos Obregón de la Rosa

Asesor Suplente por la Coordinación de lo Consultivo
Jurídico y Líder Coordinador de Proyectos "A" de
Convenios

Lic. José Carlos Huicochea Negrete

Invitado Suplente por la Subsecretaría de Programas
de Alcaldías y Reordenamiento de la Vía Pública y
Líder Coordinador de Peticiones de Información