



Alvaro Obregón
GOBIERNO DELEGACIONAL 2016 - 2018

DELEGACIÓN ÁLVARO OBREGÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES



Catálogo de Disposición Documental

PAÍS: MEXICO CÓDIGO: MX
ENTIDAD FEDERATIVA: CÓDIGO: 09
FONDO DOCUMENTAL: DELEGACIÓN ALVARO OBREGÓN

IA/CDD/001/2018

CÓDIGO	SECCIÓN Y SERIES DEL FONDO DOCUMENTAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN (A partir del cierre de expediente)						DISPOSICIÓN DOCUMENTAL			SISTEMA DE DATOS PERSONALES	INFORMACIÓN	
		VALOR			VIGENCIA (años)			Eliminación	Conservación	Muestreo		Periodo de reserva	Confidenci al
		Administrativo	Legal	Fiscal	Trámite	Concentración	TOTAL						
1C	LEGISLACIÓN												
1C.3	LEYES	X			3	2	5	X					
1C.4	CÓDIGOS	X			3	3	6	X					
1C.6	DECRETOS	X			3	3	6	X					
1C.7	REGLAMENTOS	X			3	3	6	X					
1C.9	CIRCULARES	X			3	2	5	X					
1C.10	INSTRUMENTOS JURÍDICOS CONSENSUALES (CONVENIOS, BASES DE COLABORACIÓN, ACUERDOS, ETC.)	X	X		3	3	6			X			
1C.10.1	CONVENIOS	X	X		3	3	6			X			
1C.10.2	BASES DE COLABORACIÓN	X	X		3	3	6			X			
1C.10.3	ACUERDOS	X	X		3	3	6			X			
1C.11	RESOLUCIONES	X			3	3	6	X		X			
1C.12	COMPILACIONES JURÍDICAS	X			3	3	6	X					
1C.13	GACETA OFICIAL (PUBLICACIONES EN ELLA)	X			3	2	5	X					
1C.16	LIBRO DE GOBIERNO	X	X		5	7	12		X				
2C	ASUNTOS JURÍDICOS												
2C.2	PROGRAMAS Y PROYECTOS SOBRE ASUNTOS JURÍDICOS	X			5	5	10	X					
2C.3	REGISTRO Y CERTIFICACIÓN DE FIRMAS	X			5	5	10	X					
2C.4	REGISTRO Y CERTIFICACIÓN DE FIRMAS ACREDITADAS ANTE LA DEPENDENCIA	X	X		5	5	10	X					
2C.5	ACTUACIONES Y REPRESENTACIONES EN MATERIA LEGAL	X			5	5	10	X					
2C.6	ASISTENCIA CONSULTA Y ASESORÍAS	X			5	5	10	X					
2C.7	ESTUDIOS, DICTÁMENOS E INFORMES	X	X		5	5	10			X			
2C.8	JUICIOS CONTRA LA DEPENDENCIA	X	X		5	5	10			X			
2C.8.1	CONTENCIOSOS	X	X		5	5	10			X			
2C.8.2	DE AMPARO	X	X		5	5	10			X			



Alvaro Obregón
GOBIERNO DELEGACIONAL 2016 - 2018

DELEGACIÓN ÁLVARO OBREGÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES



Catálogo de Disposición Documental

PAÍS: MEXICO CÓDIGO: MX
ENTIDAD FEDERATIVA: CÓDIGO: 09
FONDO DOCUMENTAL: DELEGACIÓN ALVARO OBREGÓN

IA/CDD/001/2018

CÓDIGO	SECCIÓN Y SERIES DEL FONDO DOCUMENTAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN (A partir del cierre de expediente)						DISPOSICIÓN DOCUMENTAL			SISTEMA DE DATOS PERSONALES	INFORMACIÓN	
		VALOR			VIGENCIA (años)			Eliminación	Conservación	Muestreo		Periodo de reserva	Confidenci al
		Administrativo	Legal	Fiscal	Trámite	Concentración	TOTAL						
2C. 8.3	LABORALES	X	X		5	5	10			X	SISTEMA DE DATOS PERSONALES RELATIVO A LOS EXPEDIENTES CONFORMADOS POR LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS, CON MOTIVO DE LOS PROCESOS CONTENCIOSOS.		
2C. 9	JUICIOS DE LA DEPENDENCIA	X	X		5	5	10			X			
2C. 9.1	CIVILES	X	X		5	5	10			X			
2C. 9.2	DE NULIDAD	X	X		5	5	10			X			
2C. 9.3	PENALES	X	X		5	5	10			X			
2C. 9.4	MERCANTILES	X	X		5	5	10			X			
2C. 9.5	AGRARIOS	X	X		5	5	10			X			
2C. 10	AMPAROS	X			5	5	10			X			
2C. 11	INTERPOSICIÓN DE RECURSOS ADMINISTRATIVOS	X			5	5	10			X			
2C. 11.1	RECURSOS DE INCONFORMIDAD	X			5	5	10			X			
2C. 12	OPINIONES TÉCNICO JURÍDICAS	X			3	7	10	X					
2C. 12.1	CONTRATOS	X			3	7	10	X					
2C. 12.2	CONVENIOS	X			3	7	10	X					
2C. 12.3	CONSULTIVAS	X			3	7	10	X					
2C. 14	DEFALCOS, PECULADOS, FRAUDES Y COHECHOS	X			5	5	10			X			
2C. 15	NOTIFICACIONES	X			5	5	10			X			
2C. 16	INCONFORMIDADES Y PETICIONES	X			5	5	10			X			
2C. 17	DELITOS Y FALTAS	X			5	5	10			X			
2C. 18	DERECHOS HUMANOS	X			3	3	6			X			
3C	PROGRAMACIÓN ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN												
3C. 2	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE PROGRAMACIÓN	X			3	3	6	X					
3C. 3	PROCESOS DE PROGRAMACIÓN	X			3	3	6	X					
3C. 4	PROGRAMA ANUAL DE INVERSIONES	X			3	3	6	X					
3C. 5	REGISTRO PROGRAMÁTICO DE PROYECTOS INSTITUCIONALES	X			3	3	6	X					
3C. 6	REGISTRO PROGRAMÁTICO DE PROYECTOS ESPECIALES	X			3	3	6	X					



Alvaro Obregón
GOBIERNO DELEGACIONAL 2016 - 2018

DELEGACIÓN ÁLVARO OBREGÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES



Catálogo de Disposición Documental

PAÍS: MEXICO CÓDIGO: MX
ENTIDAD FEDERATIVA: CÓDIGO: 09
FONDO DOCUMENTAL: DELEGACIÓN ALVARO OBREGÓN

IA/CDD/001/2018

CÓDIGO	SECCIÓN Y SERIES DEL FONDO DOCUMENTAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN (A partir del cierre de expediente)						DISPOSICIÓN DOCUMENTAL			SISTEMA DE DATOS PERSONALES	INFORMACIÓN	
		VALOR			VIGENCIA (años)			Eliminación	Conservación	Muestreo		Periodo de reserva	Confidenci al
		Administrativo	Legal	Fiscal	Trámite	Concentración	TOTAL						
3C. 7	PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES	X			3	3	6	X					
3C. 8	DISPOSICIONES EN MATERIA DE ORGANIZACIÓN	X			3	3	6	X					
3C. 9	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE ORGANIZACIÓN	X			3	3	6	X					
3C. 10	DICTAMEN TÉCNICO DE ESTRUCTURAS	X			3	3	6	X					
3C. 11	INTEGRACIÓN Y DICTAMEN DE MANUALES DE ORGANIZACIÓN	X			3	3	6	X					
3C. 12	INTEGRACIÓN Y DICTAMEN DE MANUALES, NORMAS Y LINEAMIENTOS, DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS	X			3	3	6	X					
3C. 13	ACCIONES DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA	X			3	3	6	X					
3C. 14	CERTIFICACIÓN DE CALIDAD DE PROCESOS Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	X			3	3	6	X					
3C. 15	DESCONCENTRACIÓN DE FUNCIONES	X			3	3	6	X					
3C. 16	DESCENTRALIZACIÓN	X			3	3	6	X					
3C. 17	DISPOSICIONES EN MATERIA DE PRESUPUESTACIÓN	X			3	3	6			X			
3C. 18	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE PRESUPUESTACIÓN	X			3	3	6			X			
3C. 19	ANÁLISIS FINANCIERO Y PRESUPUESTAL	X			3	3	6			X			
3C. 20	EVALUACIÓN Y CONTROL DEL EJERCICIO PRESUPUESTAL	X			3	3	6			X			
4C	RECURSOS HUMANOS												
4C. 2	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE RECURSOS HUMANOS	X			3	2	5	X					
4C. 3	EXPEDIENTE ÚNICO DE PERSONAL	X			50		50	X			SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS RECURSOS HUMANOS		
4C. 3.1	EXPEDIENTE ÚNICO DE PERSONAL	X			50		50	X			SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS RECURSOS HUMANOS		
4C. 3.2	EXPEDIENTE LABORAL DE PERSONAL	X			50		50	X			SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS RECURSOS HUMANOS		
4C. 4	REGISTRO Y CONTROL DE PUESTOS Y PLAZAS	X			5	3	8	X					
4C. 5	NÓMINA DE PAGO DE PERSONAL	X		X	5	7	12			X			
4C. 6	RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL	X			3	3	6	X					
4C. 7	IDENTIFICACIÓN Y ACREDITACIÓN DE PERSONAL	X			3	3	6	X					



DELEGACIÓN ÁLVARO OBREGÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES



Catálogo de Disposición Documental

PAÍS: MEXICO CÓDIGO: MX
 ENTIDAD FEDERATIVA: CÓDIGO: 09
 FONDO DOCUMENTAL: DELEGACIÓN ALVARO OBREGÓN

IA/CDD/001/2018

CÓDIGO	SECCIÓN Y SERIES DEL FONDO DOCUMENTAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN (A partir del cierre de expediente)						DISPOSICIÓN DOCUMENTAL			SISTEMA DE DATOS PERSONALES	INFORMACIÓN	
		VALOR			VIGENCIA (años)			Eliminación	Conservación	Muestreo		Periodo de reserva	Confidenci al
		Administrativo	Legal	Fiscal	Trámite	Concentración	TOTAL						
4C. 8	CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS Y LICENCIAS, INCAPACIDADES, ETC.)	X			3	3	6	X					
4C. 9	CONTROL DISCIPLINARIO	X			3	3	6	X					
4C. 10	DESCUENTOS	X			3	3	6	X					
4C. 11	ESTÍMULOS Y RECOMPENSAS	X			3	3	6	X					
4C. 12	EVALUACIONES Y PROMOCIONES	X			3	3	6	X					
4C. 13	PRODUCTIVIDAD EN EL TRABAJO	X			3	3	6	X					
4C. 14	EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE SERVIDORES DE MANDO	X			3	3	6	X					
4C. 16	CONTROL DE PRESTACIONES EN MATERIA ECONÓMICA (FONAC, SISTEMA DE AHORRO PARA EL RETIRO, SEGUROS, ETC.)	X		X	2	4	6	X					
4C. 17	JUBILACIONES Y PENSIONES	X	X		2	4	6	X					
4C. 18	PROGRAMAS DE RETIRO VOLUNTARIO	X			2	4	6	X					
4C. 19	BECAS	X		X	2	4	6	X					
4C. 20	RELACIONES LABORALES (COMISIONES MIXTAS, SINDICATO, CONDICIONES LABORALES)	X			3	2	5	X					
4C. 21	SERVICIOS SOCIALES Y CULTURALES Y DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	X			3	2	5	X					
4C. 22	CAPACITACIÓN CONTINUA Y DESARROLLO PROFESIONAL DEL PERSONAL	X			3	2	5	X					
4C. 23	SERVICIO SOCIAL EN UNIDADES ADMINISTRATIVAS	X			2	3	5	X					
4C. 24	CURRÍCULA DE PERSONAL	X			2	3	5	X					
4C. 26	EXPEDICIÓN DE CONSTANCIAS Y CREDENCIALES	X			2	3	5	X					
4C. 27	COORDINACIÓN LABORAL CON ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS Y PARAESTATALES	X			3	3	6	X					
4C. 28	SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA	X			2	3	5	X					
5C	RECURSOS FINANCIEROS												
5C. 2	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE RECURSOS FINANCIEROS	X			3	7	10	X					
5C. 3	GASTOS O EGRESOS POR PARTIDA PRESUPUESTAL	X			3	7	10	X					
5C. 4	INGRESOS	X		X	3	7	10	X					
5C. 4.1	AUTOGENERADOS	X		X	3	7	10	X					
5C. 6	REGISTROS CONTABLES (GLOSA)	X		X	3	7	10	X					
5C. 7	VALORES FINANCIEROS	X		X	3	7	10	X					
5C. 9	EMPRÉSTITOS	X		X	3	7	10	X					



Alvaro Obregón
GOBIERNO DELEGACIONAL 2016 - 2018

DELEGACIÓN ÁLVARO OBREGÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES



Catálogo de Disposición Documental

PAÍS: MEXICO CÓDIGO: MX
ENTIDAD FEDERATIVA: CÓDIGO: 09
FONDO DOCUMENTAL: DELEGACIÓN ALVARO OBREGÓN

IA/CDD/001/2018

CÓDIGO	SECCIÓN Y SERIES DEL FONDO DOCUMENTAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN (A partir del cierre de expediente)						DISPOSICIÓN DOCUMENTAL			SISTEMA DE DATOS PERSONALES	INFORMACIÓN	
		VALOR			VIGENCIA (años)			Eliminación	Conservación	Muestreo		Periodo de reserva	Confidenci al
		Administrativo	Legal	Fiscal	Trámite	Concentración	TOTAL						
5C. 9.1	DEUDA PÚBLICA	X		X	3	7	10	X					
5C. 14	CUENTAS POR LIQUIDAR CERTIFICADAS	X		X	5	7	10			X			
5C. 15	TRANSFERENCIAS DE PRESUPUESTO	X		X	3	7	10			X			
5C. 16	AMPLIACIONES DEL PRESUPUESTO	X		X	3	7	10			X			
5C. 21	GARANTÍAS, FIANZAS Y DEPÓSITOS	X		X	3	7	10	X					
5C. 22	CONTROL DE CHEQUES	X		X	3	7	10	X					
5C. 23	CONCILIACIONES	X		X	3	7	10	X					
5C. 25	AUXILIARES DE CUENTAS	X		X	3	7	10	X					
5C. 26	ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO	X		X	3	7	10			X			
5C. 27	FONDO REVOLVENTE	X		X	3	7	10	X					
5C. 28	PAGO DE DERECHOS	X		X	3	7	10	X					
5C. 29	CUENTA PÚBLICA	X		X	3	7	10	X					
6C	RECURSOS MATERIALES Y OBRA PÚBLICA												
6C. 2	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE RECURSOS MATERIALES, OBRA PÚBLICA, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO	X			2	3	5	X					
6C. 3	LICITACIONES	X	X		3	3	6	X		X	SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE PROVEEDORES		
6C. 3.1	PÚBLICA	X	X		3	3	6	X		X	SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE PROVEEDORES		
6C. 3.2	RESTRINGIDA	X	X		3	3	6	X		X	SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE PROVEEDORES		
6C. 4	ADQUISICIONES	X	X		3	3	6			X	SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE PROVEEDORES		
6C. 5	SANCCIONES, INCONFORMIDADES Y CONCILIACIONES, DERIVADOS DE CONTRATOS	X	X		3	3	6	X					
6C. 6	CONTROL DE CONTRATOS	X			3	3	6	X					
6C. 7	SEGUROS Y FIANZAS	X	X		3	3	6	X					
6C. 8	SUSPENSIÓN, RESCISIÓN, TERMINACIÓN DE OBRA PÚBLICA	X	X		3	2	5	X					
6C. 9	BITÁCORAS DE OBRA PÚBLICA	X			3	2	5	X					
6C. 10	CALIDAD EN MATERIA DE OBRAS, CONSERVACIÓN Y EQUIPAMIENTO	X	X		3	3	6	X					



Alvaro Obregón
GOBIERNO DELEGACIONAL 2016 - 2018

DELEGACIÓN ÁLVARO OBREGÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES



Catálogo de Disposición Documental

PAÍS: MEXICO CÓDIGO: MX
ENTIDAD FEDERATIVA: CÓDIGO: 09
FONDO DOCUMENTAL: DELEGACIÓN ALVARO OBREGÓN

IA/CDD/001/2018

CÓDIGO	SECCIÓN Y SERIES DEL FONDO DOCUMENTAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN (A partir del cierre de expediente)						DISPOSICIÓN DOCUMENTAL			SISTEMA DE DATOS PERSONALES	INFORMACIÓN	
		VALOR			VIGENCIA (años)			Eliminación	Conservación	Muestreo		Periodo de reserva	Confidenci al
		Administrativo	Legal	Fiscal	Trámite	Concentración	TOTAL						
6C. 11	PRECIOS UNITARIOS EN OBRA PÚBLICA Y SERVICIOS	X			3	2	5	X					
6C. 12	ASESORÍA TÉCNICA EN MATERIA DE OBRA PÚBLICA	X			3	2	5	X					
6C. 13	CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA	X			3	3	6			X			
6C. 14	REGISTRO DE PROVEEDORES Y CONTRATISTAS	X			3	2	5	X			SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE PROVEEDORES		
6C. 15	ARRENDAMIENTOS	X	X		3	2	5	X					
6C. 16	DISPOSICIONES DE ACTIVO FIJO	X			3	2	5			X			
6C. 17	INVENTARIO FÍSICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	X			3	7	10			X			
6C. 18	INVENTARIO FÍSICO Y CONTROL DE BIENES INMUEBLES	X			3	7	10		X				
6C. 19	ALMACENAMIENTO, CONTROL Y DISTRIBUCIÓN DE BIENES MUEBLES	X			3	3	6	X					
6C. 20	DISPOSICIONES Y SISTEMAS DE ABASTECIMIENTO Y ALMACENES	X			3	2	5	X					
6C. 21	CONTROL DE CALIDAD DE BIENES E INSUMOS	X			3	2	5	X					
6C. 22	CONTROL Y SEGUIMIENTO DE OBRAS Y REMODELACIONES	X			3	2	5	X					
6C. 23	COMITÉS Y SUBCOMITÉS DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS	X	X		3	3	6	X					
6C. 25	COMITÉ DE OBRA PÚBLICA	X	X		3	3	6	X					
6C. 26	ALMACENAMIENTO, CONTROL Y DISTRIBUCIÓN DE INSUMOS	X			3	3	6	X					
7C	SERVICIOS GENERALES												
7C. 1	DISPOSICIONES EN MATERIA DE SERVICIOS GENERALES	X			3	3	6	X					
7C. 2	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE SERVICIOS GENERALES	X			3	3	6	X					
7C. 3	SERVICIOS BÁSICOS (ENERGÍA ELÉCTRICA, AGUA, PREDIAL, ETC.)	X			3	3	6	X					
7C. 5	SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	X			3	3	6	X					
7C. 6	SERVICIOS DE LAVANDERÍA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACIÓN	X			3	3	6	X					
7C. 8	SERVICIOS DE TELEFONÍA, TELEFONÍA CELULAR Y RADIOCOMUNICACIÓN	X			3	3	6	X					
7C. 9	SERVICIO POSTAL	X			3	3	6	X					
7C. 11	MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO	X			3	3	6	X					
7C. 12	MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN E INSTALACIÓN DE EQUIPO DE COMPUTO	X			3	3	6	X					



DELEGACIÓN ÁLVARO OBREGÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES



Catálogo de Disposición Documental

PAÍS: MEXICO CÓDIGO: MX
 ENTIDAD FEDERATIVA: CÓDIGO: 09
 FONDO DOCUMENTAL: DELEGACIÓN ALVARO OBREGÓN

IA/CDD/001/2018

CÓDIGO	SECCIÓN Y SERIES DEL FONDO DOCUMENTAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN (A partir del cierre de expediente)						DISPOSICIÓN DOCUMENTAL			SISTEMA DE DATOS PERSONALES	INFORMACIÓN	
		VALOR			VIGENCIA (años)			Eliminación	Conservación	Muestreo		Periodo de reserva	Confidenci al
		Administrativo	Legal	Fiscal	Trámite	Concentración	TOTAL						
7C. 13	CONTROL DE PARQUE VEHICULAR	X			3	3	6	X					
7C. 13.1	EXPEDIENTE UNICO DEL VEHICULO	X			3	3	6	X					
7C. 13.2	BITACORAS DE REPARACIONES	X			3	3	6	X					
7C. 13.3	MANTENIMIENTO CORRECTIVO	X			3	3	6	X					
7C. 13.4	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	X			3	3	6	X					
7C. 14	CONTROL DE COMBUSTIBLE	X			3	3	6	X					
7C. 14.1	ASIGNACIONES DE DOTACIÓN	X			3	3	6	X					
7C. 14.2	BITÁCORAS DE CONSUMOS	X			3	3	6	X					
7C. 15	CONTROL Y SERVICIOS EN AUDITORIOS Y SALAS.	X			3	3	6	X					
7C. 15.1	PERMISOS DE USO	X			3	3	6	X					
7C. 15.2	MICROFONOS	X			2	3	5	X					
7C. 15.3	CAFETERIAS	X			2	3	5	X					
7C. 16	PROTECCIÓN CIVIL	X			2	3	5	X					
7C. 16.1	EXTINTORES	X			2	3	5	X					
7C. 16.2	PROGRAMA INTERNO DE PROTECCIÓN CIVIL	X			2	3	5	X					
7C. 17	MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN E INSTALACIÓN DE INMUEBLES (PINTURA, PLOMERÍA, CERRAJERÍA, ELÉCTRICIDAD, HERRERÍA, CARPINTERÍA)	X			2	3	5	X					
7C. 17.1	SERVICIO DE PINTURA	X			2	3	5	X					
7C. 17.2	SERVICIO DE PLOMERIA Y GRIFOS	X			2	3	5	X					
7C. 17.3	SERVICIOS DE CERRAJERIAS EN PUERTAS Y VENTANAS	X			2	3	5	X					
7C. 17.4	SERVICIOS DE LECTRICIDAD	X			2	3	5	X					
7C. 17.5	SERVICIOS DE HERRERÍA	X			2	3	5	X					
7C. 17.6	REPARACIONES DE CARPINTERÍA	X			2	3	5	X					
8C	TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN												
8C. 3	NORMATIVIDAD TECNOLÓGICA	X			3	2	5	X					
8C. 5	DESARROLLO E INFRAESTRUCTURA DEL PORTAL DE INTERNET DE LA DEPENDENCIA	X			3	3	6	X					
8C. 6	DESARROLLO REDES DE COMUNICACIÓN DE DATOS Y VOZ	X			3	2	5	X					
8C. 7	DISPOSICIONES EN MATERIA DE INFORMÁTICA	X			3	3	6	X					
8C. 8	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE INFORMÁTICA	X			3	3	6	X					



Alvaro Obregón
GOBIERNO DELEGACIONAL 2016 - 2018

DELEGACIÓN ÁLVARO OBREGÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES



Catálogo de Disposición Documental

PAÍS: MEXICO CÓDIGO: MX
ENTIDAD FEDERATIVA: CÓDIGO: 09
FONDO DOCUMENTAL: DELEGACIÓN ALVARO OBREGÓN

IA/CDD/001/2018

CÓDIGO	SECCIÓN Y SERIES DEL FONDO DOCUMENTAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN (A partir del cierre de expediente)						DISPOSICIÓN DOCUMENTAL			SISTEMA DE DATOS PERSONALES	INFORMACIÓN	
		VALOR			VIGENCIA (años)			Eliminación	Conservación	Muestreo		Periodo de reserva	Confidenci al
		Administrativo	Legal	Fiscal	Trámite	Concentración	TOTAL						
8C.9	DESARROLLO INFORMÁTICO	X			3	3	6	X					
8C.10	SEGURIDAD INFORMÁTICA	X			3	3	6	X					
8C.11	DESARROLLO DE SISTEMAS	X			3	3	6	X					
8C.12	AUTOMATIZACIÓN DE PROCESOS	X			3	3	6	X					
8C.13	CONTROL Y DESARROLLO DEL PARQUE INFORMÁTICO	X			3	3	6	X					
8C.14	DISPOSICIONES EN MATERIA DE SERVICIOS DE INFORMACIÓN	X			3	2	5	X					
8C.15	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE SERVICIOS DE INFORMACIÓN	X			3	2	5	X					
8C.16	ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE ARCHIVOS	X			3	2	5	X					
8C.17	ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE CORRESPONDENCIA	X			3	2	5	X					
8C.17.1	GESTIÓN DE CORRESPONDENCIA	X			3	2	5	X					
8C.18	ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE BIBLIOTECAS	X			3	2	5	X					
8C.19	ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE OTROS CENTROS DOCUMENTALES	X			3	2	5	X					
8C.20	ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE ACERVOS DIGITALES	X			3	2	5	X					
8C.21	INSTRUMENTOS DE CONSULTA	X			3	2	5	X					
8C.22	PROCESOS TÉCNICOS EN LOS SERVICIOS DE INFORMACIÓN	X			3	2	5	X					
8C.23	ACCESO Y RESERVAS EN SERVICIO DE INFORMACIÓN	X			3	2	5	X					
8C.24	PRODUCTOS PARA LA DIVULGACIÓN DE SERVICIOS	X			3	2	5	X					
8C.25	SERVICIOS Y PRODUCTOS EN INTERNET E INTRANET	X			3	2	5	X					
8C.26	COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS.				3	3	6			X			
9C	COMUNICACIÓN SOCIAL												
9C.1	DISPOSICIONES EN MATERIA DE COMUNICACIÓN SOCIAL	X			3	2	5	X					
9C.2	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE COMUNICACIÓN SOCIAL	X			3	2	5	X					
9C.3	PUBLICACIONES E IMPRESOS INSTITUCIONALES	X			3	3	6	X		X			
9C.4	MATERIAL MULTIMEDIA	X			3	3	6	X		X			
9C.5	PUBLICIDAD INSTITUCIONAL	X			3	3	6	X		X			
9C.6	BOLETINES Y ENTREVISTAS PARA MEDIOS	X			3	3	6	X					
9C.7	BOLETINES INFORMATIVOS PARA MEDIOS	X			3	3	6	X					
9C.8	INSERCIÓNES Y ANUNCIOS EN PERIÓDICOS Y REVISTAS	X			3	3	6	X					



Alvaro Obregón
GOBIERNO DELEGACIONAL 2016 - 2018

DELEGACIÓN ÁLVARO OBREGÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES



Catálogo de Disposición Documental

PAÍS: MEXICO CÓDIGO: MX
ENTIDAD FEDERATIVA: CÓDIGO: 09
FONDO DOCUMENTAL: DELEGACIÓN ALVARO OBREGÓN

IA/CDD/001/2018

CÓDIGO	SECCIÓN Y SERIES DEL FONDO DOCUMENTAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN (A partir del cierre de expediente)						DISPOSICIÓN DOCUMENTAL			SISTEMA DE DATOS PERSONALES	INFORMACIÓN	
		VALOR			VIGENCIA (años)			Eliminación	Conservación	Muestreo		Periodo de reserva	Confidenci al
		Administrativo	Legal	Fiscal	Trámite	Concentración	TOTAL						
9C. 9	AGENCIAS PERIODÍSTICAS, DE NOTICIAS, REPORTEROS, ARTICULISTAS, CADENAS TELEVISIVAS Y OTROS MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL	X			3	3	6	X					
9C. 10	NOTAS PARA MEDIOS	X			3	3	6	X					
9C. 11	PRENSA INSTITUCIONAL	X			3	3	6	X					
9C. 12	DISPOSICIONES EN MATERIA DE RELACIONES PÚBLICAS	X			3	3	6	X					
9C. 13	COMPARECENCIAS ANTE EL PODER LEGISLATIVO	X			3	3	6	X		X			
9C. 14	ACTOS Y EVENTOS OFICIALES	X			3	3	6	X					
9C. 15	REGISTRO DE AUDIENCIAS PÚBLICAS	X			3	3	6	X					
9C. 16	INVITACIONES Y FELICITACIONES	X			3	2	5	X					
9C. 18	ENCUESTAS DE OPINIÓN	X			3	2	5	X					
10C	CONTROL DE AUDITORÍA DE ACTIVIDADES PÚBLICAS												
10C. 2	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE CONTROL Y AUDITORÍA	X			3	2	5	X					
10C. 3	AUDITORÍA	X			6	6	12	X					
10C. 3.1	INTERNAS	X			6	6	12	X					
10C. 3.2	EXTERNAS	X			6	6	12	X					
10C. 5	REVISIONES DE RUBROS ESPECÍFICOS	X			3	3	6	X					
10C. 6	SEGUIMIENTO A LA APLICACIÓN EN MEDIDAS O RECOMENDACIONES	X			2	3	5	X					
10C. 8	REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN A DEPENDENCIAS Y ENTIDADES	X			2	3	5	X					
10C. 9	QUEJAS Y DENUNCIAS DE ACTIVIDADES PÚBLICAS	X			2	3	5	X					
10C. 10	PETICIONES, SUGERENCIAS Y RECOMENDACIONES	X			2	3	5	X					
10C. 11	RESPONSABILIDADES	X			2	3	5			X			
10C. 12	INCONFORMIDADES	X			2	3	5	X					
10C. 13	INHABILITACIONES	X			2	3	5	X		X			
10C. 14	DECLARACIONES PATRIMONIALES	X			3	3	6	X					
10C. 15	ENTREGA-RECEPCIÓN	X			3	3	6	X		X			
11C	PROGRAMACIÓN, INFORMACIÓN, EVALUACIÓN Y POLÍTICAS												
11C. 4	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN	X			3	3	6	X					
11C. 5	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE POLÍTICAS	X			3	3	6	X					



Alvaro Obregón
GOBIERNO DELEGACIONAL 2016 - 2018

DELEGACIÓN ÁLVARO OBREGÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES



Catálogo de Disposición Documental

PAÍS: MEXICO CÓDIGO: MX
ENTIDAD FEDERATIVA: CÓDIGO: 09
FONDO DOCUMENTAL: DELEGACIÓN ALVARO OBREGÓN

IA/CDD/001/2018

CÓDIGO	SECCIÓN Y SERIES DEL FONDO DOCUMENTAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN (A partir del cierre de expediente)						DISPOSICIÓN DOCUMENTAL			SISTEMA DE DATOS PERSONALES	INFORMACIÓN	
		VALOR			VIGENCIA (años)			Eliminación	Conservación	Muestreo		Periodo de reserva	Confidenci al
		Administrativo	Legal	Fiscal	Trámite	Concentración	TOTAL						
11C. 7	PROGRAMAS A MEDIANO PLAZO	X			3	3	6	X					
11C. 8	PROGRAMAS DE ACCIÓN	X			2	3	5	X					
11C. 12	CAPTACIÓN, PRODUCCIÓN Y DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA	X			2	3	5	X					
11C. 13	DESARROLLO DE ENCUESTAS	X			2	3	5	X					
11C. 14	GRUPO INTERINSTITUCIONAL DE INFORMACIÓN (COMITÉS)	X			2	3	5	X					
11C. 14.1	COMITÉ DE ÉTICA, AUDITORÍA Y ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS	X			2	3	5	X					
11C. 15	EVALUACIÓN DE PROGRAMAS DE ACCIÓN	X			2	3	5	X					
11C. 16	INFORME DE LABORES	X			2	3	5	X					
11C. 17	INFORME DE EJECUCIÓN	X			2	3	5			X			
11C. 18	INFORME DE GOBIERNO	X			2	3	5			X			
11C. 19	INDICADORES	X			2	3	5	X					
11C. 20	INDICADORES DE DESEMPEÑO, CALIDAD Y PRODUCTIVIDAD	X			2	3	5	X					
11C. 21	NORMAS PARA LA EVALUACIÓN	X			2	3	5	X					
11C. 22	MODELOS DE ORGANIZACIÓN	X			2	3	5		X				
12C	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN												
12C. 2	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE ACCESOS A LA INFORMACIÓN	X			3	2	5	X					
12C. 3	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN	X			3	2	5	X					
12C. 4	UNIDADES DE ENLACE	X			3	2	5	X					
12C. 5	COMITÉ DE INFORMACIÓN	X			3	2	5	X					
12C. 6	SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN	X			3	3	6	X					
12C. 7	PORTAL DE TRANSPARENCIA	X			3	3	6	X					
12C. 8	CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN RESERVADA	X			3	3	6	X					
12C. 9	CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL	X			3	3	6	X					



Alvaro Obregón
GOBIERNO DELEGACIONAL 2016 - 2018

DELEGACIÓN ÁLVARO OBREGÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES



Catálogo de Disposición Documental

PAÍS: MEXICO CÓDIGO: MX
ENTIDAD FEDERATIVA: CÓDIGO: 09
FONDO DOCUMENTAL: DELEGACIÓN ALVARO OBREGÓN

IA/CDD/001/2018

CÓDIGO	SECCIÓN Y SERIES DEL FONDO DOCUMENTAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN (A partir del cierre de expediente)						DISPOSICIÓN DOCUMENTAL			SISTEMA DE DATOS PERSONALES	INFORMACIÓN	
		VALOR			VIGENCIA (años)			Eliminación	Conservación	Muestreo		Periodo de reserva	Confidenci al
		Administrativo	Legal	Fiscal	Trámite	Concentración	TOTAL						
6S. 2	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE OBRA PÚBLICA Y URBANISMO	X			3	2	5	X					
6S. 2.1	PROGRAMA GENERAL DE DESARROLLO URBANO	X			3	2	5	X					
6S. 3	LICENCIAS DE USO DE SUELO	X	X		3	3	6		X				
6S. 4	MANIFESTACIONES Y LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN	X		X	3	5	8		X				X
6S. 5	CONSTANCIAS DE ALINEAMIENTOS Y NÚMEROS OFICIALES	X			3	6	9		X				X
6S. 6	URBANIZACIÓN, TALUDES Y MINAS	X			5	7	12		X				
6S. 7	EQUIPAMIENTO URBANO DE PREDIOS	X			3	3	6		X				
6S. 8	PAISAJE URBANO Y CONTAMINACIÓN VISUAL	X			3	3	6	X					
6S. 8.1	ANUNCIOS	X			3	3	6	X					
6S. 9	MOBILIARIO URBANO	X			3	3	6	X					
6S. 9.1	JUEGOS INFANTILES Y MODULOS DEPORTIVOS	X			3	3	6	X					
6S. 10	CONTRATOS DE CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRA PÚBLICA, OPERACIÓN HIDRAÚLICA Y OBRAS VIALES	X			3	6	9			X			
7S	SERVICIOS PÚBLICOS Y MEJORAMIENTO A LA IMAGEN URBANA												
7S. 2	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA	X			3	2	5	X					
7S. 3	AGUA POTABLE	X			3	6	9	X					
7S. 4	DRENAJE Y ALCANTARILLADO	X			3	6	9	X					
7S. 5	CARPETA ASFÁLTICA	X			3	2	5	X					
7S. 6	ALUMBRADO PÚBLICO	X			3	2	5	X					
7S. 7	RECOLECCIÓN Y TRASLADO DE RECOLECCIÓN DE BASURA	X			3	2	5	X					
7S. 8	RECOLECCIÓN Y RETIRO DE DESECHOS VOLUMINOSOS	X			3	2	5	X					
7S. 9	RECOLECCIÓN Y TRASLADO DE CASCAJO EN VÍA PÚBLICA	X			3	2	5	X					
7S. 10	RECOLECCIÓN Y RETIRO DE PROPAGANDA	X			3	2	5	X					
7S. 11	MANTENIMIENTO A FUENTES Y MONUMENTOS PÚBLICOS	X			3	2	5		X				
7S. 12	MANTENIMIENTO A LAS NOMENCLATURAS Y SEÑALIZACIÓN DE VÍAS SECUNDARIAS.	X			3	6	9	X					
7S. 13	SEÑALAMIENTO HORIZONTAL Y VERTICAL	X			3	6	9	X					



CDMX
CIUDAD DE MÉXICO



Álvaro Obregón
GOBIERNO DELEGACIONAL 2016 - 2018

DELEGACIÓN ÁLVARO OBREGÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES



Catálogo de Disposición Documental

PAÍS: MEXICO CÓDIGO: MX
ENTIDAD FEDERATIVA: CÓDIGO: 09
FONDO DOCUMENTAL: DELEGACIÓN ALVARO OBREGÓN

IA/CDD/001/2018

CÓDIGO	SECCIÓN Y SERIES DEL FONDO DOCUMENTAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN (A partir del cierre de expediente)						DISPOSICIÓN DOCUMENTAL			SISTEMA DE DATOS PERSONALES	INFORMACIÓN	
		VALOR			VIGENCIA (años)			Eliminación	Conservación	Muestreo		Periodo de reserva	Confidenci al
		Administrativo	Legal	Fiscal	Trámite	Concentración	TOTAL						
11S. 1	FOMENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL	X	X	X	3	6	9	X					
11S. 2	DESARROLLO AGROPECUARIO	X			3	6	9	X					
11S. 3	PROYECTOS PRODUCTIVOS	X			3	6	9	X					
11S. 4	PROMOCIÓN DE LA CREACIÓN Y DESARROLLO DE LAS EMPRESAS Y EL EMPLEO	X	X	X	3	6	9	X					
11S. 5	PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS	X			3	6	9	X					
11S. 6	ORGANIZACIÓN DE FERIAS COMERCIALES	X			3	6	9	X					
12S	PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONCERTACIÓN VECINAL												
12S. 1	FRENTES DE TRABAJO COMUNITARIO	X	X		2	4	6	X					
12S. 2	MEDIACIÓN COMUNITARIA Y CONCERTACIÓN VECINAL	X	X		2	3	5			X			
12S. 3	ACTAS DE CONCERTACIÓN VECINAL	X	X		2	4	6	X		X			