



ALCALDIA ÁLVARD OBREGÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSDS MATERIALES, ABASTACIMIENTOS Y SERVICIOS
COORDINACIÓN DE ADQUISICIONES Y ARRENDAMIENTOS

| TIPO | |
|------|-----|
| ADQ | SER |
| | XX |

| REQUERIMIENTO | FECHA DE ELABORACIÓN |
|---------------|----------------------|
| 021 | 13/05/2019 |

FORMATO DE REQUERIMIENTO PARA LA COMPRA O CONTRATACIÓN DE BIENES O SERVICIOS

| | |
|---|-------------------------------------|
| CLAVE DE SOLICITANTE | DIRECCIÓN GENERAL |
| 300 | DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN |
| DIRECCIÓN DE ÁREA | |
| DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES, ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS | |
| ORIGEN SOLICITANTE (COORDINACIÓN/JUD) | |
| DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES, ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS | |
| PROGRAMA | CLAVE DE PARTIDA |
| | 3331 |
| CONCEPTO DE COMPRA | |
| SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍAS D | |



| PARTIDA | CLAVE | DESCRIPCIÓN DEL SOLICITADO | CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA |
|---------|-------|---|----------|------------------|
| 1 | | SERVICIO PARA EL DESARROLLO DE UNA ESTRATEGIA INSTITUCIONAL, PARA LA REVISIÓN Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA DE ALCALDIA ALVARO OBREGON | 1 | SERVICIO |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| | |
|---|----------------------------|
| JUSTIFICACIÓN: | TOTAL CONTINUA INCLUIDO |
| DERIVADO DE LAS ACCIONES, PROGRAMAS Y POLÍTICAS INSTRUMENTADAS POR LA ALCALDÍA, DURANTE LA PRESENTE ADMINISTRACIÓN, SE CONSIDERA RELEVANTE REALIZAR UN PROCESO DE ANÁLISIS Y REVISIÓN DE ACCIONES INSTITUCIONALES, ADEMÁS DE TRABAJAR EN LA CONSOLIDACIÓN DE ESTRATEGIAS Y PROGRAMAS SUSTANTIVOS, EN TÉRMINOS DE: LOS RECURSOS EJERCIDOS, POBLACIÓN BENEFICIARIA Y COBERTURA. SE REQUIERE EN CONSECUENCIA, VERIFICAR EL ADECUADO CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD LEGAL, TÉCNICA, FINANCIERA Y PRESUPUESTAL, EN TÉRMINOS DE CONTAR CON OPERACIONES DEBIDAMENTE SUSTENTADAS Y JUSTIFICADAS, QUE ASEGUEN EL ADECUADO USO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS. | \$2,088,000.00 |
| | FECHA REQUERIDA DE ENTREGA |
| | |

| | | | |
|---------------------|-----------------------------|----------------------------------|-----------------------|
| FECHA DEL SERVICIO: | FECHA Y HORA DE INSTALACIÓN | NOMBRE Y CÉLULAR DEL RESPONSABLE | DURACIÓN DEL SERVICIO |
| DEL: JUNIO | | | INICIO: JUNIO |
| AL: 31/12/2019 | | | FIN: 31/12/2019 |

| | |
|----------------|-----------------------|
| OBSERVACIONES: | ENTREGA DE LOS BIENES |
| | |

| SOLICITANTE | VO BO | RESPONSABLE ADMVO | AUTORIZACIÓN |
|--|---|---|---|
| | | | |
| DR. JUAN ABAD DE JESÚS DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS | LIC. ALBERTO ESTEVA SALINAS DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN | DR. JUAN ABAD DE JESÚS DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES, ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS | LIC. ALBERTO ESTEVA SALINAS DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN |

