

NOMBRE COMPLETO: Ing. Ramiro Bautista Piña

SÍNTESIS CURRICULAR

Trayectoria curricular en un máximo de diez renglones.

- De 16 de enero 2011 a la fecha
Jefe de Unidad Departamental de Mantenimiento de la Infraestructura Vial Zona I
En la dirección General de Infraestructura Vial adscrita a la Agencia de Gestión Urbana
- Dirección General de Servicios Urbanos adscrita a la Secretaría de Obras y Servicios.
- CHEDRAUI

FORMACIÓN ACADÉMICA

LICENCIATURA

Universidad del Valle de México (1989- 1993)
Grado obtenido y disciplina: Especialidad
Fecha de obtención de grado: 14 de enero del 2015
País: México.

EXPERIENCIA PROFESIONAL:

Nombre de la institución: Agencia de Gestión Urbana (AGU)
Cargo desempeñado: Jefe de Unidad Departamental de Mantenimiento de la Infraestructura Vial Zona I
Fecha de inicio: 01 de abril de 2017 a la fecha.
Principales funciones y/o actividades: Reencarpetar, Repavimentar, Pavimentar y Bachear vialidades primarias de la CDMX a través de contrato de obra pública.
Logros alcanzados: Mantenimiento a las Vías Primarias de la Ciudad de México.

Nombre de la institución: Dirección General de Servicios Urbanos. (DGSU)
Cargo desempeñado: Jefe de Unidad Departamental de Reencarpetado y Bacheo.
Fecha de inicio: Enero 2011 – fecha de finalización: Marzo 2017
Principales funciones y/o actividades: Reencarpetar, Repavimentar, Pavimentar y Bachear vialidades primarias de la CDMX a través de contrato de obra pública.

Dirección General de Servicios Urbanos
Fecha: Junio 2008 al 15 de enero de 2011.
Encargado del Área de Gestión, atención a las observaciones y comentarios emitidos por los Órganos Fiscalizadores en la Jefatura de Unidad Departamental de Reencarpetado y Bacheo en la Dirección de Mantenimiento de Infraestructura Urbana.

Nombre de la institución: Suma y Multiplica, S.A. de C.V.
CHEDRAUI
Cargo desempeñado: Supervisor Administrativo Regional
Fecha de inicio: Noviembre de 2005 – fecha de finalización: Junio de 2008
Principales funciones y/o actividades: Supervisar la Administración a nivel Regional.

**FORMACIÓN
ADICIONAL**

- Cursos y diplomados: Máximo de tres acreditados, del más reciente al más antiguo, e institución que los acredita.
 - ✓ Curso Conociendo los Derechos Humanos, el Diagnóstico y el Programa de Derechos Humanos del Distrito Federal (Febrero 2012)
 - ✓ Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal (06 horas, Abril 2011).
 - ✓ Ley y Lineamientos para la Protección de Datos Personales en el Distrito Federal (06 horas, Abril 2011) Instituto de Acceso a la Información Pública del Distrito Federal (Infodf)
- Actividades académicas desarrolladas: Cursos impartidos, ponencias en congresos y publicaciones (máximo de tres para cada caso). De ser posible, señala las referencias de tus publicaciones.
- Idiomas: Indica el idioma y marca las casillas correspondientes (si es necesario, usa una tabla adicional).

Idioma			
INGLES	Principiante	Intermedio	Avanzado
Comprensión de lectura		X	
Comprensión auditiva		X	
Expresión oral		X	
Expresión escrita		X	

- Otros: Manejo de paquetería y programas de cómputo.
 - ✓ Windows, Word y Power Point (Junio / Julio 2004) ESIME Culhuacán (IPN)
 - ✓ Word Avanzado y Excel Básico (Junio / Julio 2004) ESIME Culhuacán (I.P.N)
 - ✓ Excel Avanzado (Agosto 2004)
 - ✓ ESIME Culhuacán (I.P.N.)

FIRMA

