

Montserrat Adriana Bosque Sánchez

Licenciada en Periodismo



Formación académica

2015-2016 Maestría en Políticas Públicas (Candidata)

Institución: Instituto Tecnológico Autónomo de México (ITAM).

2010 Seminario de Actualización Periodística

Institución: Escuela de Periodismo Carlos Septién García.

2005-2009 Licenciatura en Periodismo

Institución: Escuela de Periodismo Carlos Septién García.

2008 Diplomado en Periodismo Económico

Institución: Escuela de Periodismo Carlos Septién García.

2006 Teacher's Diploma Course

Institución: Centro Universitario Angloamericano.



Habilidades y aptitudes

Inglés: Nivel avanzado.

Francés: Nivel Básico

Informática: Manejo de Office (avanzado), Photoshop, FinalCut e InDesign (básico).

Otras: Excelente manejo de la lengua española. Amplio conocimiento de gramática y sintaxis de la misma, así como de estilos literarios y periodísticos. Especialista en temas de comunicación política, democracia y elecciones, política económica, participación ciudadana, evaluación de políticas públicas.



Experiencia profesional

2017-2018 Coordinación Territorial de Morena en Álvaro Obregón

Cargo: Asistente de Coordinación.

Función: Dirigir trabajos de construcción de estructura electoral y desarrollo de campaña electoral durante los comicios locales (alcaldía y diputaciones locales) del 2018, la delegación Álvaro Obregón.

Jefe directo: Anthea Sansores Olvera. antheasansores@gmail.com

2011-2015 Periódico Reforma

Cargo: Reportera.

Función: Redacción de notas y reporteo especializado en temas de alimentos, bebidas, tabaco y agricultura para la sección de Negocios.

Jefe directo: Laura Carrillo. laura.carrillo@reforma.com

2010-2011 Periódico Reforma

Cargo: Coeditora.

Función: Corrección de estilo y edición de la página de opinión, páginas interiores y portada de la sección de Negocios del periódico.

Jefe directo: Laura Carrillo. laura.carrillo@reforma.com

2008 Festival de México en el Centro Histórico

Cargo: Asistente de Prensa.

Función: Monitoreo de medios, redacción de boletines, relación con prensa y gestión de conferencias.

Jefe directo: María Esther Beltrán. prensab@gmail.com

2008- Corrección de estilo y traducción de textos (inglés-español/español-
inglés)