



CURRICULUM VITAE GABRIEL CISNEROS AGUIRRE

1.- APTITUDES Y CARACTERISTICAS PERSONALES

Talento especial para dirigir y trabajar con personal, iniciativa para resolver problemas, apto para trabajar bajo presión, 100% de conocimiento del idioma Inglés 80% Francés, trabajador entusiasta y efectivo

2.- PERFIL PROFESIONAL Y LABORAL

- Coordinación y supervisión efectiva de personal
- Habilidad para hablar en público
- Entrenamiento y supervisión de personal
- Motivación eficiente a colaboradores y personal en general
- Conciliador en negociaciones
- Capacidad organizativa
- Aptitudes de supervisión y liderazgo

3.- EXPERIENCIA LABORAL

• SECRETARIA DE EDUCACION PUBLICA

Dir. General de Concertación para la Descentralización Educativa

Puesto: Jefe de Sección

Periodo: Abril de 1986 a Mayo de 1987

Dirección General de Documentación y Estudio

Puesto: Técnico Especializado

Periodo: Mayo de 1987 a Junio de 1988

Dirección General de Enlace

Puesto: Secretario Particular

Periodo: Agosto de 1988 a Junio de 1989

Universidad Pedagógica Nacional

Puesto: Secretario Particular de la Secretaría Administrativa

Periodo: Junio de 1989 a Junio de 1990

Subsecretaría de Servicios Educativos para el Distrito Federal

Puesto: Asesor del C. Subsecretario

Periodo: Enero de 1992 a Abril de 1992

Dirección General de Educación Extraescolar

Puesto: Secretario Particular

Periodo: Mayo de 1992 a Febrero de 1993

Oficina del Secretario de Educación Pública

Puesto: Secretario Auxiliar

Periodo: Mayo de 1992 a Febrero de 1993

Dirección General de Normatividad

Puesto: Secretario Particular

Periodo: Abril de 1995 a Diciembre de 1995

• **SECRETARIA DEL TRABAJO Y PREVISION SOCIAL**

Consejo Nacional de Certificación y Competencia Laboral (CONOCER)

Puesto: Asesor

Periodo: Enero de 1996 a Abril de 1996

• **SECRETARIA DE RELACIONES EXTERIORES**

Consulado General de México en Los Ángeles, Ca. E.U.A.

Puesto: Coordinador del Depto. de Documentos a Mexicanos

Periodo: Agosto de 1990 a Diciembre de 1991

Puesto: Coordinador del Departamento de Asuntos legales

Periodo: Mayo de 1996 a Agosto de 1999

• **SECRETARIA DE GOBERNACIÓN**

Dirección General del Registro Nacional de Población e Identificación Personal (RENAPO)

Puesto: Subdirector de Modernización del Registro Civil

Periodo: Septiembre de 1999 a Marzo del 2001

- **INICIATIVA PRIVADA**

GRUPO JURIDICO MULTIDISCIPLINARIO S.C.

Puesto: *Administrador (Tijuana BC)*
Periodo: *Febrero del 2010 a junio del 2012*

GRUPO JURIDICO INTERDISCIPLINARIO S.C.

Puesto: *Administrador (Hermosillo, Son)*
Periodo: *Agosto del 2012 a Septiembre de 2015*

- **DELEGACION CUAHUTEMOC**

Puesto: *Enlace de Seguridad Publica en la territorial Tlatelolco*
Periodo: *Octubre del 2015 a la fecha*

4.- ESTUDIOS REALIZADOS



Administración de Empresas

Idioma Francés:


Aliance Francaise
Paris, Francia 1985 – 1986

5.- DATOS PERSONALES

Nombre: *Gabriel Cisneros Aguirre*

