

CURRICULUM VITAE

Estercita Alavez Jiménez

Junio 2019

NIVEL ACADÉMICO:

- **Licenciatura:** En derecho
Cédula Profesional 2139717.
- **Posgrado:** Especialidad en Mediación Energética
Titulación en proceso

IDIOMAS:

- **ZAPOTECO.** Lengua materna, hablada en Valles Centrales de Oaxaca.
- **ESPAÑOL**

DATOS PERSONALES:

FORMACIÓN ACADÉMICA:

- **Profesional:** Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM)
- **Especialidad:** Universidad Autónoma Agraria Antonio Narro.
Nota: Especialidad concluida (constancia de estudios) en proceso de revisión tesina.

Anteriores:

- **Preparatoria:** Escuela Nacional Preparatoria 2 de la UNAM. Ciudad de México.
- **Instrucción Secundaria:** Escuela Secundaria Pública número 40, Secretaría de Educación Pública. Ciudad de México.
- **Instrucción Primaria:** Escuela Primaria Pública. "Benito Juárez", Secretaría de Educación Pública. Teotitlán del Valle, Estado de Oaxaca



APTITUDES:

Amplios conocimientos en las materias:

- **Jurídico Contencioso:** Administrativo, laboral, Amparo, Responsabilidades Administrativas, Agrario, Civil, Penal, Mercantil, Inmobiliario, Familiar.
- **Jurídico consultivo:** Desarrollo del criterio jurídico requerido para la interpretación de la normatividad aplicable, tanto al Estado Mexicano, en sus 3 órdenes de gobierno: Federal, Estatal y Municipal, como a particulares: personas físicas y morales.
- **Contratos y Convenios**
- **Derechos Humanos**
- **Transparencia**
- **Procesos de negociación**
- **Mediación en general y mediación en materia energética**
- **Detección de riesgos legales**
- **Prevención de riesgos legales**
- **Diseño de estrategias legales para el control de daños**

EXPERIENCIA PROFESIONAL

02 de enero de 2019 a la fecha: Consultora legal externa de: 1) Despacho Jurídico Internacional: Solórzano, Carvajal, González y Pérez Correa S.C. (SOLCARGO), en las materias: contenciosa, administrativa e inmobiliaria, 2) AOS ESPECIALISTAS, S.A. de C.V. (AOS GROUP) Área de Consultoría Legal Especializada, en las materias de: Gobierno Corporativo, comercio electrónico, administrativo y contencioso. 3) Ayuntamientos, en la defensa legal ante autoridades: 4) Personas físicas, en la defensa legal de procedimientos y juicios Administrativos.

15 de marzo al 31 de diciembre de 2018: Directora de Contratos en la Dirección General de Contratos, USEFOM-SEDATU, Gobierno Federal.

12 de junio de 2015 al 28 de febrero de 2018: Gerente Jurídico y responsable del área de transparencia, de la empresa internacional, paraestatal Exportadora de Sal, S.A. de C.V. Empresa Mercantil-Gobierno Federal.

Mayo de 2014 al 11 de junio de 2015: Asesora Jurídica del C. Oficial Mayor de la Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano, Gobierno Federal.



CURRICULUM VITAE

2013-2014. (16 de julio 2013 a 30 de abril de 2014): **Titular del Área de Responsabilidades** del Órgano Interno de Control en la Procuraduría Federal del Consumidor. Secretaría de la Función Pública. Gobierno Federal.

2013. (01 de febrero a 15 de julio): **Directora de Conciliación y Programas Especiales.** Dirección General de Quejas y Conciliación, de la Subprocuraduría de Servicios, de la Procuraduría Federal del Consumidor (PROFECO). Gobierno Federal.

2011-2013. (07 de enero de 2011 a 30 de enero de 2013). **Delegada Administrativa y responsable del área jurídica** de la Subsecretaría de Gobierno Valle de México, Zona Nororiente. Gobierno del Estado de México.

2010-2011 (06 febrero 2010 a 06 de enero de 2011). **Abogada de las empresas:** Inmobiliaria Naarden, S.A. de C. V. e Inmobiliaria Usila S. A. de C. V., con domicilios en Despacho 501. Iglesia 2. Tizapan San Ángel. Ciudad de México, con actividades en las materias de derecho corporativo e inmobiliario, simultáneamente, asesor externo y consultora legal de despachos jurídicos en el trámite de juicios civiles, familiares, laborales, administrativo y amparo. Iniciativa Privada (IP)

2009-2010 (septiembre 2009 a 05 de febrero de 2010) **Asesora Jurídica** en la Dirección General de Obras Públicas del H. Ayuntamiento de Huixquilucan Estado de México. Gobierno Municipal.

2007-2009(agosto) **Asesor "B" Jurídico del C. Director General del DIF Estado de México.** Gobierno Estatal.

2005-2006 **Directora de Área, con actividades en materia jurídica en la Secretaría de Educación Pública Federal** en el área de negociaciones salariales, asesoría jurídica en materia sindical, estudio y opinión en materia de Fideicomisos Públicos. Gobierno Federal.

2004 **Desarrollo de actividades profesionales** para la empresa Agricultores Unidos la Victoria, S.A. de C.V. asesoría en contratos agrícolas, de obras, arrendamientos, procedimientos de regularización de predios, juicios administrativos, laborales y penales; además de desarrollar actividades de abogada postulante. Asesor Jurídico Inmobiliario en materia de compraventa, arrendamientos, contratos. Desarrollo de actividades profesionales en materia contenciosa-administrativa. Iniciativa Privada (IP)

1999-2004 **Asesor Jurídico** del Dr. Fernando Pérez Correa Fernández del Castillo (ex subsecretario de Gobernación del Gobierno Federal y, entre otros, Director y Catedrático de la Facultad de Ciencias Políticas y Sociales de la Universidad Nacional Autónoma de México).



CURRICULUM VITAE

Simultáneamente se realizaron actividades de abogado postulante y asesor a empresas mercantiles en materia de derecho corporativo, civil, mercantil, laboral, en despacho alterno propio. Iniciativa Privada (IP)

1996-1998 Prestación de Servicios Profesionales por contrato. Cámara de Diputados, Oficialía Mayor; Dirección General de Administración. Actividad: Asesor Jurídico del C. Director General.

1995 Subcoordinador de Proyectos Agrarios Especiales. La entonces Secretaría de la Reforma Agraria. Subsecretaría de Asuntos Agrarios, hoy SEDATU.

1989-1994 Prestación de servicios personales, por contrato. Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (INEA), realizando:

- Actividades jurídicas, oficina del C. Director General, Dr. Fernando Pérez Correa Fernández del Castillo y enlace con la Dirección Jurídica del Instituto.
- Revisión de libros de texto para la educación de adultos en aspectos jurídicos.
- Prestación de servicios en materia legal al C. Delegado Estatal del INEA Estado de Puebla.

1986-1988 Formación inicial, en materia de procedimientos jurídicos, en la etapa de estudiante de la carrera de derecho, colaboración en Despacho Jurídico, realizando actividades de:

- Vigilancia de juicios ante diversos Juzgados y Salas de los Tribunales Superiores de Justicia del Distrito Federal y los Estados de México, Nayarit, Oaxaca, Michoacán; Querétaro, Jalisco.
- Trámite de quejas y procedimiento ante organismos públicos como CONDUSEF; Secretaría de Hacienda y Crédito Público del Gobierno Federal; Tesorería del Distrito Federal; Profeco, Delegaciones, hoy Alcaldías de la Ciudad de México, Presidencias Municipales y organismos estatales, entre otros.
- Elaboración de proyectos especiales en materia legal, demandas, recursos, denuncias, contratos, de manera independiente y para funcionarios de la Subsecretaría de Gobernación del Gobierno Federal.

Atentamente,

