



Objetivo

Lograr un desempeño excepcional dentro de la institución a fin de cumplir con los objetivos planteados en base al trabajo en equipo para lograr un desarrollo óptimo tanto colectivo como individual. Así como el cumplimiento de las actividades encomendadas a mi cargo, a fin de obtener resultados positivos y mejoras en el área laboral asignada

Experiencia Laboral

Nov-2016- a la fecha **Secretaría de Economía/ Subdirector de Área, Asuntos Penales.**

- Ejercer el litigio en representación de la Secretaría de Economía en materias de derecho penal, derecho civil y derecho administrativo ante la Procuraduría General de la República, Fiscalías Estatales, Juzgados de Distrito, Tribunales Unitarios y Colegiados de Circuito y Tribunal Federal de Justicia Administrativa.
- Fungir como asesor en el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés.
- Revisión de denuncias y querellas formuladas por los abogados del área, derivadas de hechos que afecten los y/o el patrimonio de la Institución, cometidos por servidores públicos.
- Seguimiento de las averiguaciones previas y carpetas de investigación instauradas por las denuncias realizadas, desahogo de diversas diligencias ministeriales. Revisión de diversos medios de impugnación
- Revisión de demandas en materia civil formuladas por los abogados del área a mi cargo y seguimiento del litigio instaurado en coordinación con la Procuraduría General de la República.
- Revisión de demandas de amparo y recurso de revisión formulados por los abogados del área

May-2015- Oct-2016

Secretaría de Economía/ Jefe de Departamento de Asuntos Penales.

- Formulación de denuncias y querellas derivadas de hechos que afecten los y/o el patrimonio de la Institución, cometidos por servidores públicos.
- Ejercer el litigio materia penal y civil, dando seguimiento a las averiguaciones previas y carpetas de investigación, así como a los juicios ordinarios civiles instaurados, desahogo de diversas diligencias ministeriales.
- Formulación de demandas en materia civil y seguimiento del litigio instaurado en coordinación con la Procuraduría General de la República.
- Impugnaciones en segunda instancia.
- Demandas de amparo y recurso de revisión
- Elaboración de notas informativas de asuntos relevantes.

Feb-2015- Mar-2015

Instituto Electoral del Estado/Analista de Apoyo Jurídico adscrito a la Contraloría Interna

- Recepción de quejas y denuncias de ciudadanos en contra de Funcionarios Electorales del Instituto
- Radicación de expedientes y diligencias de investigación a efecto de obtener elementos de prueba.
- Elaboración de proyectos de resoluciones administrativas.
- Elaboración de actas circunstanciadas, actas de Entrega-Recepción, Actas Administrativas y elaboración de oficios.
- Fungir como asesor del Contralor en las sesiones del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral y el Estado y elaborar el acta correspondiente.
- Apoyar en auditorías.
- Desahogo de solicitudes de información
- Brindar apoyo jurídico a los Consejos Electorales Distritales y Municipales.

Mar-2014- Feb-2015

Secretaría de la Contraloría del Estado de Puebla/ Analista del Departamento Jurídico de quejas y denuncias,

- Recepción de quejas y denuncias de ciudadanos en contra de Funcionarios Electorales del Instituto
- Radicación de expedientes y diligencias de investigación a efecto de obtener elementos de prueba.
- Elaboración de proyectos de resoluciones administrativas.

- Elaboración de actas circunstanciadas, actas de Entrega- Recepción, Actas Administrativas y elaboración de oficios.
- Apoyar en auditorias.
- Desahogo de solicitudes de información.
- Realización de notificaciones de acuerdos y resoluciones.

Ene-2013- Ago-2013

Instituto Electoral del Estado/ Analista de apoyo Jurídico Adscrito a la Contraloria Interna

- Recepción de quejas y denuncias de ciudadanos en contra de Funcionarios Electorales del Instituto
- Radicación de expedientes y diligencias de investigación a efecto de obtener elementos de prueba.
- Elaboración de proyectos de resoluciones administrativas.
- Elaboración de actas circunstanciadas, actas de Entrega- Recepción, Actas Administrativas y elaboración de oficios.
- Acudir a sesiones del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral y el Estado y elaborar el acta correspondiente.
- Apoyar en auditorias
- Desahogo de solicitudes de información
- Brindar apoyo jurídico a los Consejos Electorales Distritales y Municipales.

Ago-2011- Ene-2012

Servicio de Administración Tributaria/ Abogado Tributario

- Aplicación de procedimiento administrativo de los créditos fiscales vencidos.
- Notificación de diversos documentos
- Realización de actas circunstanciadas y elaboración de todo tipo de oficios.
- Elaboración de propuestas de convenios para contribuyentes deudores.

Ene-2009 May-2010

Despacho Jurídico Carlos Lemini y Asociados S.C/ Pasante

- Colaboración en la elaboración de estudio corporativo de sociedades mercantiles.
- Consulta y realización de trámites exigidos para la constitución de sociedades mercantiles.

- Trámite para el registro de marcas nominativas, innominadas y mixtas.
- Apoyar en la certificación de documentos
- Revisión y elaboración de contratos.

Sep -2010 Mar-
2011

Servicio de Administración Tributaria/ Servicio Social

- Proyectos de comunicación a otras unidades administrativas de solicitud de documentación, comunicado de sentencias, ejecutorias y asuntos concluidos.
- Elaboración de conceptos de nulidad.

Estudios Académicos

Ago-2006-May-
2011

Licenciatura en Derecho con pre-especialidad en Derecho Penal

Diplomados y cursos

Diplomado

Sep-2016 Nov- 2016

Diplomado En Actualización jurídica, realizado por el Centro de Investigación y Docencia Económicas, A.C (CIDE).

Congreso Internacional

Presencial, 29, 30 y 31 de agosto de 2018

Congreso Nuevo modelo de fiscalía: hacia la gestión eficiente de la justicia penal, impartido por el Instituto Nacional de Ciencias Penales (INACIPE).

Curso

En línea 90 horas

Curso Sistema de Justicia Penal Acusatorio. Impartido por la Secretaría Técnica del Consejo de Coordinación para la Implementación del Sistema de Justicia Penal.

Curso

Abr -2013 May-2013

Curso General de Propiedad Intelectual, realizado por la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual.

Información Adicional

Dinámico, facilidad para la lectura, escritura y comprensión.

PC, internet, office.

Ingles 70%

31 años, mexicano, soltero, sin hijos.