



ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LA ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN

En la Ciudad de México, siendo las 13:05 horas del día 29 de febrero de 2024, en el Salón Belisario Domínguez, sito en Calle 10, esquina Canario, Colonia Tolteca, código postal 01150, de esta Ciudad de México se reunieron las y los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios de la Alcaldía Álvaro Obregón (en adelante El Comité) previo registro de asistencia para llevar a cabo la Primera Sesión Extraordinaria del Ejercicio Fiscal 2024; estando presentes para dichos efectos: la Mtra. Claudia Islas Lagos, Presidenta Suplente de El Comité y Directora General de Administración y Finanzas, Lic. Carlos Alberto Engrandes González, Secretario Ejecutivo Suplente y Director de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios Generales; Lic. Diana Torres García, Secretaría Técnica Suplente y Coordinadora de Almacén, Adquisiciones y Arrendamientos; asimismo se encuentran presentes en calidad de Vocales de El Comité, Lic. José Anastasio Parra Ruiz, Vocal Suplente por la Dirección General de Jurídico y Coordinador de lo Consultivo Jurídico; Lic. Juan David Flores Flores, Vocal Suplente por la Dirección General de Gobierno y Coordinador de Calificación; Arq. Edith Ortiz Pinto, Vocal Suplente por la Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano y Coordinadora de Avance Físico y Financiero; Ing. Mariana Vanesa Cruz Gutiérrez, Vocal Suplente por la Dirección General de Servicios Urbanos y Directora de Infraestructura Urbana; Lic. Fernando Romero Díaz, Vocal Suplente por la Dirección General de Desarrollo Social y Director de Apoyo a la Comunidad; Lic. Mario Aquino Martínez, Vocal Suplente por la Dirección General de Seguridad Ciudadana y Subdirector Administrativo de Tecnología en Seguridad; C. Marco Antonio Suárez Durán, Vocal Suplente por la Dirección General de Participación Ciudadana y Zonas Territoriales y Jefe de la Unidad Departamental de Integración; Lic. Julio César Rodríguez Espinoza de los Monteros, Vocal Suplente por la Dirección de Finanzas y Coordinador de Análisis y Control Presupuestal; Mtro. José Luis Cruz Mejía, Vocal y Coordinador de Servicios Generales y Control Vehicular; Lic. Francisco Ruiz Romo, Vocal Suplente por la Jefatura de la Oficina de la Alcaldía y Coordinador del Centro de Servicios y Atención Ciudadana; Lic. Carla Lizzete Éspejel Bastida, Vocal Suplente por la Dirección Ejecutiva de la Unidad de Igualdad Sustantiva y Equidad de Género y Coordinadora de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia; Lic. Anallely Gabriela Aranda Escobar, Asesora Suplente por el Órgano Interno de Control y Jefa de Unidad Departamental de Auditoría Operativa, Administrativa y Control Interno "B"; Lic. Luis Antonio Rangel Padilla, Asesor Suplente por la Coordinación de lo Contencioso y Jefe de la Unidad Departamental de Convenios, Contratos, Juicios Civiles y Mercantiles y C. P. Armando Rangel Cervantes, Contralor Ciudadano.

La Mtra. Claudia Islas Lagos, Presidenta Suplente de El Comité y Directora General de Administración y Finanzas; en nombre de la Mtra. Lía Limón García Presidenta de El Comité y Alcaldesa en Álvaro Obregón, da la más cordial bienvenida a esta Primera Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, solicitando al Lic. Carlos Alberto Engrandes González, Secretario Ejecutivo Suplente y Director de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios Generales, le informe si se cuenta con el Quórum Legal para dar inicio a la Sesión antes citada.

Al respecto, el Lic. Carlos Alberto Engrandes González, Secretario Ejecutivo Suplente y Director de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios Generales; indica que si se cuenta con el Quórum Legal para dar inicio a la Primera Sesión Extraordinaria de El Comité.

LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DE QUÓRUM.

La Mtra. Claudia Islas Lagos, Presidenta Suplente de El Comité y Directora General de Administración y Finanzas; en nombre de la Mtra. Lía Limón García Presidenta de El Comité y Alcaldesa en Álvaro Obregón, da la más cordial bienvenida a esta Primera Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, solicitando al Lic. Carlos Alberto Engrandes González, Secretario Ejecutivo Suplente y Director de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios



ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Generales, le informe si se cuenta con el Quórum Legal para dar inicio a la Sesión antes citada.

Al respecto, el Lic. Carlos Alberto Engrandes González, Secretario Ejecutivo Suplente y Director de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios Generales; indica que si se cuenta con el Quórum Legal para dar inicio a la Primera Sesión Extraordinaria de El Comité.

1.- PRESENTACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

Tomando la palabra, la Mtra. Claudia Islas Lagos, Presidenta Suplente de El Comité y Directora General de Administración y Finanzas, solicita a el Lic. Carlos Alberto Engrandes González, Secretario Ejecutivo Suplente y Director de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios Generales, de lectura al punto 1.- Presentación y en su caso Aprobación del Orden del Día.

Al respecto, el Lic. Carlos Alberto Engrandes González, Secretario Ejecutivo Suplente y Director de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios Generales, indica que el Orden del Día, queda conformado de la siguiente manera.

ORDEN DEL DÍA

LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM.

1.- PRESENTACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

2.- PRESENTACIÓN DE CASOS.

Respecto a este punto el Lic. Carlos Alberto Engrandes González, Secretario Ejecutivo Suplente y Director de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios Generales, comenta que por un error en la captura del Listado de Casos 001-02-2024 se giró Oficio AO/DGAF/0344/2024 de fecha 29 de febrero de 2024, al Órgano Interno de Control, quedando de la siguiente manera:

DICE:

Table with 2 columns: CANTIDAD (1,200) and UNIDAD (PZAS)

DEBE DECIR:

Table with 2 columns: CANTIDAD (10) and UNIDAD (SERVICIOS)

Haciendo entrega a todos los integrantes de este Órgano Colegiado de la copia simple del Listado de Casos 001-02-2024 con las correcciones correspondientes; por lo que continua con la lectura del punto 2.1 del Orden del Día.

2.1.- CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MONITOREO POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES EN PORTALES DE INTERNET, NACIONALES, ESTATALES, AGENCIAS E INTERNACIONALES PARA LA ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN (EFICIENCIA INFORMATIVA) "CONFORME AL ANEXO TÉCNICO" PERIODO MARZO-DICIEMBRE DE 2024. L.C. 001-02-2024.

El Lic. Carlos Alberto Engrandes González, Secretario Ejecutivo Suplente y Director de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios Generales, señala que la Dirección de Recursos



ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Materiales y Servicios Generales de la Secretaría de Administración y Finanzas, realizo mediante correo electrónico las siguientes sugerencias del caso: -----

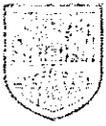
- Se sugiere realizar las acciones de planeación necesarias, así como las modificaciones de cada trimestre, a fin de que todos los procedimientos de contratación sean previamente informados y calendarizados en el programa anual, conforme a la ejecución de dichas programaciones.
- Se sugiere presentar la autorización debidamente firmada por el Alcalde, en la justificación que se presenta en este caso para someterlo a consideración del Comité como excepción a la Licitación Pública, en cumplimiento de lo establecido en el antepenúltimo párrafo del artículo 54 de la LADF.
- Se sugiere presentar al Comité, los manifiestos de que los proveedores no se encuentran en los supuestos de impedimento que establece el artículo 39 de la LADF y 49, fracción IX de la Ley de Responsabilidades Administrativas.
- Se sugiere sean agregados a la presentación del caso, los documentos relativos a los manifiestos de no conflicto de interés, debidamente firmados por TODOS los servidores públicos que intervienen en el procedimiento de contratación; en términos de lo establecido en los LINEAMIENTOS PARA LA PRESENTACIÓN DE DECLARACIÓN DE INTERESES Y MANIFESTACIÓN DE NO CONFLICTO DE INTERESES A CARGO DE LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL DISTRITO FEDERAL Y HOMÓLOGOS QUE SE SEÑALAN, publicados en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México el 23 de julio de 2015.-----

Al respecto, el Carlos Alberto Engrandes González, Secretario Ejecutivo Suplente y Director de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios Generales, señala que estas sugerencias si se encuentran integradas dentro de la Carpeta de Trabajo de esta Primera Sesión Extraordinaria.-----

Continuando con la palabra, el Lic. Carlos Alberto Engrandes González, Secretario Ejecutivo Suplente y Director de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios Generales da continuidad al punto 2.1.- Contratación del Servicio de Monitoreo por Radio, Televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales en portales de internet, nacionales, estatales, agencias e internacionales para la Alcaldía Álvaro Obregón (eficiencia informativa) "conforme al anexo técnico" para el periodo marzo-diciembre de 2024. L.C. 001-02-2024, solicitado por la Coordinación de Comunicación Social, mediante el Requerimiento (Serv.) 02-004 con cargo a la Partida Presupuestal; 3611 "Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales", por un Importe de \$525,000.00 (Quinientos veinticinco mil pesos 00/100 M.N.); a través del procedimiento de Adjudicación Directa, como excepción a la Licitación Pública, con fundamento en los dispuesto en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 27 inciso c), 52; 54 fracción I, y 63 fracción I de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal; 21 Cuarter fracción I de su Reglamento, preguntando a los integrantes si se tiene algún comentario al respecto. -----

Al no haber comentario alguno el Lic. Carlos Alberto Engrandes González, Secretario Ejecutivo Suplente y Director de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios Generales, somete a consideración de los miembros de este Órgano Colegiado, la Aprobación del Orden del Día, solicitando a los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios de la Alcaldía Álvaro Obregón, que tengan derecho a voz y voto, se sirvan manifestar si están a favor de la aprobación del Listado de Casos 001-02-2024, para correspondiente a la Contratación del Servicio de Monitoreo por Radio, Televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales en portales de internet, nacionales, estatales, agencias e internacionales para la Alcaldía Álvaro Obregón (eficiencia informativa) "conforme al anexo técnico" para el periodo marzo-diciembre de 2024, el cual en acto continuo, queda aprobado por UNANIMIDAD. -----

Página 3



ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Acto seguido, la Lic. Claudia Islas Lagos, Presidenta Suplente de El Comité y Directora General de Administración y Finanzas, agradece la participación y presencia de los asistentes, indicando que una vez agotados los puntos del Orden del Día consignados en esta esta Primera Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios de la Alcaldía Álvaro Obregón 2024, se da oficialmente por terminada siendo las 13:17 horas del día 29 de febrero de 2024.

Mtra. Claudia Islas Lagos Presidenta Suplente y Directora General de Administración y Finanzas

Lic. Carlos Alberto Engrandes González Secretario Ejecutivo Suplente y Director de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios Generales

Lic. Diana Torres García Secretaria Técnica Suplente y Coordinadora de Almacén, Adquisiciones y Arrendamientos

Lic. José Anastasio Parra Ruiz Vocal Suplente por la Dirección General Jurídico y Coordinador de lo Consultivo Jurídico

Lic. Juan David Flores Flores Vocal Suplente por la Dirección General de Gobierno y Coordinador de Calificación

Arq. Edith Ortiz Pinto Vocal Suplente por la Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano y Coordinadora de Avance Físico y Financiero

Ing. Mariana Vanesa Cruz Gutiérrez Vocal Suplente por la Dirección General de Servicios Urbanos y Directora de Infraestructura Urbana

Lic. Fernando Romero Díaz Vocal Suplente por la Dirección General de Desarrollo Social y Director de Apoyo a la Comunidad

Mario Aquino Martínez Vocal Suplente por la Dirección General de Seguridad Ciudadana y Subdirector Administrativo de Tecnología en Seguridad

C. Marco Antonio Suárez Durán Vocal Suplente por la Dirección General de Participación Ciudadana y Zonas Territoriales y Jefe de la Unidad Departamental de Integración



ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Lic. Julio César Rodríguez Espinosa de los Monteros

Vocal Suplente por la Dirección de Finanzas y Coordinador de Análisis y Control Presupuestal

Lic. Francisco Ruíz Romo

Vocal Suplente por la Jefatura de la Oficina de la Alcaldía y Coordinador de Ventanilla Única de la Alcaldía

Lic. Anallely Gabriela Aranda Escobar

Asesora Suplente por el Órgano Interno de Control y Jefa de la Unidad Departamental de Auditoría Operativa, Administrativa y Control Interno "B"

C. P. Armando Rangel Cervantes
Contralor Ciudadano

Mtro. José Luis Cruz Mejía

Vocal y Coordinador de Servicios Generales y Control Vehicular

Lic. Carla Lizzete Éspejel Bastida

Vocal Suplente por la Dirección Ejecutiva de la Unidad de Igualdad Sustantiva y Equidad de Género y Coordinadora de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia

Lic. Luis Antonio Rangel Padilla

Asesor Suplente por la Coordinación de lo Contencioso y jefe de la Unidad Departamental de Convenios, Contratos, Juicios Civiles y Mercantiles

Esta hoja de firma forma parte del Acta de la Primera Sesión Extraordinaria del día 29 de febrero de 2024