



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



ÁLVARO
OBREGÓN
Tu Alcaldía Aliada



ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA ALCALDÍA ALVARO OBREGÓN

INFORME DE RESULTADOS DEL PROGRAMA INSTITUCIONAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO DEL EJERCICIO 2023

Se elabora el Informe Anual de Cumplimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) del ejercicio 2023, en cumplimiento al artículo 31 de la Ley de Archivos de la Ciudad de México, numeral 6.12.1 párrafo segundo de la Circular Uno Bis 2015 Normatividad en Materia de Administración de Recursos para las Delegaciones de la Administración Pública del Distrito Federal, bajo los criterios siguientes:

I. PLANEACIÓN Y PROGRAMACIÓN.

- 1) Revisión de instrumentos archivísticos: Catálogo de Disposición Documental y Cuadro de Clasificación Archivística.
 - o Depuración y Transferencia de Archivos.
 - o Implementación de Grupos Interdisciplinario.
- 2) Capacitación y desarrollo profesional.
- 3) Proyecto de Adquisiciones
- 4) Desarrollo de tecnología de la información en archivo.
- 5) Acciones de Difusión y Divulgación Archivística
- 6) Conservación y preservación de información.
- 7) Estudios, planes preventivos para emergencia, riesgo y catástrofes.

II. ACCIONES

De conformidad al Calendario de Actividades del ejercicio 2023, se realizó lo siguiente:

- o Enero, se presentó el Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2023, para su aprobación, del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos, una vez aprobado fue enviado a la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales de la Secretaría de Administración y Finanzas de la Ciudad de México.

Calle Canario S/N, Esq. Calle 10, Col. Toltéca, Alcaldía Álvaro Obregón, C.P. 01150, Ciudad de México
Teléfono: 55 5276 6700 Ext. 2500 claudia.islas@aao.cdmx.gob.mx





GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



ÁLVARO
OBREGÓN
Tu Alcaldía Aliada



ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA ALCALDÍA ALVARO OBREGÓN

- Febrero, marzo, abril, junio, julio, agosto, septiembre y octubre, se realizó depuración de archivos de diversas Unidades administrativas
- Mayo, julio, septiembre y octubre, se realizaron Transferencias Primarias de Archivos de Trámite a Archivo de Concentración, de: Unidad Departamental de Gestión de la Alcaldía, Dirección de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios Generales (Unidad Departamental de Concursos), Dirección de Administración de Capital Humano, Dirección General Jurídica, Oficina de Mantenimiento Externo, Oficina de Seguros y Siniestros.
- Julio, agosto y septiembre, se impartieron cursos en línea de capacitación y desarrollo profesional, para la aplicación en los Archivos de Trámite y Concentración, denominados: a) Manejo de archivo gubernamental, b) Redacción y ortografía, c) Office básico.
- Julio, Revisión del Catálogo de Disposición Documental y Cuadro de Clasificación Archivística, para su actualización en nueve mesas de trabajo con casi todas las diversas unidades administrativas adscritas a la Alcaldía Álvaro Obregón, solo faltó la Dirección General de Gobierno.
- Se realizó la compra de insumos para los trabajos de expedimentación de las diversas unidades administrativas de la Alcaldía, como son: papel bond, folder y sobres, asimismo la adquisición de cajas de cartón en diversos tamaños, para ejecutar las actividades de transferencias primarias, así como la conservación de los acervos documentales.
- Se otorgó mantenimiento a los extintores de fuego, instalados en Archivos de Trámite y Concentración.

III.EVALUACIÓN

Con la falta de actualización de los instrumentos archivísticos siguientes:

- 1) Tabla de Determinantes de Oficina.
- 2) Calendario de Caducidades de Expedientes.

Calle Canario S/N, Esq. Calle 10, Col. Tlalteca, Alcaldía Álvaro Obregón, C.P. 01150, Ciudad de México
Teléfono: 55 5276 6700 Ext. 2500 claudia.islas@aao.cdmx.gob.mx





GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



ÁLVARO
OBREGÓN
Tu Alcaldía Aliada



ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA ALCALDÍA ALVARO OBREGÓN

- 3) Caratula Estandarizada de expedientes.
- 4) Control de Préstamo de Expedientes y Estadística de Usuarios.
- 5) Guía General de Fondos de los Archivos Históricos.
- 6) Inventario de Baja Documental.

Se da por incumplido el objetivo de mantener actualizados los instrumentos que permiten la organización, administración y clasificación de los documentos generados por las Unidades Administrativas de la Alcaldía Álvaro Obregón.

- ✓ Con la impartición de los cursos en aula 1 y plataformas digitales, con apoyo de la Dirección de Administración de Capital Humano de la Alcaldía Álvaro Obregón y el
- ✓ Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales de la Ciudad de México, se da por cumplido el 100% de lo programado, sin embargo se continuará año tras año, por la rotación de personal que se genera en los cambios de administración y se deben incorporar las innovaciones que se generen en materia de archivos.
- ✓ Se actualizaron las Guías de Archivo Documental del Archivo de Concentración, y se cuenta con el 75% de las Guías de Archivo de los archivos de Trámite de las unidades administrativas que conforman la Alcaldía Álvaro Obregón, no obstante no se puede dar por cumplido hasta concluir el 25% faltante.
- ✓ Se realizaron asesorías para la clasificación, depuración de expedientes y Transferencias Primarias de las unidades operativas: Secretaria Particular de la Alcaldía, Dirección General de Gobierno, Dirección General de Desarrollo Social, Dirección General de Servicios Urbanos, Dirección general de Zonas Territoriales y Participación Ciudadana, Dirección de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios, Coordinación de Almacén, Mantenimiento y Control Vehicular, Oficina de Seguros y Siniestros y la Oficina de Mantenimiento Externo,
- ✓ Se concluyó la Transferencia Primaria de expedientes de la Unidad Departamental de Concursos de la Dirección de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios Generales; Secretaria Particular de la Alcaldía (U.D. de Control); Dirección General Jurídica; Dirección de Administración de Capital Humano; Oficina de Mantenimiento Externo; y la Oficina de Seguros y Siniestros.





GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



ÁLVARO
OBREGÓN
Tu Alcaldía Aliada



ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA ALCALDÍA ALVARO OBREGÓN

CONCLUSIÓN:

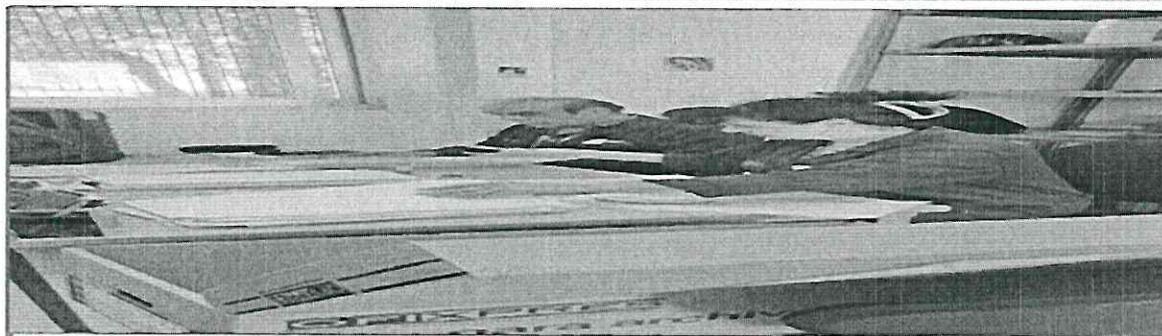
Durante el ejercicio 2023 se lograron avances significativos en la ordenación, clasificación y transferencia de archivos rezagados desde los años 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017 y 2019, por lo que se considera un gran logro para la conservación del acervo documental, no obstante se debe mejorar y agilizar el funcionamiento del Sistema Institucional de Archivos de la Alcaldía Álvaro Obregón, hasta alcanzar la programación al 100%.

EVIDENCIA FOTOGRAFICA

ALCALDIA ALVARO OBREGÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES, ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS GENERALES



EVIDENCIA FOTOGRAFICA



REVISIÓN DE EXPEDIENTES PARA TRANSFERENCIA PRIMARIA



REVISIÓN DE EXPEDIENTES PARA TRANSFERENCIA PRIMARIA

Calle Canario S/N, Esq. Calle 10, Col. Tolteca, Alcaldía Álvaro Obregón, C.P. 01150, Ciudad de México
Teléfono: 55 5276 6700 Ext. 2500 claudia.islas@aao.cdmx.gob.mx





GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



ÁLVARO
OBREGÓN
Tu Alcaldía Aliada



2024
Felipe Carrillo
PUERTO
RECONSTRUICIÓN DEL PROLETARIADO,
REVOLUCIONARIO Y DEFENSOR
DE LOS PUEBLOS

ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA ALCALDÍA ALVARO OBREGÓN

ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES, ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS GENERALES



ÁLVARO
OBREGÓN
Tu Alcaldía Aliada

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



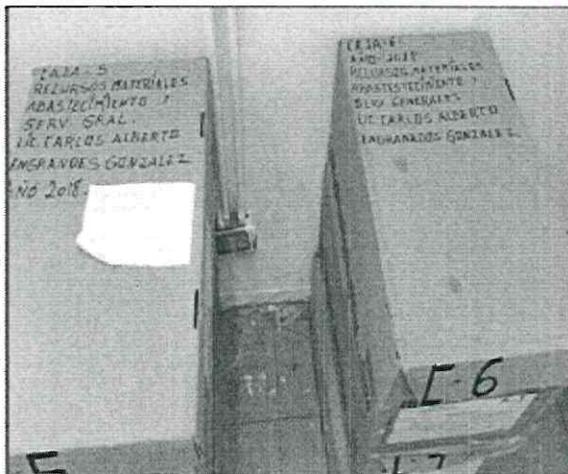
TRANSFERENCIA PRIMARIA PARA REVISIÓN DE LA
OFICINA DE MANTENIMIENTO EXTERNO



TRANSFERENCIA PRIMARIA PARA REVISIÓN DE LA
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS GENERALES



TRANSFERENCIA PRIMARIA PARA REVISIÓN DE LA
DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA URBANA



TRANSFERENCIA PRIMARIA PARA REVISIÓN DE LA
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

Calle Canario S/N, Esq. Calle 10, Col. Tolteca, Alcaldía Álvaro Obregón, C.P. 01150, Ciudad de México
Teléfono: 55 5276 6700 Ext. 2500 claudia.islas@aao.cdmx.gob.mx





GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



ÁLVARO
OBREGÓN
Tu Alcaldía Aliada



2024
Felipe Carrillo
PUERTO
SECRETARÍA DEL PROLETARIADO,
REVOLUCIONARIO Y DEMOCRATA
DEL MUNDO

ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA ALCALDÍA ALVARO OBREGÓN

ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES, ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS GENERALES



ÁLVARO
OBREGÓN
Tu Alcaldía Aliada

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



TRANSFERENCIA PRIMARIA FINALIZADA DE LA
OFICINA DE SEGUROS Y SINIESTROS



TRANSFERENCIA PRIMARIA FINALIZADA DE LA
OFICINA DE SEGUROS Y SINIESTROS



TRANSFERENCIA PRIMARIA FINALIZADA DE LA
OFICINA DE SEGUROS Y SINIESTROS



TRANSFERENCIA PRIMARIA FINALIZADA DE LA
OFICINA DE SEGUROS Y SINIESTROS

Calle Canario S/N, Esq. Calle 10, Col. Tolteca, Alcaldía Álvaro Obregón, C.P. 01150, Ciudad de México
Teléfono: 55 5276 6700 Ext. 2500 claudia.islas@aao.cdmx.gob.mx



R
A



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



ÁLVARO
OBREGÓN
Tu Alcaldía Aliada



2024
Felipe Carrillo
PUERTO
SECRETARÍA DEL REGISTRO, NOTARÍA Y DELEGACIONES

ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA ALCALDÍA ALVARO OBREGÓN

ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES, ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS GENERALES



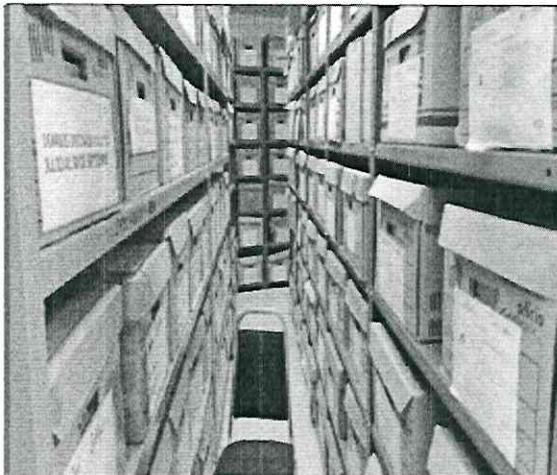
EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



TRANSFERENCIA PRIMARIA TERMINADA DE LA OFICINA DE MANTENIMIENTO EXTERNO



TRANSFERENCIA PRIMARIA TERMINADA DE LA OFICINA DE MANTENIMIENTO EXTERNO



TRANSFERENCIA PRIMARIA TERMINADA DE LA OFICINA DE MANTENIMIENTO EXTERNO



TRANSFERENCIA PRIMARIA TERMINADA DE LA OFICINA DE MANTENIMIENTO EXTERNO

Calle Canario S/N, Esq. Calle 10, Col. Toltoca, Alcaldía Álvaro Obregón, C.P. 01150, Ciudad de México
Teléfono: 55 5276 6700 Ext. 2500 claudia.islas@aao.cdmx.gob.mx





GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



ÁLVARO
OBREGÓN
Tu Alcaldía Aliada



ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA ALCALDÍA ALVARO OBREGÓN

ALCALDÍA ALVARO OBREGÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES, ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS GENERALES



EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



TRANSFERENCIA PRIMARIA CONCLUIDA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE CONTROL



TRANSFERENCIA PRIMARIA CONCLUIDA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE



TRANSFERENCIA PRIMARIA CONCLUIDA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE CONTROL

Calle Canario S/N, Esq. Calle 10, Col. Tolteca, Alcaldía Álvaro Obregón, C.P. 01150, Ciudad de México
Teléfono: 55 5276 6700 Ext. 2500 claudia.islas@aao.cdmx.gob.mx





GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO



ÁLVARO OBREGÓN
Tu Alcaldía Aliada



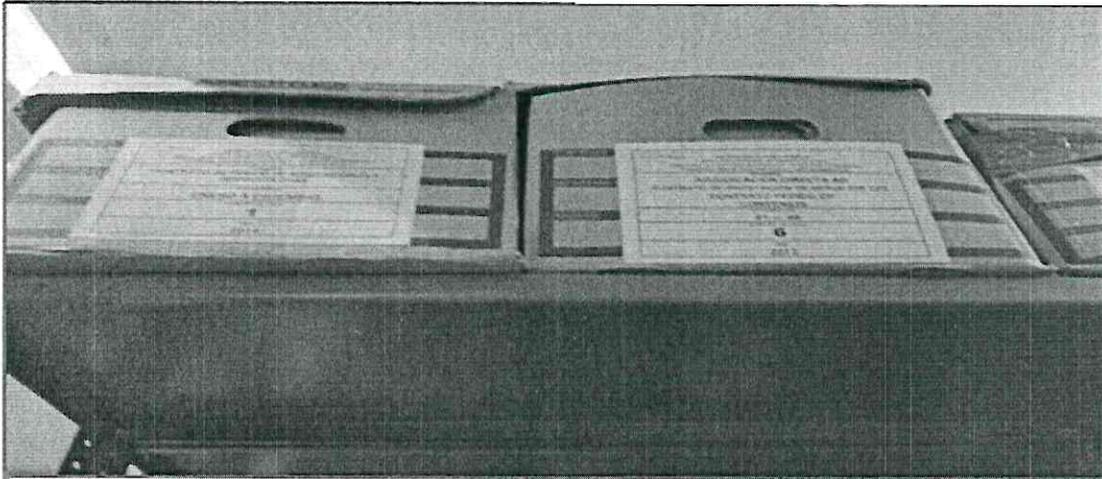
ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA ALCALDÍA ALVARO OBREGÓN

ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES, ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS GENERALES



EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



TRANSFERENCIA PRIMARIA FINALIZADA DE LA UNIDAD DEPARTAMENTAL DE CONCURSOS



TRANSFERENCIA PRIMARIA FINALIZADA DE LA UNIDAD DEPARTAMENTAL DE CONCURSOS





GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



ÁLVARO
OBREGÓN
Tu Alcaldía Aliada



2024
Felipe Carrillo
PUERTO
SECRETARÍA DEL GOBIERNO
ESTATAL DE POLÍTICA
ALCALDÍA ALIADA Y DESARROLLO
DEL MUNICIPIO

ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA ALCALDÍA ALVARO OBREGÓN

ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES, ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS GENERALES



ÁLVARO
OBREGÓN
Tu Alcaldía Aliada

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



TRANSFERENCIAS PRIMARIAS CONCLUIDAS Y EN RESGUARDO DEL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN



TRANSFERENCIAS PRIMARIAS CONCLUIDAS Y EN RESGUARDO DEL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

Calle Canario S/N, Esq. Calle 10, Col. Tolteca, Alcaldía Álvaro Obregón, C.P. 01150, Ciudad de México
Teléfono: 55 5276 6700 Ext. 2500 claudia.islas@aao.cdmx.gob.mx





GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



ÁLVARO
OBREGÓN
Tu Alcaldía Aliada



2024
Felipe Carrillo
PUERTO
REVOLUCIÓN DEL SIGLO XXI
DESARROLLO Y BIENESTAR

ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA ALCALDÍA ALVARO OBREGÓN

ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES, ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS GENERALES



ÁLVARO
OBREGÓN
Tu Alcaldía Aliada

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



ÁLVARO
OBREGÓN
Tu Alcaldía Aliada



2023
Felipe Carrillo
PUERTO

ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES, ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS
GENERALES

CIRCULAR 030

Ciudad de México, a 06 de julio del 2023

A TODO EL PERSONAL DE ESTRUCTURA
Y TÉCNICO OPERATIVO
DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES,
ABASTECIMIENTOS
Y SERVICIOS GENERALES
PRESENTE

En atención a la circular DACH/0009/2023 con fecha 04 del presente mes y año en curso, donde se hace amplia la invitación a participar en el Programa Anual de Capacitación 2023, los cursos se realizarán en dos modalidades: presencial (en las aulas de capacitación que se encuentran frente a la oficina de la mujer) y a distancia (en línea), para estos últimos deberán contar con un dispositivo celular, tableta o PC y una conexión a internet estable.

Debe mencionarse que los cursos tienen valor curricular por lo que es un elemento importante para el premio de administración.

A continuación, se relacionan los cursos, fechas y plataformas en las que se llevarán a cabo:

No.	NOMBRE DEL CURSO	PERIODO	UBICACIÓN Y/O PLATAFORMA (link)
1	CALIDAD DE ATENCIÓN A LA CIUDADANA	17 AL 20 DE JULIO 09:00 A 12:00 HRS	ALDA 91
2	CALIDAD DE ATENCIÓN A LA CIUDADANA	17 AL 20 DE JULIO 13:00 A 15:00 HRS	ALDA 91
3	MANEJO DE EQUIPOS DE TRABAJO	24 DE JULIO AL 11 DE AGOSTO 09:00 A 12:00 HRS	ALDA 92
4	MANEJO DE ARCHIVOS GUBERNAMENTAL	31 JULIO AL 11 DE AGOSTO 09:00 A 12:00 HRS	ALDA 91
5	MANEJO DE ARCHIVOS GUBERNAMENTAL	17 DE JULIO AL 11 DE AGOSTO 13:00 A 15:00 HRS	ALDA 92

INVITACIÓN CURSOS DE CAPACITACIÓN

Calle Canario S/N, Esq. Calle 10, Col. Tolteca, Alcaldía Álvaro Obregón, C.P. 01150, Ciudad de México
Teléfono: 55 5276 6700 Ext. 2500 claudia.islas@aao.cdmx.gob.mx





GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO



ÁLVARO OBREGÓN Tu Alcaldía Aliada



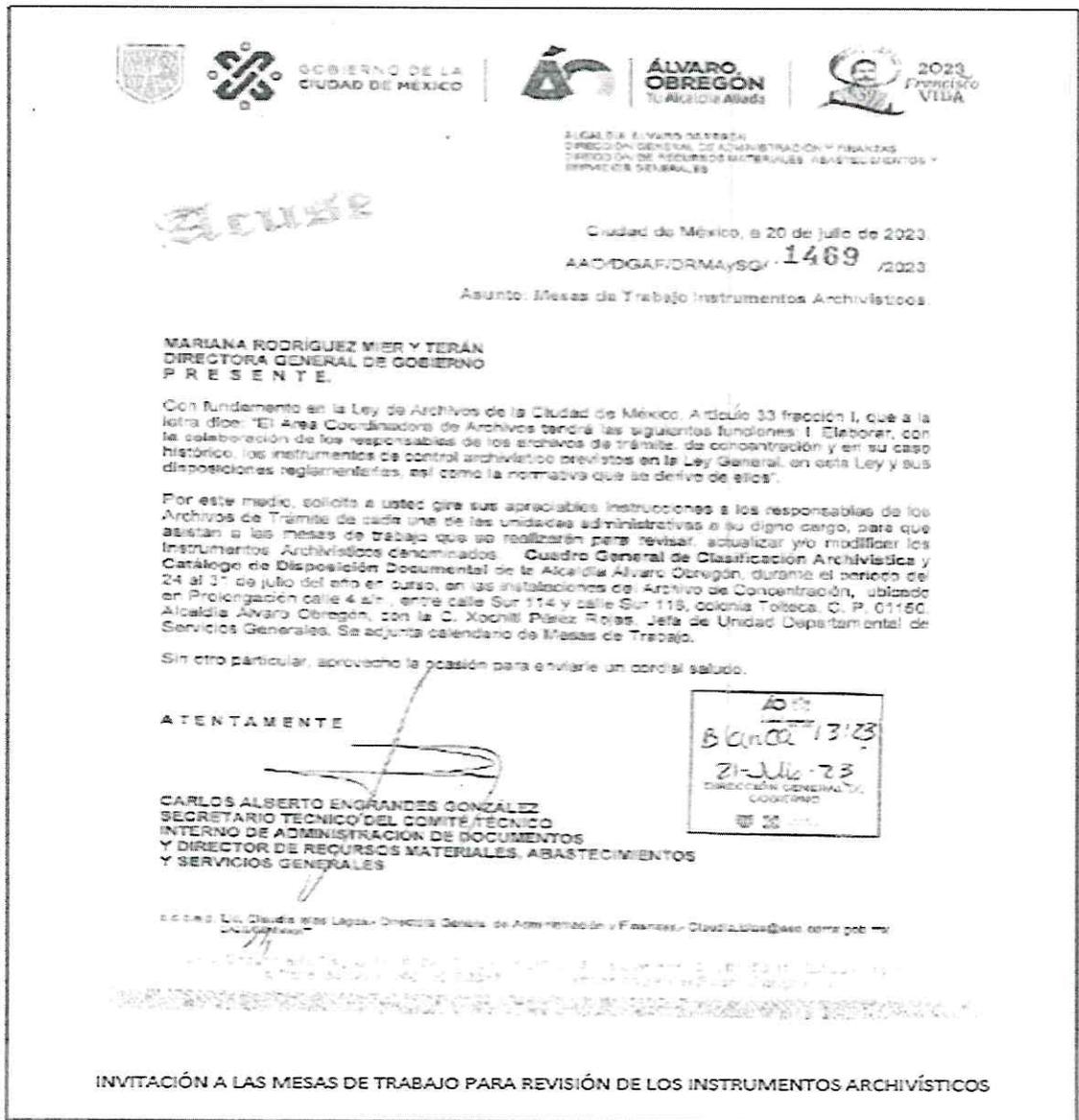
ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA ALCALDÍA ALVARO OBREGÓN

ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES, ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS GENERALES



EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Calle Canario S/N, Esq. Calle 10, Col. Tolteca, Alcaldía Álvaro Obregón, C.P. 01150, Ciudad de México Teléfono: 55 5276 6700 Ext. 2500 claudia.islas@ao.cdmx.gob.mx

