



COMITÉ DE TRANSPARENCIA

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2024 DEL COMITÉ TRANSPARENCIA EN LA ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN.

Siendo las 10 horas con 36 minutos, del 1 de julio de 2024, reunidos en el Salón Belisario Domínguez sita en el edificio principal de esta Alcaldía, ubicado en Calle Canario S/N esquina con Calle 10, Colonia Tolteca, Alcaldía Álvaro Obregón, Ciudad de México, la Mtra. Sharon M.T. Cuenca Ayala, Directora General Jurídica y Presidenta de este Comité; la C. Beatriz García Guerrero, Coordinadora de la Unidad de Transparencia y Protección de Datos y Secretaria Técnica; el Lic. Félix Corona Méndez, Director de Finanzas y Vocal Suplente de la Dirección General de Administración y Finanzas; la Lic. Paola Sánchez Martínez, Coordinadora de Mercados y Vía Pública y Vocal Suplente de la Dirección General de Gobierno; la Arq. Monserrath Vargas Domínguez, Jefa de Unidad Departamental de Estudios y Proyectos y Vocal Suplente de la Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano; la Lic. Karina Echeverría Guerrero, Subdirectora de Auditoría Operativa, Administrativa y Control Interno y Vocal Suplente del Órgano Interno de Control; el Lic. Carlos Alberto Engrandes González, Director de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios Generales y Asesor en Materia de Archivo e Invitado Permanente, con el propósito de llevar a cabo la Segunda Sesión Ordinaria 2024 del Comité de Transparencia de la Alcaldía Álvaro Obregón.-----

I. Se procedió al registro de asistencia y se confirmó la existencia del quórum legal.

II. Posteriormente, la secretaria técnica procedió a la lectura del-----
-----ORDEN DEL DÍA-----

1. Lista de asistencia y verificación de quórum.
2. Lectura, discusión y en su caso, aprobación del orden del día.
3. Presentación del informe trimestral de actividades de la Coordinación de la Unidad de Transparencia y Protección de Datos.
4. Asuntos Generales.
5. Cierre de la sesión.

III. Desarrollo de la sesión

Una vez aprobado el orden del día por mayoría de votos con la abstención del Órgano Interno de Control, se procede a dar lectura al siguiente punto-----

La presidenta da cuenta del siguiente punto en el Orden del Día, que es: el punto 3 Presentación del informe trimestral de actividades de la Coordinación de la Unidad de Transparencia y

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]





COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Protección de Datos, por lo que solicita a la secretaria técnica de la presentación correspondiente.

La secretaria técnica, procede con la presentación del informe trimestral de actividades de la Coordinación de la Unidad de Transparencia y Protección de Datos, con la finalidad de dar cumplimiento a lo establecido en el Manual de Integración y Funcionamiento del Comité de Transparencia.

El principal objetivo de esta Coordinación es garantizar los principios establecidos en la normatividad en la materia, es así que durante el presente año del 2 de enero al 30 de junio, fueron recibidas 1438 solicitudes de acceso a la información y 25 solicitudes de acceso a derechos ARCO, teniendo un total de 1463 solicitudes ingresadas a esta Alcaldía, de las cuales, 69 fueron desechadas por falta de respuesta del ciudadano a la prevención realizada, 278 fueron orientadas a la instancia competente de dar respuesta a la solicitud y 1116 solicitudes fueron turnadas a las áreas administrativas competentes de las cuales únicamente quedan pendientes a la fecha del corte 85 solicitudes, mismas que se encuentran dentro de los plazos establecidos en la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.

De las solicitudes atendidas al 30 de junio ingresaron 28 recursos de revisión, de los cuales 16 fueron resueltos por el INFOCDMX con instrucción para dar cumplimiento 5 fueron sobreesidos por quedar sin materia, 4 desechados, 1 confirma la respuesta y 2 se encuentra en estado de sustanciación

En virtud de lo expuesto, informo el avance de la Coordinación que represento, en cumplimiento de las ordenanzas de las leyes aplicables.

La presidenta reconoce el trabajo de la Coordinación y de las unidades administrativas, destacando que se ha atendido el 94% de las solicitudes ingresadas, pregunta si algún integrante tiene algo que manifestar, o tema que agregar a los asuntos generales, de no ser así se procede al

CIERRE DE LA SESIÓN

Una vez desahogados los puntos que componen el orden del día de la Segunda Sesión Ordinaria 2024 del Comité de Transparencia y enterados los participantes de su contenido, responsabilidades, alcances administrativo-legales y acuerdos aprobados, se da por concluida la presente sesión y se firma la presente por los integrantes que en ella intervienen, a las 10 horas con 40 minutos del día se su inicio.

[Handwritten signature of Sharon M.T. Cuenca Ayala]

MTRA. SHARON M.T. CUENCA AYALA DIRECTORA GENERAL JURÍDICA PRESIDENTA

[Handwritten signature of Beatriz García Guerrero]

BEATRIZ GARCÍA GUERRERO COORDINADORA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y PROTECCIÓN DE DATOS SECRETARIA TÉCNICA





COMITÉ DE TRANSPARENCIA

LIC. FÉLIX CORONA MÉNDEZ
DIRECTOR DE FINANZAS
VOCAL SUPLENTE

LIC. PAOLA SÁNCHEZ MARTÍNEZ
COORDINADORA DE MERCADOS Y VÍA
PÚBLICA
VOCAL SUPLENTE

ARQ. MONSERRATH VARGAS
DOMÍNGUEZ
JEFA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE
ESTUDIOS Y PROYECTOS
VOCAL SUPLENTE

LIC. KARINA ECHEVERRÍA GUERRERO
SUBDIRECTORA DE AUDITORIA
OPERATIVA, ADMINISTRATIVA Y
CONTROL INTERNO
VOCAL SUPLENTE

LIC. CARLOS ALBERTO ENGRANDES GONZÁLEZ
DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES,
ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS GENERALES Y
ASESOR EN MATERIA DE ARCHIVOS
INVITADO PERMANENTE

Las presentes firmas corresponden al Acta de la Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia, de fecha 1 de julio de 2024.

