



NO. DE CONVENIO:	CON/24-07/001
TIPO DE PROCEDIMIENTO:	ADJUDICACIÓN DIRECTA
ÁREAS SOLICITANTES:	DIRECCIÓN DE GOBIERNO, JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE GIROS, TARIFAS, ENCERES ESPECTÁCULOS PÚBLICOS Y JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ATENCIÓN A LA SALUD
TIPO DE BIENES O SERVICIO DE IMPRESIÓN:	FOLDERS, JUEGO DE RECIBOS DE PAGO, RECETAS MÉDICAS Y CARNETS
PRESTADOR:	CORPORACIÓN MEXICANA DE IMPRESIÓN, S.A. DE C.V.
R.F.C.:	CMI780808H12

CONVENIO ADMINISTRATIVO PARA LA PRESTACIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS DE IMPRESIÓN, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE LA ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "LA UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO" O POR SUS SIGLAS "LA URG" DE FORMA INDISTINTA REPRESENTADA EN ÉSTE ACTO POR LA MTRA. CLAUDIA ISLAS LAGOS, EN SU CARÁCTER DE DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS Y POR LA OTRA PARTE LA PERSONA MORAL CORPORACIÓN MEXICANA DE IMPRESIÓN, S.A. DE C.V., A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ COMO "COMISA", REPRESENTADA LEGALMENTE EN ESTE ACTO POR LA LIC. ROSALBA DÍAZ CISNEROS, APODERADA LEGAL Y A QUIENES DE MANERA CONJUNTA SE LES DENOMINARA "LAS PARTES" DE CONFORMIDAD CON LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

### DECLARACIONES

1.- DECLARA "LA UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO" POR CONDUCTO DE SU REPRESENTANTE QUE:

- 1.1. ES UN ÓRGANO POLÍTICO ADMINISTRATIVO DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 122, APARTADO A, FRACCIÓN VI, INCISO A, DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; Y 53 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LA CIUDAD DE MÉXICO.
- 1.2. LA MTRA. CLAUDIA ISLAS LAGOS, ACREDITA SU PERSONALIDAD COMO DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN Y EN VIRTUD DE ESTE CARGO SE ENCUENTRA FACULTADO PARA CELEBRAR TODA CLASE DE CONVENIOS EN TÉRMINOS DEL ACUERDO DELEGATORIO, PUBLICADO EN LA GACETA OFICIAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO No. 956, EL DÍA 11 DE OCTUBRE DE 2022.
- 1.3. LA CONTRATACIÓN SE ADJUDICA Y SE CELEBRA CON "COMISA", CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS, CIRCULAR UNO BIS 2015, YA QUE CUENTA CON LA EXPERIENCIA, EQUIPAMIENTO, ADIESTRAMIENTO Y LOS RECURSOS HUMANOS QUE LE PERMITEN PROPORCIONARLE LA IMPRESIÓN, OBJETO DE ESTE CONVENIO, ADEMÁS DE QUE REÚNE LAS CONDICIONES LEGALES, TÉCNICAS Y ECONÓMICAS PARA EL SUMINISTRO DE LOS BIENES O SERVICIOS MOTIVO DE LA PRESENTE CONTRATACIÓN.
- 1.4. DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 1º PÁRRAFO SEGUNDO DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL (HOY CIUDAD DE MÉXICO), SE EXIME A LAS DEPENDENCIAS, ÓRGANOS DESCONCENTRADOS, ALCALDÍAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO DE LA APLICACIÓN DE LA CITADA LEY.
- 1.5. PARA TODO LO RELACIONADO CON EL PRESENTE CONVENIO, SEÑALA COMO DOMICILIO CONVENCIONAL PARA OÍR Y RECIBIR TODA CLASE DE NOTIFICACIONES, INCLUSO LAS DE CARÁCTER PERSONAL Y LEGAL, PARA EFECTOS DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DEL PRESENTE INSTRUMENTO, EL UBICADO EN LA CALLE CANARIO SIN NUMERO, ESQUINA CON CALLE 10, COLONIA TOLTECA, CÓDIGO POSTAL 01150, ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN, EN LA CIUDAD DE MÉXICO, TELÉFONO 52766900.

*Original*  
*Rosalba Díaz Cisneros*  
*[Firma]*

*[Firma]*



- 1.6. SU CLAVE DE REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES ES **GDF9712054NA** EXPEDIDA A SU FAVOR POR EL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO.
- 1.7. PARA CUBRIR LAS EROGACIONES QUE SE DERIVEN DEL PRESENTE CONVENIO ADMINISTRATIVO, CUENTA CON LOS RECURSOS PRESUPUESTALES NECESARIOS PARA OBLIGARSE AL PAGO DE LOS COMPROMISOS QUE SE CONTRAIGAN, MISMOS QUE ESTÁN AUTORIZADOS POR LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE CONTROL PRESUPUESTAL MEDIANTE OFICIOS **CDMX/AAO/DGAF/DF/JUDCP/122/2024** DE FECHA 20 DE JUNIO DE 2024, **CDMX/AAO/DGAF/DF/JUDCP/129/2024** DE FECHA 24 DE JUNIO DE 2024, **CDMX/AAO/DGAF/DF/JUDCP/108/2024** DE FECHA 13 DE JUNIO DE 2024 Y EL OFICIO **CDMX/AAO/DGAF/DF/JUDCP/116/2024** DE FECHA 17 DE JUNIO DE 2024, QUE AFECTA LA PARTIDA PRESUPUESTAL 2152, MEDIANTE LAS REQUISICIONES DE BIENES O SERVICIOS DE IMPRESIÓN NÚMERO **06-028**, DE FECHA 14 DE JUNIO DE 2024, **06-047** DE FECHA 18 DE JUNIO DE 2024, **06-015**, DE FECHA 09 DE JUNIO DE 2024 Y LA NÚMERO **06-024**, DE FECHA 12 DE JUNIO DE 2024, DE LAS CUALES SE ANEXAN COPIA
- 1.8. ACEPTA Y SE COMPROMETE AL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES Y TÉRMINOS PREVISTOS EN ESTE INSTRUMENTO JURÍDICO.

2. DECLARA "COMISA" A TRAVÉS DE SU APODERADA LEGAL QUE

- 2.1.- ES UNA EMPRESA DE PARTICIPACIÓN ESTATAL MAYORITARIA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DE LA CIUDAD DE MÉXICO, EN TÉRMINOS DE LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 2º, 3º FRACCIÓN XII, 44 Y 46 DE LA LEY ORGÁNICA DEL PODER EJECUTIVO Y DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DE LA CIUDAD DE MÉXICO, CON PERSONALIDAD JURÍDICA Y PATRIMONIO PROPIO.
- 2.2.- SE ENCUENTRA LEGALMENTE CONSTITUIDA COMO UNA SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE CONFORME A LAS LEYES MEXICANAS, LO QUE SE ACREDITA EN TÉRMINOS DE LA COPIA CERTIFICADA DE LA ESCRITURA PÚBLICA NÚMERO 14,081, DE FECHA OCHO DE AGOSTO DE MIL NOVECIENTOS SETENTA Y OCHO, OTORGADA ANTE LA FÉ DEL LICENCIADO LUIS IBARROLA CERVANTES, NOTARIO PÚBLICO NÚMERO 12 DE TLALNEPANTLA, ESTADO DE MÉXICO.
- 2.3.- TIENE POR OBJETO ENTRE OTROS "...LA IMPRESIÓN POR CUALQUIERA DE LOS MEDIOS CONOCIDOS ACTUALMENTE O POR IMPLANTARSE, UTILIZANDO TODA CLASE DE PAPELES, CARTONES, PLÁSTICOS, TINTAS Y EN ESPECIAL LOS DESTINADOS A LA LECTURA ELECTRÓNICA DE BOLETOS DE TRANSPORTACIÓN Y DE ESPECTÁCULOS, CALCOMANÍAS, PAPELES DE SEGURIDAD O CUALQUIER OTRO ELEMENTO CONOCIDO Y POR CONOCER.....",
- 2.4.- EN TÉRMINOS DE LO ESTABLECIDO EN LA NUMERAL 8.4 DE LA CIRCULAR UNO BIS 2015, TIENE POR OBJETIVO PRESTAR A LAS DIFERENTES INSTANCIAS QUE INTEGRAN EL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO EN LAS MEJORES CONDICIONES DE SEGURIDAD Y CALIDAD, LOS SERVICIOS DE IMPRESIÓN POR CUALQUIER MEDIO CONOCIDO O POR CONOCER, HOLOGRAFÍA, TROQUELADO Y ROTULADO; LA MANUFACTURA, PRODUCCIÓN EN GENERAL, PROCESAMIENTO, COMPRAVENTA, DISTRIBUCIÓN, IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN Y EN GENERAL TODA CLASE DE OPERACIONES COMERCIALES, DE BIENES Y SERVICIOS DE IMPRESIÓN; ASÍ COMO TODO TIPO DE INSUMOS PARA LAS ARTES GRÁFICAS, INCLUYENDO CUALQUIER MEDIO TÉCNICO, ELECTRÓNICO Y/O MANUALES, QUE UTILICE LA EMPRESA.
- 2.5.- SU REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES ES **CMI780808H12**, EXPEDIDO A SU FAVOR POR EL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO.
- 2.6.- LA LIC. ROSALBA DÍAZ CISNEROS, APODERADA LEGAL DE "COMISA" CUENTA CON FACULTADES EXPRESAS PARA CELEBRAR ESTE TIPO DE CONVENIOS Y ACREDITA SU PERSONALIDAD EN TÉRMINOS DEL PODER NOTARIAL 114,041 (CIENTO CATORCE MIL CUARENTA Y UNO), DE FECHA 19 DE ABRIL DE 2022, OTORGADO ANTE LA FE DEL



LICENCIADO JORGE ANTONIO SÁNCHEZ CORDERO DÁVILA, NOTARIO PÚBLICO NÚMERO 153 DE LA CIUDAD DE MÉXICO, MANIFESTANDO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE DICHAS FACULTADES NO LE HAN SIDO REVOCADAS NI EN FORMA ALGUNA MODIFICADAS.

- 2.7. PARA EFECTOS DE LO SEÑALADO EN EL ARTÍCULO 58 ÚLTIMO PÁRRAFO DE LA LEY DE AUSTERIDAD, TRANSPARENCIA EN REMUNERACIONES, PRESTACIONES Y EJERCICIO DE RECURSOS DE LA CIUDAD DE MÉXICO, "COMISA" MANIFIESTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE HA CUMPLIDO CON LAS OBLIGACIONES FISCALES A SU CARGO.
- 2.8.- SEÑALA COMO DOMICILIO FISCAL CONVENCIONAL PARA OÍR Y RECIBIR TODA CLASE DE NOTIFICACIONES, INCLUSO LAS DE CARÁCTER PERSONAL Y LEGAL PARA EFECTO DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DEL PRESENTE INSTRUMENTO, EL UBICADO EN LA CALLE GENERAL VICTORIANO ZEPEDA NÚMERO 22, COLONIA OBSERVATORIO, ALCALDÍA MIGUEL HIDALGO, C.P. 11860, EN ESTA CIUDAD DE MÉXICO.
- 2.9.- CUENTA CON LA CAPACIDAD JURÍDICA, RECURSOS FINANCIEROS, HUMANOS Y MATERIALES, ASÍ COMO CON LA EXPERIENCIA Y CONOCIMIENTOS NECESARIOS PARA CUMPLIR CON LO PACTADO EN EL PRESENTE INSTRUMENTO.

**3.- DECLARAN "LAS PARTES":**

- 3.1.- QUE SE RECONOCEN MUTUAMENTE LA PERSONALIDAD Y CAPACIDAD LEGAL CON LA QUE SE OSTENTAN, PARA EFECTO DE LLEVAR A CABO LA SUSCRIPCIÓN DEL PRESENTE INSTRUMENTO.
- 3.2.- QUE RECONOCEN QUE EN EL PRESENTE INSTRUMENTO NO MEDIA NINGUNO DE LOS LLAMADOS VICIOS DEL CONSENTIMIENTO.
- 3.3.- QUE EN LA CELEBRACIÓN DEL PRESENTE CONVENIO, QUEDA PROHIBIDA CUALQUIER FORMA DE DISCRIMINACIÓN, SEA POR ACCIÓN U OMISIÓN, POR RAZONES DE ORIGEN ÉTNICO O NACIONAL, GÉNERO, EDAD, DISCAPACIDAD, CONDICIÓN SOCIAL, CONDICIONES DE SALUD, RELIGIÓN, OPINIONES, PREFERENCIA O IDENTIDAD SEXUAL O DE GÉNERO, ESTADO CIVIL, APARIENCIA EXTERIOR O CUALQUIER OTRA ANÁLOGA.

**CLÁUSULAS**

**PRIMERA.- OBJETO DEL CONVENIO**

"LAS PARTES" CONVIENEN QUE EL OBJETO DEL PRESENTE INSTRUMENTO ES LA PRESTACIÓN DE BIENES O SERVICIOS DE IMPRESIÓN DE DIVERSOS MATERIALES Y/U OTROS SERVICIOS, POR LO QUE "COMISA" SE OBLIGA A PROPORCIONAR A "LA URG", DE CONFORMIDAD CON LA SOLICITUD, QUE LE HAGA LLEGAR LA DIRECCIÓN DE GOBIERNO, LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE GIROS, TARIFAS, ENCERES Y ESPECTÁCULOS PÚBLICOS Y LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ATENCIÓN A LA SALUD CONFORME A LO SIGUIENTE:

REQUERIMIENTO			
ÁREA REQUIRENTE:			
DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO			
DIRECCIÓN DE GOBIERNO			
REQUERIMIENTO	PARTIDA PRESUPUESTAL		MONTO AUTORIZADO
NÚMERO	06-028	(2152) MATERIAL GRÁFICO INSTITUCIONAL	\$9,860.00
TIPO	ADQ.		



PARTIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN O SERVICIO DE IMPRESIÓN	CANTIDAD	U.M.	COSTO UNITARIO	TOTAL
1	JUEGO DE RECIBO DE PAGO POR USO Y APROVECHAMIENTO DE LA VIA PUBLICA, MEDIDAS DE 21.5 X 28 CM. EN TRES TANTOS, EN PAPEL BOND BLANCO IMPRESO 3X1 TINTAS FOLIOS DEL 0001 AL 1000  1ER. TANTO VERDE, NEGRO E INVISIBLE POR NEGRO- PARA EL COMERCIANTE 2DO. TANTO AMARILLO, NEGRO E INVISIBLE POR NEGRO-PARA EL CENTRO GENERADOR 3DO. TANTO GRIS, NEGRO E INVISIBLE POR NEGRO-PARA CONTABILIDAD FOLIOS EN COLOR ROJO, ACABADO: EN JUEGOS ALZADOS, EN BLOCKS DE 100 JUEGOS DE CADA UNO	1000	PZ	\$8.50	\$8,500.00
<b>SUBTOTAL</b>					<b>\$8,500.00</b>
<b>I.V.A.</b>					<b>\$1,360.00</b>
<b>TOTAL</b>					<b>\$9,860.00</b>

REQUERIMIENTO		
ÁREA REQUIRENTE:		
DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO		
JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE GIROS, TARIFAS, ENCERES Y ESPECTÁCULOS PÚBLICOS		
REQUERIMIENTO	PARTIDA PRESUPUESTAL	MONTO AUTORIZADO
NÚMERO 06-047	(2152) MATERIAL GRÁFICO INSTITUCIONAL	\$49,764.00
TIPO ADQ.		

PARTIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN O SERVICIO DE IMPRESIÓN	CANTIDAD	U.M.	COSTO UNITARIO	TOTAL
1	FOLDERS DE LA ALCALDIA ALVARO OBREGÓN, DE 3 CUERPOS IMPRESO EN SULFATADA BLANCA DE AMBAS CARAS DE 18PTS., IMPRESIÓN 4X4 TINTAS MATIZADO COLOR VERDE CLARO Y NEGRO CON SUAJE Y DOBLEZ, LAMINADO MATE DE AMBAS CARAS, MEDIDA EXTENDIDA 81.3 X 35 CM DE ALTO, MEDIDA FINAL 23.4 X 34.5 CM.	1000	PZ	\$42.90	\$42,900.00
<b>SUBTOTAL</b>					<b>\$42,900.00</b>
<b>I.V.A.</b>					<b>\$6,864.00</b>
<b>TOTAL</b>					<b>\$49,764.00</b>

REQUERIMIENTO		
ÁREA REQUIRENTE:		
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL		
JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ATENCIÓN A LA SALUD		
REQUERIMIENTO	PARTIDA PRESUPUESTAL	MONTO AUTORIZADO
NÚMERO 06-015	(2152) MATERIAL GRÁFICO INSTITUCIONAL	\$30,531.20
TIPO ADQ.		



PARTIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN O SERVICIO DE IMPRESIÓN	CANTIDAD	U.M.	COSTO UNITARIO	TOTAL
1	RECETAS VETERINARIAS 14X21.5 CM IMPRESO A 2 X 0 TINTAS EN PAPEL AUTOCOPIANTE, ORIGINAL EN BLANCO, COPIAS EN COLOR ROSA Y AZUL, FOLIO EN COLOR ROJO , FOLIADAS DEL 10001 AL 14000	4,000	PZ	\$3.10	\$12,400.00
2	CARNET DE VACUNACIÓN VETERINARIA EN CARTULINA OPALINA DE 225 GRS., IMPRESIÓN 4 X 4 TINTAS, 8 PÁGINAS, DOBLADO Y MONTADO A CABALLO CON DOS GRAPAS. MEDIDA EXTENDIDA 21.5 X 14 CM, MEDIDA FINAL 10.7 X 14 CM, FOLIADOS DEL 0001 AL 4000	4,000	PZ	\$3.48	\$13,920.00
SUBTOTAL					\$26,320.00
I.V.A.					\$4,211.20
TOTAL					\$30,531.20

REQUERIMIENTO			
ÁREA REQUIRENTE:			
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL			
JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ATENCIÓN A LA SALUD			
REQUERIMIENTO		PARTIDA PRESUPUESTAL	MONTO AUTORIZADO
NÚMERO	06-024	(2152) MATERIAL GRÁFICO INSTITUCIONAL	\$29,406.00
TIPO	ADQ.		

PARTIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN O SERVICIO DE IMPRESIÓN	CANTIDAD	U.M.	COSTO UNITARIO	TOTAL
1	RECETAS MÉDICAS 21.5 X 14 CM IMPRESO A 4 X 0 TINTAS EN PAPEL TAMAÑO MEDIA CARTA EN PAPEL AUTOCOPIANTE, ORIGINAL EN BLANCO, COPIAS EN COLOR ROSA Y AZUL, FOLIO EN COLOR ROJO , FOLIADAS DEL 120001 AL 130,000	10,000	PZ	\$1.76	\$17,600.00
2	CARNET DE PSICOLOGÍA EN CARTULINA OPALINA DE 225 GRS., IMPRESIÓN 4 X 4 TINTAS, 8 PÁGINAS, DOBLADO Y MONTADO A CABALLO CON DOS GRAPAS. MEDIDA EXTENDIDA 21.5 X 14 CM, MEDIDA FINAL 10.7 X 14 CM, FOLIADOS DEL 001 AL 500	500	PZ	\$13.49	\$6,745.00
SUBTOTAL					\$24,345.00
I.V.A.					\$3,895.20
TOTAL					\$28,240.20

SEGUNDA.- MONTO DEL CONVENIO

"LA URG" PODRÁ PAGAR A "COMISA" POR CONCEPTO DE LA CONTRATACIÓN DEL BIEN O SERVICIO DE IMPRESIÓN, OBJETO DEL PRESENTE CONVENIO, LA CANTIDAD TOTAL DE \$102,065.00 (CIENTO DOS MIL SESENTA Y CINCO PESOS 00/100 M.N.) MÁS EL 16% DE I.V.A. \$16,330.40 (DIECISEIS MIL TRESCIENTOS TREINTA PESOS 40/100), LO QUE HACE UN TOTAL DE \$118,395.40 (CIENTO DIECIOCHO MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS 40/100 M. N.).



### TERCERA.- CONDICIONES Y FORMA DE PAGO

"LA URG" POR CONDUCTO DE LA DIRECCIÓN DE FINANZAS PAGARÁ A "COMISA" POR CADA UNO DE LOS TRABAJOS REQUERIDOS Y ENTREGADOS CONFORME A LO PACTADO EN EL PRESENTE ACUERDO DE VOLUNTADES Y RECIBIDOS A SU ENTERA SATISFACCIÓN, MISMOS QUE SE ACOMPAÑARÁN DE LA DOCUMENTACIÓN SOPORTE QUE "COMISA" ENTREGUE A "LA URG" POR LOS BIENES O SERVICIOS, QUE AMPARE LA FACTURA CON MOTIVO DEL PRESENTE CONVENIO.

LOS PAGOS SE EFECTUARÁN A TRAVÉS DE CUENTAS POR LIQUIDAR CERTIFICADAS, TRANSFERENCIAS ELECTRÓNICAS O CHEQUE NOMINATIVO, PARA EL CASO DE ESTE ÚLTIMO, DEBERÁ SER ENTREGADO POR "LA URG" A PERSONAL DE "COMISA" DEBIDAMENTE ACREDITADO CON EL PODER CORRESPONDIENTE, POR LA DIRECCIÓN DE FINANZAS EN EL DOMICILIO UBICADO EN LA CALLE CANARIO SIN NUMERO, ESQUINA CON CALLE 10, COLONIA TOLTECA, CÓDIGO POSTAL 01150, ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN, EN LA CIUDAD DE MÉXICO, TELÉFONO 52766900.

"LA URG" MANIFIESTA LOS SIGUIENTES DATOS PARA LA EMISION DE LA FACTURA, GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO / ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN RFC GDF-971205-4NA DOMICILIO FISCAL AV. FRAY SERVANDO TERESA DE MIER No 77, COL. CENTRO (ÁREA 1) CIUDAD DE MÉXICO, CÓDIGO POSTAL 06000, ALCALDÍA CUAHUTEMOC.

EL PAGO DE LAS FACTURAS A "COMISA" NO DEBERÁ EXCEDER DE 30 DÍAS HÁBILES, A PARTIR DE LA FECHA DE ENTREGA DEL TRABAJO A SATISFACCIÓN DE "LA URG" LAS FACTURAS ELECTRÓNICAS SERÁN ENVIADAS AL CORREO ELECTRÓNICO DE [aaofacturas@gmail.com](mailto:aaofacturas@gmail.com).

EN CASO DE INCUMPLIMIENTO DE PAGO A "COMISA" ÉSTA DEBERÁ SOLICITAR POR ESCRITO EL PAGO INMEDIATO Y PODRÁ REQUERIR EL PAGO DE CARGAS FINANCIERAS POR EL INCUMPLIMIENTO DEL PAGO EN EL PLAZO ESTABLECIDO, CUANDO EL ADEUDO EXCEDA EL EJERCICIO FISCAL VIGENTE "COMISA" DARÁ VISTA DE DICHO INCUMPLIMIENTO A LA SECRETARIA DE LA CONTRALORIA GENERAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO, PARA EL DESLINDE DE RESPONSABILIDADES DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL NUMERAL 8.4.2 EN LA FRACCIÓN X DE LA CIRCULAR UNO BIS 2015, NORMATIVIDAD EN MATERIA DE RECURSOS.

"LA UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO" EN CASO DE REQUERIR LA EMISIÓN DE UN NUEVO CERTIFICADO FISCAL DIGITAL POR INTERNET (CFDI), DEBERÁ REALIZARLO EN TIEMPO Y FORMA DE CONFORMIDAD CON LAS LEYES FISCALES APLICABLES, EN CASO DE NO HACERLO "LA URG", ESTARÁ OBLIGADA A PAGAR EL IMPORTE CORRESPONDIENTE POR MULTA O SANCIÓN, CUANDO SOLICITE LA REEXPEDICIÓN DE DICHO DOCUMENTO.

### CUARTA.- OBLIGACIONES DE "COMISA":

- A) PRESTAR POR SU CUENTA Y RIESGO PROPIOS LOS BIENES O SERVICIOS OBJETO DEL PRESENTE INSTRUMENTO LEGAL.
- B) PRESENTAR A "LA URG" EN UN PLAZO MÁXIMO DE 2 DÍAS HÁBILES LA COTIZACIÓN ENVIÁNDOLA AL CORREO ELECTRÓNICO DE LA COORDINADORA DE ALMACEN, ADQUISICIONES Y ARRENDAMIENTOS, [diana.torres@aao.cdmx.gob.mx](mailto:diana.torres@aao.cdmx.gob.mx), SEÑALANDO SI SE ENCUENTRA EN POSIBILIDADES DE CUMPLIR CON LAS ESPECIFICACIONES, TIEMPOS REALES DE PRODUCCIÓN Y PLAZOS DE ENTREGA DEL TRABAJO SOLICITADO. EN CASO CONTRARIO EXTENDERÁ UNA CARTA DE LIBERACIÓN EN DONDE DEBERÁ SEÑALAR EL MOTIVO POR EL CUAL NO ES POSIBLE ELABORAR EL TRABAJO. LO ANTERIOR NO SERÁ APLICABLE CUANDO SE TRATE DE FORMAS O DOCUMENTOS VALORADOS, CONSIDERANDO QUE PARA AQUELLOS BIENES O SERVICIOS QUE SE SOLICITEN DE MANERA URGENTE, EN PLAZOS MENORES A 24 HORAS ANTES DE SU UTILIZACIÓN, "COMISA" NO ESTARÁ OBLIGADA, DEPENDIENDO DEL BIEN O SERVICIO DE IMPRESIÓN, A RESPONDER DE MANERA INMEDIATA, EN CUYO CASO LA OMISIÓN DE RESPUESTA NO EQUIVALE A LA EMISIÓN DE UNA CARTA DE LIBERACION.
- C) ENTREGAR EN EL ALMACEN GENERAL. UBICADO EN AV, ESCUADRON 201 S/N, A UN COSTADO DEL GIMNASIO MODULAR G-3, COL. CRISTO REY, ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN DE LUNES A VIERNES EN UN HORARIO DE 9:00 A 13:00 A TRAVÉS DE LA PERSONA QUE SE DESIGNE LOS BIENES O SERVICIOS QUE "LA URG" LE HAYA SOLICITADO A "COMISA" DENTRO DEL TÉRMINO ESTABLECIDO PARA ELLO.



- D) ENTREGAR A LA COORDINACIÓN DE ALMACEN, ADQUISICIONES Y ARRENDAMIENTOS LAS FACTURAS CORRESPONDIENTES, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN SOPORTE POR EL BIEN O SERVICIO REALIZADO.
- E) EN EL CASO DE FACTURAS ELECTRÓNICAS, ÉSTAS SERÁN ENVIADAS AL CORREO ELECTRÓNICO DE [aaofacturas@gmail.com](mailto:aaofacturas@gmail.com).

**QUINTA.- OBLIGACIONES DE "LA UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO":**

- A) "LA URG" A TRAVÉS DE LA COORDINADORA DE ALMACEN, ADQUISICIONES Y ARRENDAMIENTOS, DEBERÁ SOLICITAR LA COTIZACIÓN VÍA INTERNET AL CORREO ELECTRÓNICO DE CORPORACIÓN MEXICANA DE IMPRESIÓN, S.A. DE C.V., [SOLICITUD.COTIZACION.COMISA@GMAIL.COM](mailto:SOLICITUD.COTIZACION.COMISA@GMAIL.COM) ASÍ COMO LA CLAVE DEL O LOS USUARIO (S) AUTORIZADO (S), PARA SOLICITAR LOS TRABAJOS PROPORCIONANDO SU (S) NOMBRES, CARGO, NÚMERO TELEFÓNICO Y CORREO ELECTRÓNICO; PARA LO ANTERIOR CORPORACIÓN MEXICANA DE IMPRESIÓN, S.A. DE C.V., REMITIRÁ LA O LAS CLAVE (S) DE USUARIO PARA ACCEDER AL PORTAL ANTES MENCIONADO. UNA VEZ EFECTUADOS LOS TRÁMITES ANTERIORMENTE REFERIDOS, SE EMITIRÁN LAS COTIZACIONES EN UN PLAZO MÁXIMO 2 DÍAS HÁBILES, A TRAVÉS DEL MEDIO ESTABLECIDO, LAS CUALES "TENDRÁN UNA VIGENCIA DE 30 DÍAS NATURALES A PARTIR DE SU EXPEDICIÓN", PLAZO DENTRO DEL CUAL DEBERÁ FORMALIZARSE LA ORDEN DE ELABORACIÓN DE LOS TRABAJOS; EN CASO CONTRARIO TENDRÁ QUE SOLICITARSE UNA NUEVA COTIZACIÓN O RECOTIZACIÓN.
- B) APROBARÁ LAS COTIZACIONES QUE "COMISA" LE PRESENTE, CON MOTIVO DE LAS SOLICITUDES DE LOS BIENES O SERVICIOS REQUERIDOS, CONFORME A LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EN LA CIRCULAR UNO BIS 2015.
- C) "LA URG" A TRAVÉS DE LA COORDINADORA DE ALMACEN, ADQUISICIONES Y ARRENDAMIENTOS Y/O LA DIRECTORA DE GOBIERNO, OTORGARÁ EL VISTO BUENO DE LOS TRABAJOS SOLICITADOS, YA QUE EN CASO DE NO CONTAR CON LA APROBACIÓN DE LOS MISMOS, NO SE INICIARÁ LA PRODUCCIÓN, SIN QUE ELLO IMPLIQUE RESPONSABILIDAD ALGUNA PARA "COMISA"
- D) "LA URG" INFORMARÁ A "COMISA" POR ESCRITO, HASTA 3 DÍAS HÁBILES ANTES DE SU ENTREGA, EL LUGAR DENTRO DEL TERRITORIO DE LA CIUDAD DE MÉXICO Y ZONA METROPOLITANA Y HORARIOS PARA ENTREGAR LOS BIENES O SERVICIOS SOLICITADOS.
- E) PAGARÁ A "COMISA" EL PRECIO PACTADO EN LOS TÉRMINOS SEÑALADOS EN CADA UNA DE LAS COTIZACIONES, ACORDE A LO ESTABLECIDO EN LAS CLÁUSULAS SEGUNDA Y TERCERA DEL PRESENTE CONVENIO. LO ANTERIOR CON FUNDAMENTO EN EL NUMERAL 8.4.2 FRACCIÓN IX DE LA CIRCULAR UNO BIS 2015.
- F) "LA URG" INFORMARÁ POR ESCRITO DE MANERA INMEDIATA A "COMISA" POR CONDUCTO DE DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES, ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS GENERALES Y/O A LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, CUALQUIER ANOMALÍA QUE SE OBSERVE SOBRE LA CALIDAD Y TIEMPOS DE ENTREGA DE LOS BIENES O SERVICIOS OBJETO DEL PRESENTE CONVENIO.

**SEXTA.- ENTREGA DE LOS BIENES O SERVICIOS**

"COMISA" ESTIPULARÁ EN CADA COTIZACIÓN QUE ENVÍE A "LA URG" LOS PLAZOS DE ENTREGA DE LOS BIENES O SERVICIOS MATERIA DEL PRESENTE CONVENIO.

**SÉPTIMA.- CANCELACIÓN DEL TRABAJO**

EN CASO DE QUE "LA UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO" CANCELE UN TRABAJO, DESPUÉS DE

HABERLO SOLICITADO CUBRIRÁ LOS COSTOS EN LOS QUE "COMISA" HUBIERA INCURRIDO, HASTA EL MOMENTO DE LA CANCELACIÓN, LA CUAL SE HARÁ POR ESCRITO Y POR CONDUCTO DEL DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES, ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS GENERALES Y/O A LA



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, EN TÉRMINOS DE LO ESTABLECIDO EN LA CIRCULAR UNO BIS.

**OCTAVA.- VIGENCIA**

LA VIGENCIA DEL PRESENTE CONVENIO SERÁ A PARTIR DE LA FECHA DE FORMALIZACIÓN DEL INSTRUMENTO Y HASTA AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024.

**NOVENA.- RELACIÓN LABORAL**

"COMISA" SERÁ EL ÚNICO RESPONSABLE DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DE SU RELACIÓN LABORAL Y DE SEGURIDAD SOCIAL CON EL PERSONAL ADSCRITO PARA LA PRESTACIÓN DE LOS BIENES O SERVICIOS OBJETO DEL PRESENTE CONVENIO, POR LO QUE EN NINGÚN CASO PODRÁ CONSIDERARSE A "LA URG" COMO PATRÓN SUSTITUTO, SOLIDARIO O INTERMEDIARIO DE DICHO PERSONAL, QUEDANDO FUERA DE TODA RESPONSABILIDAD EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON EL PERSONAL DE "COMISA".

**DÉCIMA.- SEGUIMIENTO DEL CONVENIO**

"LAS PARTES" CONVIENEN EN QUE A PARTIR DEL INICIO DE LA VIGENCIA DEL PRESENTE CONVENIO NOMBRARÁN A SUS RESPECTIVOS REPRESENTANTES CON EL FIN DE QUE SE DE SEGUIMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE SUS OBLIGACIONES.

**DÉCIMA PRIMERA.- GARANTÍA Y PENALIZACIONES**

EN TÉRMINOS DE LA CIRCULAR UNO BIS 2015 NUMERAL 8.4.2 FRACCIÓN III SE EXIME A "COMISA", DEL OTORGAMIENTO DE GARANTÍA, ASÍ COMO DE CUALQUIER TIPO DE PENALIZACIÓN.

**DÉCIMA SEGUNDA.- MODIFICACIONES**

"LA UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO", DENTRO DE SU PRESUPUESTO APROBADO Y DISPONIBLE Y BAJO SU RESPONSABILIDAD Y POR RAZONES FUNDADAS, PODRÁ ACORDAR CON "COMISA" EL O LOS INCREMENTOS QUE SE REQUIERAN SOBRE LA CONTRATACIÓN DE LOS BIENES O SERVICIOS MATERIA DEL PRESENTE CONVENIO, SIEMPRE Y CUANDO EL PRECIO Y DEMÁS CONDICIONES SEAN IGUALES AL INICIALMENTE PACTADO, EN SU CASO, DICHAS MODIFICACIONES DEBERÁN QUEDAR PLASMADAS POR ESCRITO.

**DÉCIMA TERCERA.- PRECIOS**

"COMISA" SE OBLIGA A MANTENER FIJO EL PRECIO POR UNIDAD DE MEDIDA DE LOS BIENES O SERVICIOS DESCRITOS EN LAS CLÁUSULAS PRIMERA Y SEGUNDA DE ESTE CONVENIO DE AQUELLOS BIENES O SERVICIOS QUE SU COSTO DE MANUFACTURA NO SEA EN DÓLARES AMERICANOS O ALGÚN OTRO TIPO DE MONEDA, HASTA EL CABAL CUMPLIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES PACTADAS EN EL MISMO Y, EN SU CASO, EN LA MODIFICACIÓN AL MONTO.

**DÉCIMA CUARTA.- PATENTES, MARCAS Y DERECHOS DE AUTOR**

"LAS PARTES" CONVIENEN EN QUE "COMISA" SERÁ EL ÚNICO RESPONSABLE DE LA UTILIZACIÓN DE LAS PATENTES, MARCAS, CERTIFICADOS E INVENCIONES DE LOS BIENES O SERVICIOS DE IMPRESIÓN OBJETO DEL PRESENTE CONVENIO, NO OBSTANTE "LA URG" OBSERVARÁ LO SEÑALADO POR EL NUMERAL CIRCULAR UNO BIS 2015 NUMERAL 8.4.2 FRACCIÓN XII.

**DÉCIMA QUINTA.- TERMINACIÓN ANTICIPADA**

"LAS PARTES" CONVIENEN QUE LA TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL PRESENTE CONVENIO, LA SUSPENSIÓN TEMPORAL O DEFINITIVA DEL MISMO, SERA DE COMÚN ACUERDO, POR CASO FORTUITO O POR CAUSAS DE FUERZA MAYOR.

ASÍ MISMO, "LAS PARTES" ESTÁN DE ACUERDO EN TENER LA POSIBILIDAD DE DAR POR TERMINADO DE MANERA ANTICIPADA EL PRESENTE CONVENIO, PARA LO CUAL SE OBLIGAN A COMUNICAR SU VOLUNTAD MEDIANTE AVISO POR ESCRITO A LA CONTRAPARTE, EXPONIENTE LA CAUSA QUE HAGA IMPOSIBLE EL CUMPLIMIENTO.

PARA EL CASO DE QUE LOS TRABAJOS REALIZADOS POR "COMISA", SE ENCUENTREN YA ELABORADOS "LA UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO", SE OBLIGA A REALIZAR EL PAGO DE LOS



MISMOS, POR EL IMPORTE HASTA EL MOMENTO EN QUE SE HAYA SOLICITADO LA TERMINACIÓN ANTICIPADA, POR PARTE DE "LA URG".

**DÉCIMA SEXTA.- PAGO EN EXCESO**

"LAS PARTES" ACUERDAN QUE EN EL SUPUESTO EN QUE SE EFECTÚEN PAGOS EN EXCESO A "COMISA", ÉSTA DEBERÁ REINTEGRAR ESAS CANTIDADES A TRAVÉS DE SOLICITUDES FORMALES POR ESCRITO; SI ES DURANTE LA VIGENCIA DEL PRESENTE INSTRUMENTO PROCEDERÁ EL DESCUENTO DEL PAGO SIGUIENTE QUE CORRESPONDA Y SI EL SUPUESTO SE PRESENTA A LA TERMINACIÓN DE LA VIGENCIA DEL PRESENTE INSTRUMENTO, SE HARÁ LA DEVOLUCIÓN A SIMPLE SOLICITUD QUE POR ESCRITO LE FUNDE "LA URG" SIN PERJUICIO ALGUNO PARA "COMISA".

**DÉCIMA SÉPTIMA.- RESCISIÓN ADMINISTRATIVA**

"LAS PARTES" CONVIENEN QUE PARA LOS EFECTOS DE QUE SEA "LA UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO" QUIEN DETERMINE RESCINDIR EL CONVENIO, BASTARÁ QUE SE COMUNIQUE POR ESCRITO A "COMISA", EL HECHO U OMISIÓN QUE CONSTITUYA EL INCUMPLIMIENTO DE CUALQUIERA DE SUS OBLIGACIONES, CON EL OBJETO QUE DENTRO DE UN PLAZO MÍNIMO DE 5 DÍAS HÁBILES, MANIFIESTE POR ESCRITO LO QUE A SU DERECHO CONVenga; SI TRANSCURRIDO DICHO PLAZO "COMISA" NO ALEGARE NADA EN SU DEFENSA O SI ANALIZADAS SUS RAZONES, ÉSTAS NO JUSTIFICAN SU INCUMPLIMIENTO, "LA URG" MEDIANTE EL FINIQUITO CORRESPONDIENTE, PODRÁ RESCINDIR ADMINISTRATIVAMENTE EL PRESENTE CONVENIO, SIN NECESIDAD DE DECLARACIÓN JUDICIAL ALGUNA.

SI PREVIAMENTE A LA DETERMINACIÓN DE DAR POR RESCINDIDO EL CONVENIO, SE ENCUENTRAN ELABORADOS LOS BIENES O REALIZADOS LOS SERVICIOS MATERIA DEL PRESENTE CONVENIO, EL PROCEDIMIENTO INICIADO QUEDARÁ SIN EFECTO, PREVIA ACEPTACIÓN Y VERIFICACIÓN DE "LA UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO".

"LA UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO" QUE CANCELE UN TRABAJO DESPUÉS DE HABER FORMALIZADO EL PEDIDO, DEBERÁ CUBRIR LOS COSTOS EN LOS QUE "COMISA" HUBIERE INCURRIDO, PARA LO CUAL SE EXPEDIRÁ UNA FACTURA.

SI INICIADA LA RESCISIÓN "LA UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO" DETERMINA QUE SEGUIR CON ESTE PROCEDIMIENTO PUEDA OCASIONARLE ALGÚN DAÑO O AFECTACIÓN A LAS FUNCIONES QUE TIENE ENCOMENDADAS, PODRÁ DETERMINAR NO DAR POR RESCINDIDO EL PRESENTE CONVENIO, EN CUYO CASO LE ESTABLECERÁ OTRO PLAZO DE ENTREGA A "COMISA" ESTE PLAZO DEBERÁ CONSTAR EN CONVENIO MODIFICATORIO FIRMADO DE CONFORMIDAD POR "LAS PARTES".

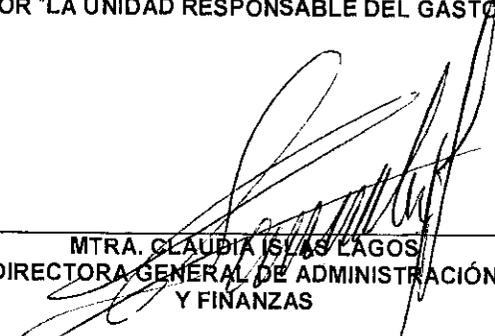
**DÉCIMA OCTAVA.- JURISDICCIÓN**

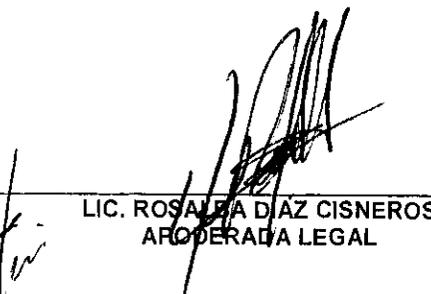
PARA LA INTERPRETACIÓN, CUMPLIMIENTO Y EJECUCIÓN DEL PRESENTE CONVENIO, ASÍ COMO PARA TODO LO NO PREVISTO EN EL MISMO "LAS PARTES" SE SOMETEN A LA JURISDICCIÓN DE LOS TRIBUNALES COMPETENTES DE LA CIUDAD DE MÉXICO, RENUNCIANDO EXPRESAMENTE A CUALQUIER OTRO FUERO QUE LES PUDIERE CORRESPONDER POR RAZÓN DE SU DOMICILIO PRESENTE O FUTURO.

"LAS PARTES" MANIFIESTAN QUE ENTERADAS DEL CONTENIDO, EFECTOS Y ALCANCE LEGAL DEL PRESENTE CONVENIO Y DE CONFORMIDAD LO FIRMAN AL MARGEN Y AL CALCE EN CUATRO TANTOS EN LA CIUDAD DE MÉXICO, A 15 DE JULIO DE 2024.

POR "LA UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO"

POR "COMISA"

  
MTRA. CLAUDIA ISLAS LAGOS  
DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN  
Y FINANZAS

  
LIC. ROSALVA DÍAZ CISNEROS  
APODERADA LEGAL



ÁREA REQUIRENTE

MARIANA RODRIGUEZ MIER Y TERÁN  
DIRECTORA GENERAL DE GOBIERNO

LIC. CLAUDIA ISELA RAMÍREZ GARCÍA  
DIRECTORA DE GOBIERNO

LIC. CATALINA BLACIO RITA  
JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE GIROS, TARIFAS, ENCERES Y ESPETÁCULOS PÚBLICOS

FERNANDO ROMERO DÍAZ  
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

AIDA DEL RÍO ORTIZ  
JEFA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ATENCIÓN A LA SALUD

ÁREA PROCEDIMENTAL DE "LA UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO"

LIC. CARLOS ALBERTO ENGRANDES GONZÁLEZ  
DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES, ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS GENERALES

MTRA. DIANA TORRES GARCÍA  
COORDINADORA DE ALMACEN, ADQUISICIONES Y ARRENDAMIENTOS

LAS FIRMAS QUE ANTECEDEN FORMAN PARTE DEL CDVENIO ADMINISTRATIVO NÚMERO CONV/24-07/001 DE FECHA 15 DE JULIO DE 2024, QUE CELEBRAN LA "UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO" Y "COMISA", POR LA CANTIDAD TOTAL TOTAL DE \$118,395.40 (CIENTO DIECIOCHO MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS 40/100 M. N.), INCLUYENDDO I.V.A. CON VIGENCIA AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024.