



GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO



ÁLVARO  
OBREGÓN  
Tu Alcaldía Aliada



2023  
Francisco  
VILA

ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO

**Acta de la 2ª Sesión Ordinaria 2023  
del Subcomité Mixto de Capacitación en Álvaro Obregón**

En la Ciudad de México siendo las once horas con once minutos del día dieciséis de agosto del año en curso, reunidos en el Salón de Proyecciones, sita en Calle 10esquina con Avenida Canario, S/N Colonia Tolteca, Alcaldía Álvaro Obregón, C. P. 01150, Ciudad de México, se realizó la sesión en línea de la 2ª Sesión Ordinaria del Subcomité Mixto de Capacitación 2023: De acuerdo con lo señalado en el SÉPTIMO PUNTO DEL "PROTOCOLO PARA LA APROBACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN Y EDUCACIÓN ABIERTA DEL SISTEMA DE FORMACIÓN CONTINUA, EN EL MARCO DEL PLAN GRADUAL HACIA LA NUEVA NORMALIDAD EN LA CIUDAD DE MÉXICO, DURANTE LA EMERGENCIA SANITARIA SARS COV2 (COVID19) EN LAS DEPENDENCIAS, ÓRGANOS DESCONCENTRADOS, ALCALDÍAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MEXICO", se reconocen mutuamente, procediendo a asentar lo siguiente: estando presentes los C.C María Amparo Heredia Acosta, Jefa de la Unidad Departamental de Control y Gestión en representación de la Mtra. Lía Limón García, Alcaldesa en Álvaro Obregón y Presidenta del Subcomité Mixto de Capacitación; la Lic. Claudia Islas Lagos, Directora General de Administración y Finanzas y Presidenta Adjunta del Subcomité; el C. Juan Plaza Ruíz en representación del C. Hugo Alfredo Alonso Ortiz, Secretario General de la Sección 1 del S.U.T.G.CDMX. y Presidente Adjunto del Subcomité; el Lic. Eder Flores Gutiérrez, Jefe de la Unidad Departamental para el Trámite del Servicio Militar Nacional, en representación del Lic. Sinuhé Márquez Armenta, Jefe de la Oficina de la Alcaldía y Vocal del Subcomité; la T.P.P. Angélica Ocaña Zavaleta, Subdirectora de Espacios de Desarrollo Infantil, en representación de la C. María Antonieta Hidalgo Torres, Directora General de Desarrollo Social y Vocal del Subcomité; el Arq. Carlos Robles Velasco, Jefe de la Unidad Departamental de Estudios y Proyectos en representación del Arq. Margarito René Chicho Escobar, Director General de Obras y Desarrollo Urbano y Vocal del Subcomité; la Lic. Jacqueline Rivera Santamaria, Jefa de la Unidad Departamental de Vía Pública en representación de la Lic. Mariana Rodríguez Mier y Terán, Directora General de Gobierno y Vocal del Subcomité; el Lic. Luis Antonio Rangel Padilla, Jefe de la Unidad Departamental de Convenios, Contratos y Juicios Cíviles y Mercantiles en representación de la Mtra. Sharon María Teresa Cuenca Ayala, Directora General de Jurídica y Vocal del Subcomité; el Lic. Mario Aquino Martínez, Subdirector Administrativo de Tecnología en Seguridad, en representación del Lic. Ángel Pacheco, Director General de Seguridad Ciudadana y Vocal del Subcomité; la Lic. Carla Lizzet Espejel Bastida, Jefa de la Unidad Departamental de Atención Integral a Mujeres Víctimas de Violencia, en representación de la Lic. Betzabé Mendoza Paz, Directora Ejecutiva de la Unidad de Igualdad Sustantiva y Equidad de Género y Vocal del Subcomité; el C. Marcos Israel Rea Díaz, Director Territorial "Águilas" en representación del Lic. Joaquín Meléndez Lira, Director General de Participación Ciudadana y Zonas Territoriales y Vocal del Subcomité; la Mtra. Catalina Aguilar Pérez, Subdirectora de Formación Continua y Desarrollo Laboral, en representación de la C. Natalia Marina Dettler, Directora Ejecutiva de Desarrollo de Personal y Derechos Humanos e Invitada Permanente del Subcomité; el C. Jesús Ramos Cervantes, Jefe de Unidad Departamental de Auditoría Operativa Administrativa y Control Interno "A", en representación del Lic. Leonardo Rojas Nieto, Titular del Órgano Interno de Control en la Alcaldía Álvaro Obregón e Invitado Permanente del Subcomité y por último la Lic. Flor Itzel Ortiz

*(Handwritten signatures and initials on the right margin)*



GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO



ÁLVARO  
OBREGÓN  
Tu Alcaldía Aliada



2023  
Francisco  
VILLA

ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO

Cruz, Directora de Administración de Capital Humano y Secretaria Técnica del Subcomité personalidad que acreditan y se reconocen mutuamente, procediendo a asentar lo siguiente:

### Orden del Día

1. Lista de Asistencia
2. Declaración de Quórum
3. Seguimiento de Acuerdos
4. Informe de Actividades de los programas:
  - Capacitación
  - Educación Abierta
  - Servicio Social y Prácticas Profesionales
5. Propuesta de modificación del Programa Anual de Capacitación
6. Asuntos Generales

La Lic. Claudia Islas Lagos, Directora General de Administración y Presidenta Adjunta del Subcomité, cede la palabra a la Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Directora de Administración de Capital Humano y Secretaria Técnica.-----

La Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Directora de Administración de Capital Humano y Secretaria Técnica del Subcomité, solicitó a los integrantes de este Subcomité de Capacitación se sirvan aprobar el Orden del Día manifestándolo levantando la mano, a lo que comenta que por unanimidad queda aceptada dicho Orden. -----

Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Directora de Administración de Capital Humano y Secretaria Técnica, preguntó si existe algún comentario al respecto, si no es así continuaría con el siguiente punto.

La Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Directora de Administración de Capital Humano y Secretaria Técnica, continuó con el punto No. 3 - Seguimiento de Acuerdos: 3.1 Capacitación, No existen acuerdos. 3.2 Educación Abierta 2022.- Mediante oficio CDMX/AAO/DGAF/DACH/5244/2023, de fecha 18 de abril de 2023, se informo mediante formato "Seguimiento de alumnos de educación abierta sin costo 2023", la baja de los 5 participantes inscritos en el primer trimestre del 2022 con la Institución SECTEI/PILARES. Lo anterior, debido a dificultades para subir la documentación. **Anexo 1. 3.3 Servicio Social y Prácticas Profesionales 2022.** En Servicio Social: altas 541, término 255, bajas 58 y 28 Liberaciones por Artículo 91; Prácticas Profesionales: altas 27, término 17, bajas 4 y ninguna Liberación por Artículo 91. Dando un total de: altas 568, término 272, bajas 62 y 28 Liberaciones por Artículo 91. El Presupuesto ejercido en el ejercicio 2022: Servicio Social en la partida 1231 fueron prestadores programados 300, monto por beca \$4,000.00 y el presupuesto autorizado fue de \$1,200.000.00. En la 1ª Nómina se pagó a 63 prestadores y el presupuesto ejercido es de \$252.000.00. En la 2ª Nómina se pagó a 190 prestadores y el presupuesto ejercido es de \$760.000.00. Dando un total de 253 prestadores con un presupuesto ejercido de \$1,012,000.00. Se remitió a la Dirección Ejecutiva de Desarrollo



GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO



ÁLVARO  
OBREGÓN  
Tu Alcaldía Aliada



2023  
Francisco  
VELA

ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO

de Personal y Derechos Humanos, el "Informe Control de Monto Ejercido en la partida presupuestal 1231", reportando 63 becas ejercidas con oficio CDMX/AAO/DGAF/DACH/0885/2022 de fecha 8 de noviembre de 2022 y con oficio CDMX/AAO/DGAF/DACH/0821/2023 de fecha 7 de febrero de 2023, reportando 190 becas, es importante señalar que el presupuesto ejercido corresponde al 2022. Los "Lineamientos Internos en Materia de Prestaciones de Servicio Social y Prácticas Profesionales", fueron publicados en la Gaceta Oficial (No. 751), con fecha 21 de diciembre de 2021. **Anexo 2.**

Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Directora de Administración de Capital Humano y Secretaria Técnica, preguntó si existe algún comentario al respecto, si no es así continuaría con el siguiente punto.

La Mtra. Catalina Aguilar Pérez, Subdirectora de Formación Continua y Desarrollo Laboral, comentó que en el Seguimiento de Acuerdos mencionaron que no hay acuerdos relativos a Capacitación. Sin embargo, en el Acta de la 1ª Sesión se solicitó que se presentara el Diagnóstico de Necesidades por parte de la Dirección General Jurídica y efectivamente ustedes enviaron los formatos donde presentan el Diagnóstico de Necesidades de esa Dirección General, los cuales fueron debidamente validados por esta Dirección Ejecutiva de Desarrollo de Personal y Derechos Humanos, solo faltaría que lo envíen mediante oficio a esta Dirección Ejecutiva. También señaló que sí hubo acuerdo en el rubro de capacitación quedando asentado en el acta.

La Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Directora de Administración de Capital Humano y Secretaria Técnica, afirmó que se hará la adecuación correspondiente y a la brevedad se enviará el oficio a la Dirección Ejecutiva de Desarrollo de Personal y Derechos Humanos.

La Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Directora de Administración de Capital Humano y Secretaria Técnica, continuó con el punto No. 4. Informe de Actividades de los Programas Anuales: 4.1 Programa de Capacitación: Derivado de la 1ª Sesión Ordinaria del Subcomité, llevada a cabo el 27 de abril, se aprobó el Programa Anual de Capacitación 2023, mismo que fue enviado a la Dirección Ejecutiva de Desarrollo de Personal y a Humanos, de la Dirección General de Administración de Personal y Desarrollo Administrativo, con oficio CDMX/AAO/DGAF/DACH/6090/2023, de fecha 22 de mayo del año en curso. Mediante oficio SAF/DGAPyDA/DEDPyDH/1010/2023, de fecha 23 de junio, fue recibido el dictamen de aprobación para dicho programa. En seguimiento a dicha aprobación, se envió la reprogramación de fechas de impartición toda vez que estaban programadas para dar inicio el 15 de mayo, siendo el 17 de julio la nueva fecha. **Anexo 3.** Con Circular DACH/030/2023, de fecha 4 de julio del presente, se realizó la difusión del Programa en todas las áreas de la Alcaldía. En la partida 3341 "Servicios de Capacitación" la suficiencia presupuestal es de \$3,200,000.00, cursos aprobados 27, monto aprobado \$936,512.00 y presupuesto ejercido \$113,480.00 al 1 de agosto de 2023. El Programa inició con los siguientes cursos gratuitos, impartidos por el Instituto Nelson Mandela del Consejo para Prevenir y Eliminar la Discriminación de la Ciudad de México (COPRED) y el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México – INFO. Los cursos son los siguientes: Lenguaje Incluyente; Comunicar sin Discriminar del 10 al 14 de abril: inscritos 7 y acreditados 6; El Quehacer Público con Enfoque de Igualdad



GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO



ÁLVARO  
OBREGÓN  
Tu Alcaldía Aliada



2023  
Francisco  
VILLA

ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO

y No Discriminación del 17 al 21 de abril: inscritos 7 y acreditados 7; La Discriminación en el Trabajo: Causas, Manifestaciones y Estrategias para Combatirlo del 24 al 28 de abril: inscritos 1 y acreditado 1; Introducción a la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México del 2 al 19 de mayo: inscritos 90 y acreditados 90; Introducción a la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México del 22 al 31 de mayo: inscritos 88 y acreditados 88; Calidad de Atención a la Ciudadanía (matutino) del 17 al 28 de julio: inscritos 21 y acreditados 19; Calidad de Atención a la Ciudadanía (vespertino) del 17 al 28 de julio: inscritos 22 y acreditados 21 y Manejo de Equipos de Trabajo del 24 de julio al 1 de agosto: inscritos 15 y acreditados 13. Totales: inscritos 251 y acreditados 245. En relación a las personas con alguna discapacidad (motriz, auditiva, visual, intelectual o psicosocial) y personas mayores (60 años o más), a la fecha no ha sido necesario realizar acción alguna para su capacitación. Se hace de su conocimiento la cantidad de personas registradas en los 8 cursos concluidos son: Personas con Discapacidad, inscritos 4 y acreditados 3; Personas Mayores, inscritos 35 y acreditados 33. Total de inscritos: 39 y acreditados 36. A la fecha se están impartiendo los siguientes cursos: Lengua de Señas Mexicana (Básico) del 17 de julio al 16 de diciembre, horario abierto; Manejo del Archivo Gubernamental (matutino) del 31 de julio al 11 de agosto, horario de 9:30 a 12:30 hrs.; Manejo del Archivo Gubernamental (vespertino) del 31 de julio al 11 de agosto, horario de 15:00 a 18:00 hrs.; Utilización de Medios Digitales como Herramienta para Reuniones de Trabajo del 7 de julio al 15 de agosto, horario de 9:30 a 12:30 hrs. y Protocolos y Conceptos de Ruteo del 7 de julio al 18 de agosto, horario de 16:00 a 19:00 hrs.

Los integrantes del Subcomité Mixto de Capacitación, toman de conocimiento del inicio del Programa Anual de Capacitación 2023.

La Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Secretaria Técnica, pregunta si existe algún comentario al respecto, si no es así continuaría con el siguiente punto.

La Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Directora de Administración de Capital Humano y Secretaria Técnica, afirmó que no habiendo algún comentario al respecto, pasaría al punto No. 4.2 Programa de Educación Abierta. Derivado de la 1ª Sesión Ordinaria del Subcomité, llevada a cabo el 27 de abril, se aprobó el Programa Anual de Capacitación 2023, mismo que fue enviado a la Dirección Ejecutiva de Desarrollo de Personal y Derechos Humanos, de la Dirección General de Administración de Personal y Desarrollo Administrativo, con oficio CDMX/AAO/DGAF/DACH/6090/2023, de fecha 22 de mayo del año en curso. Mediante oficio SAF/DGAPyDA/DEDPyDH/800/2023, de fecha 31 de mayo, fue recibido el dictamen de aprobación para dicho programa. **Anexo 4** Con Circular DACH/029/2023, de fecha 4 de julio del año en curso, se realizó la difusión del Programa en todas las áreas de la Alcaldía. Quedando de la siguiente manera: Trabajadores inscritos: Bachillerato 8 y Trabajadores en proceso de inscripción: Secundaria 5. Cabe mencionar que la convocatoria Prepa en Línea – SEP, sigue vigente al 28 de julio de 2023.

Los integrantes del Subcomité Mixto de Capacitación, toman de conocimiento del inicio del Programa Anual de Educación Abierta 2023.



GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO



ÁLVARO  
OBREGÓN  
Tu Alcaldía Aliada



2023  
Francisco  
VELA

ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO

Es importante mencionar que se está llevando a cabo la difusión del Programa Especial de Certificación de primaria y secundaria con el Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (INEA), en la explanada de la Alcaldía y en los campamentos.

La Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Secretaria Técnica, pregunta si existe algún comentario al respecto, si no es así continuaría con el siguiente punto.

La Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Directora de Administración de Capital Humano y Secretaria Técnica, afirmó que no habiendo algún comentario al respecto, pasaría al punto No. 4.3 Programa de Servicio Social y Prácticas Profesionales: El total de reclutados de Servicio Social y Prácticas Profesionales, de enero a julio de 2023, son los siguientes: Servicio Social altas: 242, término 255, bajas 32 y 8 Liberaciones por Artículo 91. Prácticas Profesionales: altas: 53, término 35, bajas 2 y ninguna Liberación por Artículo 91. Totales: altas: 295, término 290, bajas 34 y 8 Liberaciones por Artículo 91. En proceso 125 prestadores de Servicio Social y 25 prestadores de Prácticas Profesionales. Mediante oficio SAF/DGAPyDA/DEDPyDH/0765/2022, recibido el 5 de junio del año en curso, la Dirección Ejecutiva de Desarrollo de Personal y Derechos Humanos, emite el dictamen de aprobación para dicho programa. Cabe mencionar que en dicho dictamen, se informa que para el presente año se podrá ejercer el presupuesto en la partida 1231 "Retribuciones por servicios de carácter social", por la cantidad de \$1,260,000.00 para el otorgamiento de la beca única Anexo 5.

La Mtra. Catalina Aguilar Pérez, Subdirectora de Formación Continua y Desarrollo Laboral, señaló que los datos del Programa Servicio Social y Prácticas Profesionales, que fueron reportados a la Dirección Ejecutiva de Desarrollo de Personal y Derechos Humanos, no coinciden con los datos presentados en los informes constan: 295 altas, 290 términos, 34 bajas y 8 liberaciones por Artículo 91, y al presentarlo hubo una discrepancia ya que existe una diferencia. Por lo que sugiere acercarse al asesor de Servicio Social.

La Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Directora de Administración de Capital Humano y Secretaria Técnica, señaló que se revisará con la asesoría de la Dirección Ejecutiva de Desarrollo de Personal y Derechos Humanos.

La Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Directora de Administración de Capital Humano y Secretaria Técnica, continúa con el mismo punto. Con oficio CDMX/AAO/DGAF/DACH/2643/2022, de fecha 3 de abril de 2023, se realizó el pago de la 1ª nómina de servicio social de 124 prestadores, que iniciaron de julio a septiembre de 2022, concluyendo en el periodo de enero a marzo de 2023. Con oficio CDMX/AAO/DGAF/DACH/7399/2023, de fecha 3 de julio de 2023, se encuentra en proceso el pago de la 2ª nómina de servicio social de 105 prestadores, que iniciaron de octubre a diciembre de 2022, concluyendo en el periodo de abril a junio de 2023. Quedando de la siguiente manera: Programa: Servicio Social, Partida: 1231 Prestadores programados: 315, Monto por beca: \$4,000.00, Autorizado: \$1,260,000.00. De este modo la 1ª Nómina son 124 prestadores, Presupuesto Ejercido \$496,000.00 y Disponible \$764,000.00. En la 2ª Nómina son 105 prestadores, Presupuesto Ejercido \$420,000.00 y Disponible \$344,000.00.



GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO



ÁLVARO  
OBREGÓN  
Tu Alcaldía Aliada



2023  
Francisco  
VILLA

ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO

Los integrantes del Subcomité Mixto de Capacitación, toman de conocimiento sobre el Informe del Programa de Servicio Social y Prácticas Profesionales, de enero a junio de 2023. -----

Se tuvo presencia en las siguientes Instituciones Educativas: Barra Nacional de Abogados, Centro de Atención Múltiple (CAM) – Unidades 6 y 34, Universidad Pedagógica Nacional Anexo 6.-----

La Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Secretaria Técnica, pregunta si existe algún comentario al respecto, si no es así continuaría con el siguiente punto.-----

La Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Directora de Administración de Capital Humano y Secretaria Técnica, afirmó que no habiendo algún comentario al respecto, pasaría al punto No. 5. Propuesta de modificación del Programa Anual de Capacitación: Con Oficio AAO/DGJ/795/2023, la Dirección General Jurídica solicita la integración de los eventos de Capacitación para el personal de Dirección General, mismos que a continuación se enlistan: Taller Argumentación Jurídica, 18 participantes; Taller Formación Práctica para Abogados, 18 participantes; Taller Aspectos Esenciales del Acto Administrativo, 18 participantes; Taller Cómo Promover un Amparo en Materia Administrativa, 18 participantes; Taller Cómo Buscar Jurisprudencia Nacional e Interamericana, 18 participantes; y Taller de Escritura para Abogados, 18 participantes; Total de participantes proyectados: 108. El prestador de servicios de capacitación es el Centro de Estudios Carbonell. Es importante mencionar, que de acuerdo con las revisiones por parte de la Dirección Ejecutiva de Desarrollo de Personal y Derechos Humanos para la adición de los talleres, ya se cuenta con la validación del proyecto de Programa Anual de Capacitación 2023 Modificado, recibido por correo electrónico el día martes 8 de agosto del presente Anexo 7. En relación a la aprobación del Programa Anual de Capacitación 2023, y derivado de las dificultades por parte de dos Instituciones Educativas, es necesario hacer 2 cambios de prestadores de servicios de capacitación en los siguientes cursos: Gestión y Manejo de Residuos Peligrosos Biológico-Infeciosos (RPBI), prestador original: Escuela Nacional de Trabajo Social/UNAM, costo original \$57,000.00, motivo: No cuentan con instructor para la impartición del curso. El prestador reasignado: Profesionales en Enseñanza Adiestramiento y Capacitación de Excelencia PEACE, S.C. costo reasignado \$45,240.00 y Planeación para Contrataciones, prestador original: Escuela Superior de Economía/IPN, costo original \$70,000.00, motivo: Presentan cambios en su estructura, por lo cual no es posible formalizar ningún convenio. El prestador reasignado: Escuela Nacional de Trabajo Social/UNAM, costo reasignado: \$38,000.00. Cabe hacer mención, que con dicho cambio de prestador se presenta una reducción en el presupuesto, no afectando así las metas del programa. Monto aprobado: \$936,512.00, reducción: \$43,760.00, adición de 6 talleres: \$229,978.80, total de presupuesto programado: \$1,122,730.80.-----

Los integrantes del Subcomité Mixto de Capacitación, aprueban la modificación del Programa Anual de Capacitación 2023.-----

La Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Directora de Administración de Capital Humano y Secretaria Técnica, afirmó que no habiendo algún comentario al respecto pasaría al último punto.- 6. Asuntos Generales: De acuerdo al calendario señalado por la Dirección Ejecutiva de Desarrollo

Este documento es de uso interno y no debe ser publicado en medios de comunicación.  
El uso de este documento es estrictamente confidencial.

Handwritten signatures and initials on the left margin, including a large signature at the bottom.

Handwritten initials and a signature on the right margin.



GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO



ÁLVARO  
OBREGÓN  
Tu Alcaldía Aliada



2023  
Francisco  
VILLA

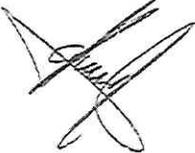
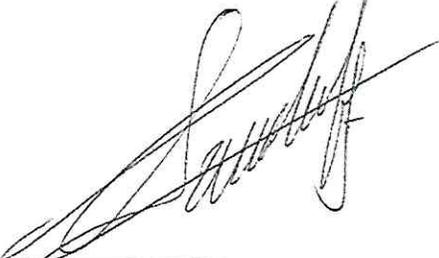
ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO

de Personal y Derechos Humanos, la tercera sesión se llevará a cabo en la siguiente fecha: 3ra. Reunión de Subcomité el 18 de octubre de 2023, a las 12:00 hrs.-----

La Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Secretaria Técnica, pregunta si existe algún comentario al respecto, sobre el desarrollo de este Subcomité, si no es así se procederá a dar por concluida la sesión.-

La Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Directora de Administración de Capital Humano y Secretaria Técnica, agradece la presencia a los miembros del Subcomité y sus invitados y cede la palabra a la Lic. Claudia Islas Lagos, Directora General de Administración y Finanzas y Presidenta Adjunta del Subcomité, da por terminada la 2ª Reunión Ordinaria de Subcomité Mixto de Capacitación 2023, siendo las once horas con cuarenta minutos del mismo día.

**2ª Reunión Ordinaria 2023  
del Subcomité Mixto de Capacitación en Álvaro Obregón**

|  |  |
|--|--|
| <p>Suplente de la Presidenta del Subcomité<br/><b>Mtra. Lía Limón García</b><br/>Alcaldesa en Álvaro Obregón</p>  <p><b>C. María Amparo Heredia Acosta</b><br/>Jefa de la Unidad Departamental<br/>de Control y Gestión</p> | <p>Presidenta Adjunta del Subcomité<br/><b>Lic. Claudia Islas Lagos</b><br/>Directora General de Administración y Finanzas</p>   |
| <p>Suplente del Presidente Adjunto del Subcomité<br/><b>Hugo Alfredo Alonso Ortiz</b><br/>Secretario General de la Sección 1<br/>del S.U.T.G.CDMX.</p>  <p><b>Juan Plaza Ruiz</b></p>                                       | <p>Suplente del Vocal del Subcomité<br/><b>Lic. Sinuhé Márquez Armenta</b><br/>Jefe de la Oficina de la Alcaldía</p>  <p><b>Lic. Eder Flores Gutiérrez</b><br/>Jefe de la Unidad Departamental para el<br/>Trámite del Servicio Militar Nacional</p> |

*[Firma manuscrita]*

*[Firma manuscrita]*





GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO



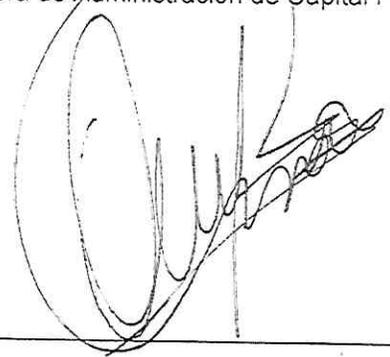
ÁLVARO  
OBREGÓN  
Tu Alcaldía Aliada



2023  
Francisco  
VELA

ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO

2ª Reunión Ordinaria 2023  
del Subcomité Mixto de Capacitación en Álvaro Obregón

|  |  |
|--|--|
| <p><b>Suplente del Vocal del Subcomité</b><br/><b>Lic. Ángel Luna Pacheco</b><br/>Director General de Seguridad Ciudadana</p>  <p><b>Lic. Mario Aquino Martínez</b><br/>Subdirector Administrativo de<br/>Tecnología en Seguridad</p>   | <p><b>Representante de la Invitada<br/>Permanente del Subcomité</b><br/><b>Natalia Marina Dettler</b><br/>Directora Ejecutiva de Desarrollo de Personal<br/>y Derechos Humanos</p>  <p><b>Mtra. Catalina Aguilar Pérez</b><br/>Subdirectora de Formación Continua<br/>y Desarrollo Laboral</p> |
| <p><b>Representante del Invitado<br/>Permanente del Subcomité</b><br/><b>Lic. Leonardo Rojas Nieto</b><br/>Titular del Órgano Interno de Control<br/>en la Alcaldía Álvaro Obregón</p>  <p><b>C. Jesús Ramos Cervantes</b><br/>Jefe de Unidad Departamental de Auditoría<br/>Operativa Administrativa y Control Interno "A"</p> | <p><b>Secretaria Técnica<br/>del Subcomité</b><br/><b>Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz</b><br/>Directora de Administración de Capital Humano</p>   |

Handwritten marks and signatures on the right side of the page, including a large checkmark, a signature, and the number '2'.

