



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



ÁLVARO
OBREGÓN
Tu Alcaldía Aliada



2023
Francisco
VILLA

ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO

**Acta de la 1ª Sesión Ordinaria 2023
del Subcomité Mixto de Capacitación en Álvaro Obregón**

En la Ciudad de México siendo las quince horas con veinte minutos del día veintisiete de abril del año en curso, reunidos en el Aula de Capacitación, sita en Calle 10 esquina con Avenida Canario, S/N Colonia Tolteca, Alcaldía Álvaro Obregón, C. P. 01150, Ciudad de México, se realizó la sesión en línea de la 1ª Sesión Ordinaria del Subcomité Mixto de Capacitación 2023: De acuerdo con lo señalado en el SÉPTIMO PUNTO DEL "PROTOCOLO PARA LA APROBACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN Y EDUCACIÓN ABIERTA DEL SISTEMA DE FORMACIÓN CONTINUA, EN EL MARCO DEL PLAN GRADUAL HACIA LA NUEVA NORMALIDAD EN LA CIUDAD DE MÉXICO, DURANTE LA EMERGENCIA SANITARIA SARS COV2 (COVID19) EN LAS DEPENDENCIAS, ÓRGANOS DESCONCENTRADOS, ALCALDÍAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MEXICO", se reconocen mutuamente, procediendo asentar lo siguiente: estando presentes los C.C María Amparo Heredia Acosta, Jefa de la Unidad Departamental de Control y Gestión en representación de la Mtra. Lía Limón García, Alcaldesa en Álvaro Obregón y Presidenta del Subcomité Mixto de Capacitación; la Lic. Claudia Islas Lagos, Directora General de Administración y Finanzas y Presidenta Adjunta del Subcomité, el C. Juan Plaza Ruíz en representación de Hugo Alfredo Alonso Ortiz, Secretario General de la Sección 1 del S.U.T.G.CDMX. y Presidente Adjunto del Subcomité, el Lic. Eder Flores Gutiérrez, Jefe de la Unidad Departamental para el Trámite del Servicio Militar Nacional, en representación del Lic. Sinuhé Márquez Armenta, Jefe de la Oficina de la Alcaldía y Vocal del Subcomité, la T.P.P. Angélica Ocaña Zavaleta, Subdirectora de Espacios de Desarrollo Infantil, en representación de la C. María Antonieta Hidalgo Torres, Directora General de Desarrollo Social y Vocal del Subcomité, el Arq. Carlos Robles Velasco, Jefe de la Unidad Departamental de Estudios y Proyectos en representación del Arq. Margarito René Chicho Escobar, Director General de Obras y Desarrollo Urbano y Vocal del Subcomité, la Lic. Ameiatzin Quetzalli Guerrero, Coordinadora de Mercados y Vía Pública en representación de la Lic. Mariana Rodríguez Mier y Terán, Directora General de Gobierno y Vocal del Subcomité; la Mtra. Sharon María Teresa Cuenca Ayala, Directora General de Jurídica y Vocal del Subcomité, el Mtro. Edgar Tonathiu Díaz López, Director General de Servicios Urbanos y Vocal del Subcomité, el Lic. Mario Aquino Martínez, Subdirector Administrativo de Tecnología en Seguridad, en representación del Lic. Ángel Pacheco, Director General de Seguridad Ciudadana y Vocal del Subcomité, la Lic. Carla Lizzet Espejel Bastida, Jefa de la Unidad Departamental de Atención Integral a Mujeres Víctimas de Violencia, en representación de la Lic. Betzabé Mendoza Paz, Directora Ejecutiva de la Unidad de Igualdad Sustantiva y Equidad de Género y Vocal del Subcomité, el Lic. Velibor Martínez Hernández, Director Territorial "La Era" en representación del C. Juan Carlos Rocha Cruz, Director General de Participación Ciudadana y Zonas Territoriales y Vocal del Subcomité, la Lic. Abril Iraiz Lozano Rodríguez, Jefa de la Unidad Departamental de Desarrollo Laboral, en representación de la C. Natalia Marina Dettler, Directora Ejecutiva de Desarrollo de Personal y Derechos Humanos e Invitada Permanente del Subcomité; el C. Jesús Ramos Cervantes, Jefe de Unidad Departamental de Auditoría Operativa Administrativa y Control Interno "A", en representación del Lic. Leonardo Rojas Nieto, Titular del

Calle Canario S/N, Esq. Calle 10, Col. Tolteca, Alcaldía Álvaro Obregón, C.P. 01150, Ciudad de México
Teléfono: 55 5276 6700 ext. 6949 capacitacion@aao.cdmx.gob.mx



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



ÁLVARO
OBREGÓN
Tu Alcaldía Aliada



2023
Francisco
VILA

ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO

Órgano Interno de Control en la Alcaldía Álvaro Obregón e Invitado Permanente del Subcomité y por último la Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Directora de Administración de Capital Humano y Secretaria Técnica del Subcomité personalidad que acreditan y se reconocen mutuamente, procediendo a asentar lo siguiente:

Orden del Día

1. Lista de Asistencia
2. Declaración de Quórum
3. Instalación del Subcomité Mixto de Capacitación
4. Seguimiento de Acuerdos del Subcomité Mixto de Capacitación 2022
5. Informe de Actividades del Programa Anual de Capacitación 2022
6. Presentación de la Propuesta de Diagnóstico de Necesidades de Capacitación 2023
7. Presentación del Programa Anual de Capacitación 2023, para consideración y autorización de este Subcomité
8. Presentación de la Detección de Necesidades de Educación Abierta 2023
9. Presentación del Programa Anual de Educación Abierta 2023, para su consideración y autorización de este Subcomité
10. Presentación del Programa Anual de Servicio Social y Prácticas Profesionales 2023, para consideración y autorización de este Subcomité
11. Asuntos Generales

La Lic. Claudia Islas Lagos, Directora General de Administración y Presidenta Adjunta del Subcomité, solicita a los integrantes de este Subcomité de Capacitación se sirvan aprobar el Orden del Día manifestándolo levantando la mano, a lo que comenta que por unanimidad queda aceptada dicho Orden. -----

La Lic. Claudia Islas Lagos, Directora General de Administración y Presidenta Adjunta del Subcomité, cede la palabra a la Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Directora de Administración de Capital Humano y Secretaria Técnica, quien continuó con el punto No. 3.- Instalación del Subcomité Mixto de Capacitación. Quedando de la siguiente manera: la Mtra. Lía Limón García, Alcaldesa en Álvaro Obregón y Presidenta del Subcomité Mixto de Capacitación, la Lic. Claudia Islas Lagos, Directora General de Administración y Finanzas y Presidenta Adjunta del Subcomité, el C. Hugo Alfredo Alonso Ortiz, Secretario General de la Sección 1 del S.U.T.G.CDMX. y Presidente Adjunto del Subcomité, el Lic. Sinuhé Márquez Armenta, Jefe de la Oficina de la Alcaldía y Vocal del Subcomité, la Lic. Mariana Rodríguez Mier y Terán, Directora General de Gobierno y Vocal del Subcomité, la Mtra. Sharon María Tereña Cuenca Ayala, Directora General Jurídica y Vocal del Subcomité, el Arq. Margarito René Chicho Escobar, Director General de Obras y Desarrollo Urbano y Vocal del Subcomité, el Mtro. Edgar Tonathiu Díaz López, Director General de Servicios Urbanos y Vocal del Subcomité, la C. María Antonieta Hidalgo Torres, Directora General de Desarrollo Social y Vocal del Subcomité, el C. Juan Carlos Rocha Cruz, Director General de Participación Ciudadana y Zonas Territoriales y Vocal del Subcomité, el Lic. Ángel Pacheco, Director General de Seguridad Ciudadana y Vocal del Subcomité, la Lic. Betzabé Mendoza Paz, Directora Ejecutiva de la Unidad de Igualdad Sustantiva y Equidad de Género y Vocal del Subcomité, la C. Natalia Marina Dettler, Directora Ejecutiva de Desarrollo



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



ÁLVARO
OBREGÓN
Tu Alcaldía Aliada



2023
Francisco
VILA

ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO

de Personal y Derechos Humanos e Invitada Permanente del Subcomité; el Lic. Leonardo Rojas Nieto, Titular del Órgano Interno de Control en la Alcaldía Álvaro Obregón e Invitado Permanente del Subcomité y por último la Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Directora de Administración de Capital Humano y Secretaria Técnica del Subcomité. Este Subcomité quedó conformado y notificado a la Dirección Ejecutiva de Desarrollo de Personal y Derechos Humanos, el pasado 9 de febrero del presente, mediante Oficios CDMX/AAO/DGAF/DACH/0820/2023 de fecha 7 de febrero de 2023. **ANEXO 1.** Queda instalado el Subcomité Mixto de Capacitación, con fecha 27 de abril de 2023.

Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Directora de Administración de Capital Humano y Secretaria Técnica, preguntó si existe algún comentario al respecto, si no es así continuaría con el siguiente punto.

La Lic. Abril Iraiz Lozano Rodríguez, Jefa de la Unidad Departamental de Desarrollo Laboral, preguntó si se encuentran presentes la Secretaria Técnica titular y suplente, así como la Presidenta Adjunta o suplente, es para darle sustento jurídico a la Sesión. De igual forma señaló que es necesario precisar los nombres y cargos para la firma de la sesión.

La Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Directora de Administración de Capital Humano y Secretaria Técnica, se presenta y señala nuevamente la asistencia de la C. María Amparo Heredia Acosta, Jefa de la Unidad Departamental de Control y Gestión que es la suplente de la Mtra. Lía Limón García, Alcaldesa en Álvaro Obregón y Presidenta del Subcomité Mixto de Capacitación.

La Lic. Claudia Islas Lagos, Directora General de Administración y Finanzas y Presidenta Adjunta del Subcomité, también se presenta nuevamente.

La Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Directora de Administración de Capital Humano y Secretaria Técnica, continúa con el punto No. 4.- Seguimiento de Acuerdos 2022: No existen acuerdos. Posteriormente, preguntó si existe algún comentario al respecto, si no es así continuaría con el siguiente punto.

El C. Jesús Ramos Cervantes, Jefe de Unidad Departamental de Auditoría Operativa Administrativa y Control Interno "A", indicó que envió oficio en que señala el incumplimiento a los Lineamientos para el funcionamiento de los Subcomités Mixtos de Capacitación en las Dependencias, en los Órganos Desconcentrados y en los Órganos Político- Administrativos, de la Administración Pública del Distrito Federal ahora CDMX, disposiciones generales en el Numeral VI en el segundo párrafo "La convocatoria para Sesión Ordinaria deberá notificarse a cada uno de los integrantes del SMC con, al menos, 5 días hábiles de antelación a la fecha programada para la reunión, debiéndose entregar, con idéntica anticipación, la carpeta que contenga los puntos a tratar en la sesión correspondiente.

La Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Directora de Administración de Capital Humano y Secretaria Técnica, aclaró que de acuerdo al Protocolo para la Integración y Aprobación de los Programas Anuales del Sistema de Formación Continua 2023, los tres programas se encontraban en



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



ÁLVARO
OBREGÓN
Tu Alcaldía Aliada



2023
Francisco
VILLA

ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO

revisión de la Dirección Ejecutiva de Desarrollo de Personal y Derechos Humanos, por lo tanto, hasta no contar con la validación de esa Dirección, no se puede realizar la 1° Sesión Ordinaria. Es importante mencionar, que la validación junto con el oficio de reprogramación, se recibió el día 24 de abril del año en curso. Por este motivo se envió la convocatoria y la carpeta el día 25 de abril del presente año. -----

La Lic. Abril Iraiz Lozano Rodríguez, Jefa de la Unidad Departamental de Desarrollo Laboral, afirmó que de acuerdo al Protocolo el último día para sesionar era el día 28 de abril, por ello asignaron la fecha del 27 de abril a las 15:00 hrs.-----

El C. Jesús Ramos Cervantes, Jefe de Unidad Departamental de Auditoría Operativa Administrativa y Control Interno "A", reitero que debido a que no se cumplió con los periodos que establecen los Lineamientos, los acuerdo o aprobaciones que los integrantes de este Órgano Colegiado decidan pudieran estar viciados. Por lo anterior, en el oficio enviado a la Secretaría Técnica, sugiere se sesionará hasta que todos los integrantes del Subcomité, se les haya notificado conforme a la Normatividad vigente.-----

La Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Directora de Administración de Capital Humano y Secretaria Técnica, informa que se enviará el Acta Circunstanciada de Hechos, detallando los motivos por lo cual se realizó la Sesión Ordinaria en esa fecha.-----

El C. Jesús Ramos Cervantes, Jefe de Unidad Departamental de Auditoría Operativa Administrativa y Control Interno "A", precisó que el propósito del oficio es contar con el tiempo pertinente para revisar y analizar la información de la Sesión.-----

La Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Directora de Administración de Capital Humano y Secretaria Técnica, comentó que se apegará a la normatividad para cumplir en tiempo y forma con lo establecido en el Protocolo para la Integración y Aprobación de los Programas Anuales del Sistema de Formación Continua 2023.-----

La Lic. Abril Iraiz Lozano Rodríguez, Jefa de la Unidad Departamental de Desarrollo de Personal, aclaró que por el protocolo el ente tiene hasta el 28 de abril para sesionar, y tuvo un periodo de tres meses para integrar los tres programas y enviar carpeta de Primera Sesión a la Dirección Ejecutiva de Desarrollo de Personal con 5 días de anticipación como lo marca el protocolo, sin embargo, con la intención de que sesionarán antes del 28 la dirección les concedió la fecha del 27 de abril, fecha ultima de reprogramación de la primera sesión ordinaria. esta situación no exenta al ente público de la responsabilidad de no sesionar en primera fecha otorgada por la dirección que fue el 29/03/2023 y de no enviar a tiempo la carpeta de sesión (5 días antes) porque no se contaban con las condiciones para que el PAC fuera validado por parte de la Dirección Ejecutiva de Desarrollo de Personal y Derechos Humanos. Por esta razón se modificó la fecha de la Sesión para cumplir lo establecido en el Protocolo para la Integración y Aprobación de los Programas Anuales del Sistema de Formación Continua 2023. -----

La Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Directora de Administración de Capital Humano y Secretaria Técnica, informa que, en el Acta Circunstanciada de Hechos, se especifica que los programas



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



ÁLVARO
OBREGÓN
Tu Alcaldía Aliada



2023
Francisco
VILLA

ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO

se entregaron a tiempo para su revisión y validación conforme a los correos que se establecen en el Protocolo para la Integración y Aprobación de los Programas Anuales del Sistema de Formación Continua 2023. Lo anterior para que haya total transparencia.-----

La Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Directora de Administración de Capital Humano y Secretaria Técnica, afirmó que no habiendo algún comentario al respecto, pasaría al punto No. 5.- Informe de Actividades del Programa Anual de Capacitación 2022. El Programa Anual de Capacitación 2022 concluyó el 17 de diciembre del ejercicio pasado; para lo cual se relaciona el cuadro de resultados en general: Técnicos Operativos: cursos 8, inscritos 109, asistentes 79, 72% acreditados 58 y 73%; Eventos Organizados por otras Instituciones: cursos 1, inscritos 15, asistentes 15, 100% acreditados 13 y 87%; Vinculación Institucional: cursos 24, inscritos 1,386, asistentes 667, 48% acreditados 646 y 97%. Totales: cursos 33, inscritos 1,510, asistentes 761, 50% acreditados 717 y 94%. De igual manera, se impartieron los siguientes cursos: Ley de Protección de Datos Personales (en línea): inscritos 251, acreditados 242; Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (en línea): inscritos 248, acreditados 240; Introducción a la Ley General de Archivos (en línea): inscritos 50, acreditados 22; Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos (en línea): inscritos 57, acreditados 28; Introducción a Primer Respondiente (Primeros Auxilios) (en línea): inscritos 52, acreditados 13; La Discriminación en el Trabajo; Causas, Manifestaciones y Estrategias para Combatirlo (en línea): inscritos 62, acreditados 9; Género y Discriminación en la Ciudad de México (en línea): inscritos 34, acreditados 7; El Capacitismo, la Discriminación (IN)Visible que Viven las Personas con Discapacidad (en línea): inscritos 32, acreditados 4; Calidad en el Servicio (en línea): inscritos 25, acreditados 1; Computación Básica (en línea): inscritos 53, acreditados 27; Introducción al Lenguaje Claro (en línea) -Curso Cancelado- inscritos 31, acreditados 0; La Edad, un Motivo de Discriminación en la Ciudad de México (en línea): inscritos 16, acreditados 6; Violencias Contra Niñas, Jóvenes y Mujeres en Contexto de Emergencia y Crisis (en línea): inscritos 16, acreditados 3; Automanejo del Estrés (en línea): inscritos 55, acreditados 5; Trabajo en Equipo (en línea): inscritos 17, acreditados 3; Prácticas de Ofimática (en línea): inscritos 48, acreditados 16; La Solución del Conflicto Ético (Área de la Salud) (en línea): inscritos 6, acreditados 0; Derechos Humanos y Equidad de Género (en línea): inscritos 9, acreditados 4; Excel (básico) (en línea): inscritos 128, acreditados 5; Ortografía y Redacción 20/11 (en línea): inscritos 56, acreditados 4; Ortografía y Redacción 27/11 (en línea): inscritos 32, acreditados 2; Desarrollo de Habilidades Directivas (en línea): inscritos 26, acreditados 1; Comunicación Efectiva en el Trabajo (en línea): inscritos 30, acreditados 1; Instalación y Mantenimiento de Redes de Fibra Óptica (en línea): inscritos 17, acreditados 12; Sistema de Comando de Incidentes (en línea): inscritos 16, acreditados 1; Sistema de Información Geográfica (en línea): inscritos 21, acreditados 6; Acreditación para la Poda y Derribo de Árboles: inscritos 13, acreditados 9; Revalidar y Renovar la Acreditación para la Poda y Derribo de Árboles: inscritos 17, acreditados 14; Revalidar y Renovar la Acreditación para la Poda y Derribo de Árboles: inscritos 19, acreditados 14; Renovación de la Acreditación de Dictaminadores en Arbolado Urbano: inscritos 4, acreditados 0; Acreditación de Dictaminadores en Arbolado Urbano: inscritos 2, acreditados 2; Lenguaje de Señas Mexicana (en línea): inscritos 52, acreditados 3; Diplomado en Amparo: inscritos 15, acreditados 13; Dando un total: inscritos 1,510 y acreditados 717.-----



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



ÁLVARO
OBREGÓN
Tu Alcaldía Aliada



2023
Francisco
VILLA

ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO

Los integrantes del Subcomité Mixto de Capacitación, toman conocimiento de las actividades del Programa Anual de Capacitación 2022.

La Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Secretaria Técnica, preguntó si existe algún comentario al respecto, si no es así continuaría con el siguiente punto.

La Lic. Abril Iraiz Lozano Rodríguez, Jefa de la Unidad Departamental de Desarrollo Laboral, preguntó cuál fue la asignación presupuestal en el informe de actividades 2022, el presupuesto programado y ejercido.

La Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Secretaria Técnica, preguntó si existe algún comentario al respecto, si no es así continuaría con el siguiente punto.

La Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Directora de Administración de Capital Humano y Secretaria Técnica, afirmó que no habiendo algún comentario al respecto pasaría al punto No. 6.- Presentación de la Propuesta de Diagnóstico de Necesidades de Capacitación 2023. De acuerdo a la Metodología instaurada por la Dirección Ejecutiva de Desarrollo de Personal y Derechos Humanos para la Capacitación del ejercicio 2023, basada en Competencias Laborales en la Administración Pública del Gobierno de la Ciudad de México y como resultado de la Detección de Necesidades de Capacitación Automatizada, se presentan los resultados obtenidos para la conformación del Programa Anual de Capacitación 2023. El personal T.O. F 715, M 586, O 0, subtotal 1,301 y personal de Estructura F 17, M 23, O 0, subtotal 40 total: 1,341. Como resultado de los indicadores del cuestionario aplicado a los trabajadores, se derivan los siguientes cursos: Acciones para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia de Género en los Espacios Públicos e Institucionales: trabajadores 39; Herramientas de Office: Word, Excel, Power Point: trabajadores 39; Plataformas Virtuales de Comunicación: Zoom, Meet, Webex, Whatsapp: trabajadores 35; Derechos Humanos y Libertades Fundamentales de los Individuos y Grupos: trabajadores 83; Comportamientos que Propicien Relaciones Sociales Efectivas: trabajadores 68; Ley de Archivos del Distrito Federal (Ahora Ciudad de México): trabajadores 55; Estrategias que Promuevan la Empatía y la Asertividad: trabajadores 40; Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública: trabajadores 28; Aspectos Generales de los Documentos Administrativos: trabajadores 39; Dando un total de 426 trabajadores. El Resultado del Diagnóstico de Necesidades 2023, de los cursos específicos solicitados por las diferentes unidades administrativas de la Alcaldía: Accediendo la WAN: 23 participantes; Acreditación de Poda y Derribo de Árboles: 23 participantes; Archivo Básico: 15 participantes; Archivo Avanzado: 33 participantes; Atención al Cliente/Calidad de Atención a la Ciudadanía: 117 participantes y 1 persona con discapacidad; Autocad: 9 participantes; Derechos Humanos y no Discriminación: 4 participantes; Electricidad: 14 participantes y 1 persona con discapacidad; Electrofusión de Tubería de Polietileno de Alta Densidad: 10 participantes; Equipos de alto Desempeño, Integración y Sensibilización: 4 participantes; Estrés en el Trabajo: 7 participantes; Excel Básico: 16 participantes; Excel Avanzado: 33 participantes y 1 persona con discapacidad; Facturación: 5 participantes; Género y Discriminación en la CDMX: 1 participantes; Gestión y Manejo de Residuos Peligrosos Biológico-Infecciosos (RPBI): 71 participantes; Impacto de la Violencia de Género en la Salud Mental: 9 participantes; Inducción al Servicio Público: 10 participantes; Inglés: 1 participantes; Internet: 3 participantes;



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



ÁLVARO
OBREGÓN
Tu Alcaldía Aliada



2023
Francisco
VILA

ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO

Lectura y Redacción: 1 participante; Lengua de Señas Mexicana: 19 participantes; Natación: 10 participantes; Normatividad Aplicable en Materia de Obras Públicas: 4 participantes; Office Básico: Word, Excel y Power Point: 23 participantes; Office Avanzado: Word, Excel y Power Point: 5 participantes y 1 persona con discapacidad; Operación de Georadar: 9 participantes; Prevención de la Violencia en el Noviazgo Alternativos desde el Género: 9 participantes; Primeros Auxilios y RCP: 130 participantes y 1 persona con discapacidad; Programador: 1 participante; Protocolos y Conceptos de Ruteo: 23 participantes; Reacreditación de Poda y Derribo de Arbolado: 41 participantes y 1 persona con discapacidad; Redacción y Ortografía: 23 participantes; Sistema de Información Geográfico: 3 participantes; Soporte Técnico en MAC: 23 participantes; Sistema Switchero y Wireless LAN: 23 participantes; Word Básico: 9 participantes; Word Avanzado: 10 participantes; Word y Excel: 8 participantes; Word y Excel Avanzado: 16 participantes; Accediendo la WAN: 4 participantes; Archivo Básico: 2 participantes; Archivo Avanzado: 3 participantes; Atención a la Ciudadanía: 1 participante; Autocad: 3 participante; Estrés en el Trabajo: 1 participante; Excel Básico: 2 participantes; Excel Avanzado: 2 participantes; Facturación: 1 participante; Introducción al Lenguaje Claro: 3 participantes; Manejo de Equipos de Trabajo: 3 participantes; Neodata: 1 participante; Normatividad Aplicable en Materia de Obras Públicas: 1 participante; Normatividad de Recursos Federales: 3 participantes; Office Básico: Word, Excel y Power Point: 3 participantes; Opus: 1 participante; Planeación para Contrataciones: 1 participante; Primeros Auxilios: 3 participantes; Programa de Formación en Reparación Física: 1 participante; Programador: 1 participante; Protocolos y Conceptos de Ruteo: 4 participantes; Reacreditación de Poda y Derribo de Arbolado: 2 participantes; Redacción y Ortografía: 7 participantes; Renovación de Dictaminador de Poda y Derribo de Arbolado: 2 participantes; Soporte Técnico en MAC: 4 participantes; Switchero y Wireless LAN: 4 participantes; Utilización de Medios Digitales como Herramienta para Reuniones de Trabajo: 3 participantes; Word y Excel Avanzado: 1 participante. Dando un Subtotal de: 865 participantes, personas con Discapacidad 6 y total de participantes: 871. Cursos específicos solicitados por las áreas: Secretaría Particular de la Alcaldía: Cursos solicitados 2, participantes programados 21; Jefatura de la Oficina de la Alcaldía: Cursos solicitados 15, participantes programados 168; Dirección General de Administración y Finanzas: Cursos solicitados 7, participantes programados 48; Dirección General de Desarrollo Social: Cursos solicitados 15, participantes programados 378; Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano: Cursos solicitados 27, participantes programados 111; Dirección General de Gobierno: Cursos solicitados 4, participantes programados 19; Dirección General de Servicios Urbanos: Cursos solicitados 6, participantes programados 69; Dirección General de Seguridad Ciudadana: Cursos solicitados 1, participantes programados 3; Dirección Ejecutiva de la Unidad de Igualdad Sustantiva y Equidad de Género: Cursos solicitados 6, participantes programados 54. El total de cursos solicitados son 83 y participantes programados 871. Los integrantes del Subcomité Mixto de Capacitación, toman conocimiento del resultado de la DNC Automatizada, resultado del cuestionario que realizaron tanto el personal de estructura, como los técnicos operativos de las diferentes áreas de la Alcaldía. Formatos: "Determinación de Competencias & Unidades Formativas para su Programación". De igual forma, toman conocimiento del resultado del DNC de cursos Específicos solicitados por las áreas para el 2023.-----

La Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Secretaria Técnica, somete a consideración y votación el resultado de la DNC Automatizada, resultado del cuestionario que realizaron tanto el personal de

Calle Canario S/N, Esq. Calle 10, Col. Tlalteca, Alcaldía Álvaro Obregón, C.P. 01150, Ciudad de México
Teléfono: 55 5276 6700 ext. 6949 capacitacion@aao.cdmx.gob.mx



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



ÁLVARO
OBREGÓN
Tu Alcaldía Aliada



2023
Francisco
VILLA

ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO

estructura, como los trabajadores técnicos operativos de las diferentes áreas de la Alcaldía. Formatos: "Determinación de Competencias & Unidades Formativas para su Programación". De igual forma, toman conocimiento del resultado del DNC de cursos Específicos solicitados por las áreas para el 2023.

La Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Secretaria Técnica, preguntó si existe algún comentario al respecto, si no es así continuaría con el siguiente punto.

Los integrantes del Subcomité Mixto de Capacitación, aprueban por unanimidad el DNC 2023.

La Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Directora de Administración de Capital Humano y Secretaria Técnica, afirmó que no habiendo algún comentario al respecto pasaría al punto No. 7.- Presentación del Programa Anual de Capacitación 2023. El presupuesto autorizado para el presente ejercicio en la partida 3341 "Servicios de Capacitación" es de \$3,200,000.00 (tres millones doscientos mil pesos 00/100 M.N.) destinándose el 10% para Educación Abierta, mismo que se implementará de forma gratuita. Por lo anterior y atendiendo las peticiones de la base trabajadora con respecto a las dificultades para realizar los cursos en la modalidad a distancia, para el presente ejercicio se están programando los cursos de manera presencial y tener un mayor número de acreditados en el Programa. Derivado de lo anterior, se proponen los siguientes cursos: Calidad de Atención a la Ciudadanía (matutino): Costo \$40,500.00, participantes 20, prestador-Consultoría Multifocal en Administración; Calidad de Atención a la Ciudadanía (vespertino): Costo \$40,500.00, participantes 20, prestador-Consultoría Multifocal en Administración; Manejo del Archivo Gubernamental (matutino): Costo \$40,500.00, participantes 20, prestador-Consultoría Multifocal en Administración; Manejo del Archivo Gubernamental (vespertino): Costo \$40,500.00, participantes 20, prestador-Consultoría Multifocal en Administración; Redacción y Ortografía (matutino): Costo \$40,500.00, participantes 20, prestador-Consultoría Multifocal en Administración; Office Básico (Word, Excel y Power Point): Costo \$108,000.00, participantes 20, prestador-Conalep/Plantel Comercio y Fomento Industrial; Word y Excel: Costo \$ 72,000.00, participantes 20, prestador - Conalep/Plantel Comercio y Fomento Industrial; Primeros Auxilios y RCP (matutino): Costo \$60,000.00, participantes 20, prestador-Conalep/Plantel Comercio y Fomento Industrial; Primeros Auxilios y RCP (vespertino): Costo \$60,000.00, participantes 20, prestador-Conalep/Plantel Comercio y Fomento Industrial; Protocolos y Conceptos de Ruteo: Costo \$45,240.00, participantes 20, prestador-Profesionales en Enseñanza Adiestramiento y Capacitación de Excelencia PEACE, S.C.; Gestión y Manejo de Residuos Peligrosos Biológico-Infecciosos (RPBI): Costo \$57,000.00, participantes 20, prestador-Escuela Nacional de Trabajo Social/UNAM; Acreditación para la Poda y Derribo de Árboles: Costo \$88,274.00, participantes 23, prestador-Secretaría del Medio Ambiente; Revalidar y Renovar la Certificación de la Acreditación para la Poda y Derribo de Árboles: Costo \$15,180.00, participantes 22, prestador-Secretaría del Medio Ambiente; Revalidar y Renovar la Certificación de la Acreditación para la Poda y Derribo de Árboles: Costo \$15,180.00, participantes 22, prestador-Secretaría del Medio Ambiente; Renovación de la Acreditación de Dictaminadores en Arbolado Urbano: Costo \$2,178.00, participantes 2, prestador-Secretaría del Medio Ambiente; Manejo de Equipos de Trabajo: Costo \$32,480.00, participantes 16, prestador-Profesionales en Enseñanza



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



ÁLVARO
OBREGÓN
Tu Alcaldía Aliada



2023
Francisco
VILA

ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO

Adiestramiento y Capacitación de Excelencia PEACE, S.C.; Utilización de Medios Digitales como Herramienta para Reuniones de Trabajo: Costo \$32,480.00, participantes 15, prestador-Profesionales en Enseñanza Adiestramiento y Capacitación de Excelencia PEACE, S.C.; Introducción al Lenguaje Claro: Costo \$38,000.00, participantes 20, prestador-Escuela Nacional de Trabajo Social/UNAM; Normatividad de Recursos Federales: Costo \$38,000.00, participantes 15, prestador-Escuela Nacional de Trabajo Social/UNAM; Planeación para Contrataciones: Costo \$70,000.00, participantes 15, prestador-Escuela Superior de Economía/IPN; Introducción a la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México (en línea): Costo \$0.00, participantes 30, prestador-Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México; Introducción a La Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México (en línea): Costo \$ 0.00, participantes 30, prestador-Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México; Educación Transformadora: Hacia una Cultura de No Discriminación (en línea): Costo \$ 0.00, participantes 20, prestador-Instituto Nelsón Mandela CDMX, del Consejo para Prevenir y Eliminar la Discriminación de la Ciudad de México (COPRED); Lenguaje Incluyente: Comunicar sin Discriminar (en línea): Costo \$0.00, participantes 20, prestador-Instituto Nelsón Mandela CDMX, del Consejo para Prevenir y Eliminar la Discriminación de la Ciudad de México (COPRED); El Quehacer Público con Enfoque de Igualdad y no Discriminación (en línea): Costo \$0.00, participantes 20, prestador-Instituto Nelsón Mandela CDMX, del Consejo para Prevenir y Eliminar la Discriminación de la Ciudad de México (COPRED); La Discriminación en el Trabajo; Causas, Manifestaciones y Estrategias para Combatirlo (en línea): Costo \$0.00, participantes 20, prestador-Instituto Nelsón Mandela CDMX, del Consejo para Prevenir y Eliminar la Discriminación de la Ciudad de México (COPRED); Lengua de Señas Mexicana (en línea): Costo \$0.00, participantes 30, prestador-Academia de Lengua de Señas Mexicana de la Ciudad de México. El costo total \$936,512.00, total de participantes 540 y total de prestadores 9.

ANEXO 2.

La Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Directora de Administración de Capital Humano y Secretaria Técnica, señala que son 27 cursos, presupuesto a ejercer \$936,512.00 y participantes programados 540.

La Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Secretaria Técnica, preguntó si existe algún comentario al respecto, si no es así continuaría con el siguiente punto.

La Mtra. Sharon María Teresa Cuenca Ayala, Directora General de Jurídica, indicó que su Dirección solicitó cursos y diplomados y no se ven reflejados en la información antes mencionada, manifestando que los envió en tiempo y forma.

La Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Secretaria Técnica, señaló que para realizar en tiempo y forma, se necesita contar con las propuestas de los cursos requeridos, por todas las Direcciones y así enviarlos a revisión y validación del área Central. Dichas propuestas se enviaron una vez que ya se habían mandado a revisión el programa.



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



ÁLVARO
OBREGÓN
Tu Alcaldía Aliada



2023
Francisco
VILLA

ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO

La Mtra. Sharon María Teresa Cuenca Ayala, Directora General de Jurídica, comentó que aún no le queda claro. Sin embargo, expone la propuesta de los siguientes cursos y diplomados: Diplomado en Argumentación Jurídica, Diplomado Formación Práctica para Abogados, Curso Aspecto Esenciales del Acta Administrativa, Curso Cómo Promover un Amparo en Materia Administrativa, Curso Cómo Buscar Jurisprudencia Nacional e Interamericana y Curso Taller de Escritura para Abogados, para 18 trabajadores. La justificación para la impartición de los cursos antes mencionados es en base a La Ley Federal de Trabajo Art. 3° que consagra promover la capacitación, Art. 25 fracción Séptima, que los trabajadores deben ser capacitados; Art. 153 establece que los programas de capacitación y adiestramiento para los trabajadores es para mejorar la productividad, competencia laboral, evaluar el nivel de vida así como es un derecho de los trabajadores. Esto es el principal fundamento por lo cual tenemos un Subcomité de Capacitación. Sí, se requiere una explicación de porque se eligieron estos cursos es derivado de la falta de personal y no es suficiente la calidad de los abogados.

La Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Secretaria Técnica, propone un ajuste al programa y enviarlo a una segunda sesión para ponerlo a consideración, incluyendo estos cursos que efectivamente la Dirección General Jurídica, necesita para su personal, para que sea aprobada la modificación del PAC 2023, por los integrantes este Subcomité.

La Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Secretaria Técnica, somete a consideración la modificación del Programa Anual de Capacitación 2023.

Los integrantes del Subcomité Mixto de Capacitación, aprueban por unanimidad la modificación del Programa Anual de Capacitación 2023.

La Lic. Abril Iraiz Lozano Rodríguez, Jefa de la Unidad Departamental de Desarrollo Laboral, mencionó que la Dirección Ejecutiva, no tiene voto pero si voz, por lo que sugiere se realice la modificación del PAC en una segunda Sesión, enviando los oficios de justificación y Diagnóstico de Necesidades por parte de la Dirección General Jurídica.

La Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Secretaria Técnica, preguntó si existe algún comentario al respecto, si no es así continuaría con el siguiente punto.

La Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Directora de Administración de Capital Humano y Secretaria Técnica, afirma que no habiendo algún comentario al respecto pasaría al punto No. 8.- Presentación de la Detección de Necesidades de Educación Abierta 2023. De acuerdo a la Metodología instaurada por la Dirección Ejecutiva de Desarrollo de Personal y Derechos Humanos para el ejercicio 2023, basada en Competencias Laborales en la Administración Pública del Gobierno de la Ciudad de México y como resultado de la Detección de Necesidades de Educación Abierta Automatizada, se presentan los resultados obtenidos para la conformación del Programa Anual de Educación Abierta 2023: Niveles educativos: Primaria: Demanda potencial Técnico Operativo 19, personas con discapacidad 0 y personas mayores 0; Secundaria-Demanda potencial Técnico Operativo 91, personas con discapacidad 0 y personas mayores 1; Bachillerato-Demanda potencial Técnico Operativo 426, personas con discapacidad 3 y personas mayores 8; Totales: Demanda potencial Técnico Operativo 536, Personas con



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



ÁLVARO
OBREGÓN
Tu Alcaldía Aliada



2023
Francisco
VILLA

ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO

discapacidad 3 y personas mayores 9. Es importante señalar, que los Círculos de Estudios serán en línea, vinculados con las Instituciones Educativas: Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (INEA) y Prepa en Línea – SEP.

Los integrantes del Subcomité Mixto de Capacitación, toman conocimiento para su consideración el resultado de la DNC Automatizada, resultado del cuestionario que realizaron tanto el personal de estructura, como los trabajadores técnicos operativos de las diferentes áreas de la Alcaldía. Formatos: "Determinación de Competencias & Unidades Formativas para su Programación" de Educación Abierta 2023.

La Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Directora de Administración de Capital Humano y Secretaria Técnica, afirmó que no habiendo algún comentario al respecto pasaría al punto No. 9.- Presentación del Programa Anual de Educación Abierta 2023. En base a la Circular Uno Bis 2015, en el numeral 2.2.3, el ejercicio presupuestal para los rubros de capacitación y enseñanza abierta, deberá efectuarse a través de la partida 3341 "Servicios de Capacitación". El Programa Anual de Educación Abierta 2023, se implementará en forma gratuita, por recomendación de la Dirección Ejecutiva de Desarrollo de Personal y Derechos Humanos. De los resultados arrojados por el Diagnóstico de Necesidades de Educación Abierta (DNEA) 2023, la Alcaldía tiene el mayor número de población potencial para Educación Abierta con necesidades de Bachillerato, para el cual se contemplan 5 círculos de estudio en línea, a cargo del modelo modular de Prepa en Línea – SEP; para nivel secundaria y primaria se contemplan 2 círculos semipresencial a cargo del Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (INEA). Estos 7 círculos de estudio representan toda la oferta educativa contemplada SIN COSTO. Los círculos son: Primaria 1, Secundaria 1 y Bachillerato 5. La Subdirección de Educación Abierta, dependiente de la Dirección Ejecutiva de Desarrollo de Personal, indicó que se cuenta con la Validación del Programa el 18 de abril. El Programa Anual de Educación Abierta 2023, contempla un período a partir del mes de abril del presente **ANEXO 3**. Los integrantes del Subcomité Mixto de Capacitación, toman de conocimiento para su consideración y voto el Programa Anual de Educación Abierta 2023, en la modalidad en línea y semipresencial de manera gratuita.

La Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Directora de Administración de Capital Humano y Secretaria Técnica, somete a votación el Programa Anual de Educación Abierta 2023, en su modalidad en línea de manera gratuita.

Los integrantes del Subcomité aprueban por unanimidad el Programa Anual de Educación Abierta 2023, en la modalidad en línea de manera gratuita.

La Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Directora de Administración de Capital Humano y Secretaria Técnica, afirmó que no habiendo algún comentario al respecto pasaría al punto No. 10.- Programa Anual de Servicio Social y Prácticas Profesionales 2023. Como resultado del Diagnóstico de Necesidades de Servicio Social y Prácticas Profesionales (DNSSyPP), se obtuvo un total de 428 prestadores de servicio social y 301 de prácticas profesionales, de las diferentes áreas que integran ésta Alcaldía. Licenciatura: Prestadores solicitados de Servicio Social 230, prestadores solicitados de Prácticas Profesionales 179 y Técnicos: Prestadores



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



ÁLVARO
OBREGÓN
Tu Alcaldía Aliada



2023
Francisco
VILLA

ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO

solicitados de Servicio Social 198, prestadores solicitados de Prácticas Profesionales 122 Total: Prestadores solicitados de Servicio Social 428, prestadores solicitados de Prácticas Profesionales 301. Las carreras solicitadas en base al Diagnóstico de Necesidades de Servicio Social por las diferentes áreas para "Servicio Social" son: Licenciatura: Administración, Administración de Empresas, Administración de Recursos Humanos, Arquitectura, Biólogo, Ciencias Ambientales, Ciencias Políticas, Contaduría, Derecho, Diseño Gráfico, Economía, Geología, Gestión de la Cultura, Informática, Ing. Arquitecto, Ing. Civil, Pedagogía, Psicología, Telecomunicaciones, Trabajo Social y Urbanismo. Técnicos: Administración, Archivonomía, Asistente Directivo, Contabilidad, Computación, Construcción, Diseño, Educación Ambiental, Gericultura, Informática, Mantenimiento Automotriz, Mantenimiento de Equipo de Cómputo, Refrigeración y Climatización, Secretariado y Trabajo Social. Las carreras solicitadas en base al Diagnóstico de Necesidades de Servicio Social por las diferentes áreas para "Prácticas Profesionales". Son las siguientes Licenciatura: Administración, Administración de Recursos Humanos, Archivonomía, Arquitectura, Bibliología, Ciencias Ambientales, Contabilidad, Derecho, Diseño, Economía, Educación Física, Finanzas, Geografía, Informática, Ing. Agrónomo, Ing. Ambiental, Ing. Civil, Pedagogía, Psicología y Trabajo Social. Técnico: Administración, Arquitectura, Biblioteconomía, Carpintería, Computación, Construcción, Contabilidad, Diseño, Electricidad, Electromecánica, Plomería, Secretariado y Trabajo Social. Derivado del DNSSyPP, se elaboró el proyecto de Programa Anual de Servicio Social y Prácticas Profesionales 2023, el cual fue enviado por correo electrónico con fecha 16 de febrero de 2023, a la Dirección Ejecutiva de Desarrollo de Personal y Derechos Humanos, para revisión y emisión del visto bueno. Una vez verificado, se cuenta con la validación por parte de la Subdirección de Educación Abierta y Servicio Social y Prácticas Profesionales, con fecha 16 de marzo, para ser sometido a la votación y aprobación del Subcomité Mixto de Capacitación. **ANEXO 4.** Se informa que para el presente ejercicio, el presupuesto autorizado en la partida 1231 "Retribuciones por servicios de carácter social" es por la cantidad de \$1,260,000.00-----

La Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Directora de Administración de Capital Humano y Secretaria Técnica, preguntó si existe algún comentario al respecto, si no es así continuaría con el mismo punto. De igual manera informa que el Programa Servicio Social partida 1231, hay 315 prestadores programados el monto por beca es de \$4,000.00 y el presupuesto autorizado es de \$1,260,000.00.-----

Los integrantes del Subcomité Mixto de Capacitación, toman conocimiento del Diagnóstico de Necesidades de Servicio Social y Prácticas Profesionales, asimismo se pone a consideración y voto el Programa Anual de Servicio Social y Prácticas Profesionales 2023.-----

La Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Directora de Administración de Capital Humano y Secretaria Técnica, somete a votación el Programa Anual de Servicio Social y Prácticas Profesionales 2023.-----

Los integrantes del Subcomité Mixto de Capacitación, aprueban por unanimidad el Programa Anual de Servicio Social y Prácticas Profesionales 2023.-----



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



ÁLVARO
OBREGÓN
Tu Alcaldía Aliada



2023
Francisco
VILLA

ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO

La Lic. Abril Iraiz Lozano Rodríguez, Jefa de la Unidad Departamental de Desarrollo Laboral, comentó que si bien, se sabe que el Protocolo como tal en la normativa existen lagunas. Es importante informar cada mes o cada trimestre, si hubo o no círculos de estudio altas, bajas o permanencias.

La Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Directora de Administración de Capital Humano y Secretaria Técnica, afirma que se han estado enviando dichos informes, sin embargo se dará seguimiento a lo antes expuesto.

La Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Directora de Administración de Capital Humano y Secretaria Técnica, preguntó si existe algún comentario al respecto, si no es así continuaría con el mismo punto. Igualmente informa que al 31 de marzo del 2023, se tienen asignados 95 prestadores de Servicio Social y 26 de Prácticas Profesionales de la siguiente manera: Secretaría Particular: Servicio 6, Prácticas 1, Total 7; Jefatura de la Oficina de Alcaldía: Servicio 6, Prácticas 2, Total 8; Dirección General de Administración y Finanzas: Servicio 24, Prácticas 5, Total 29; Dirección General de Gobierno: Servicio 5, Prácticas 1, Total 6; Dirección General Jurídica: Servicio 1, Prácticas 1, Total 2; Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano: Servicio 4, Prácticas 6, Total 10; Dirección General de Servicios Urbanos: Servicio 12, Prácticas 1, Total 13; Dirección General de Desarrollo Social: Servicio 34, Prácticas 9, Total 43; Dirección Ejecutiva de la Unidad de Igualdad Sustantiva y Equidad de Género: Servicio 2, Prácticas 0, Total 2; Dirección General de Seguridad Ciudadana: Servicio 1, Prácticas 0, Total 1. Dando un Subtotal de: Servicio 95, Prácticas 26, Totales: 121. Es importante mencionar, que actualmente se tienen Convenios con las siguientes Instituciones Educativas: Instituto de Estudios Superiores de la Ciudad de México "Rosario Castellanos", Universidad Autónoma de la Metropolitana-Azcapotzalco, Universidad Autónoma Metropolitana-Cuajimalpa, Universidad Autónoma de la Metropolitana-Iztapalapa, Universidad Autónoma Metropolitana-Xochimilco, Universidad Insurgentes, Universidad la Salle, Universidad Nacional Autónoma de México y Universidad Pedagógica Nacional. A la fecha se cuenta con registros de prestadores de Servicio Social y Prácticas Profesionales, en los diferentes programas con las siguientes Instituciones Educativas, sin que para ello se cuenten con los respectivos convenios: Barra Nacional de Abogados, Centro Universitario Bonampak, CETIS 2, 3, 5, 8 y 152, Colegio Senda 2000, Fleming, CONALEP Álvaro Obregón I, II, Santa Fe, Venustiano Carranza I, Escuela Superior de Leyes y Negocios - Universidad Humanitas, Grupo Tecnológico Universitario Toluca, Instituto de Estudios Superiores Colegio Holandés Universidad Abierta y a Distancia de México, Universidad ICEL, Universidad Tres Culturas y Universidad Mexicana.

Se tuvo presencia en las siguientes Instituciones Educativas: Prepa 8, Tecnológico de Álvaro Obregón, CETIS 52, CETIS 10 (turnos matutino y vespertino) y Conalep Álvaro Obregón II (turnos matutino y vespertino).

La Lic. Abril Iraiz Lozano Rodríguez, Jefa de la Unidad Departamental de Desarrollo Laboral, cede la palabra al Lic. Alejandro Arista Piedras, Encargado del Programa de Educación Abierta y Programa de Servicio Social y Prácticas Profesionales, señalando que en la Normativa, existe una laguna en la que no se menciona el reporte con las cifras, de cómo cerró el Programa Anual de Educación Abierta. Por lo que solicito quede como acuerdo y se presenten estos dos



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



ÁLVARO
OBREGÓN
Tu Alcaldía Aliada



2023
Francisco
VILLA

ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO

reportes, así como el Status que guardan los Lineamientos Internos en Materia de Prestación de Servicio Social y Prácticas Profesionales.-----

La Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Directora de Administración de Capital Humano y Secretaria Técnica, prosiguió a establecer que si no hay inconveniente se dejaría como: **Acuerdo 1**
"Se presentarán los dos reportes de Educación Abierta y de igual forma, el Programa de Servicio Social y Prácticas Profesionales, así como el Status que guardan los Lineamientos Internos en Materia de Prestación de Servicio Social y Prácticas Profesionales."-----

La Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Directora de Administración de Capital Humano y Secretaria Técnica, afirmó que no habiendo algún comentario al respecto pasaría al punto No. 11.- Asuntos Generales: De acuerdo al calendario señalado por la Dirección Ejecutiva de Desarrollo de Personal y Derechos Humanos, las sesiones se deberán realizar: Calendario inicial: 1ra. Reunión de Subcomité el 29 de marzo del 2023, a las 12:00 horas.; 2da. Reunión de Subcomité el 2 de agosto del 2023, a las 12:00 horas.; 3ra. Reunión de Subcomité el 18 de octubre del 2023, a las 12:00 horas. Debido al inicio de las actividades en esta fecha, se modificó el calendario de la siguiente manera: 1ra. Reunión de Subcomité el 27 de abril del 2023, a las 15:00 horas.-----

La Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz, Directora de Administración de Capital Humano y Secretaria Técnica, agradece la presencia a los miembros del Subcomité y sus invitados.-----

Lic. Claudia Islas Lagos, Directora General de Administración y Finanzas y Presidenta Adjunta del Subcomité, da por terminada la 1ª Reunión Ordinaria de Subcomité Mixto de Capacitación 2023, siendo las dieciséis horas con cincuenta y un minutos del mismo día.

ACUERDO

1. "Se presentarán los dos reportes de Educación Abierta y de igual forma, el Programa de Servicio Social y Prácticas Profesionales, así como el Status que guardan los Lineamientos Internos en Materia de Prestación de Servicio Social y Prácticas Profesionales".



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



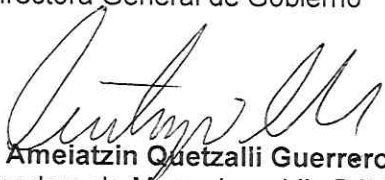
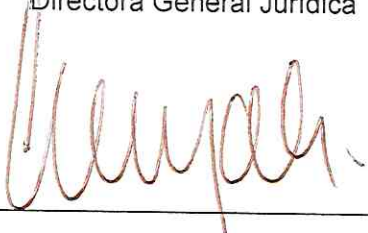
ÁLVARO
OBREGÓN
Tu Alcaldía Aliada



2023
Francisco
VILLA

ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO

1ª Reunión Ordinaria 2023
del Subcomité Mixto de Capacitación en Álvaro Obregón

Suplente de la Presidenta del Subcomité Mtra. Lía Limón García Alcaldesa en Álvaro Obregón  C. María Amparo Heredia Acosta Jefa de la Unidad Departamental de Control y Gestión	Presidenta Adjunta del Subcomité Lic. Claudia Islas Lagos Directora General de Administración y Finanzas 
Suplente del Presidente Adjunto del Subcomité Hugo Alfredo Alonso Ortiz Secretario General de la Sección 1 del S.U.T.G.CDMX.  Juan Plaza Ruiz	Suplente del Vocal del Subcomité Lic. Sinuhé Márquez Armenta Jefe de la Oficina de la Alcaldía  Lic. Eder Flores Gutiérrez Jefe de la Unidad Departamental para el Trámite del Servicio Militar Nacional
Suplente Vocal del Subcomité Lic. Mariana Rodríguez Mier y Terán Directora General de Gobierno  Lic. Ameiatzin Quetzalli Guerrero Coordinadora de Mercados y Vía Pública	
Vocal del Subcomité Mtra. Sharon María Teresa Cuenca Ayala Directora General Jurídica 	Suplente de la Vocal del Subcomité Arq. Margarito René Chicho Escobar Director General de Obras y Desarrollo Urbano  Arq. Carlos Robles Velasco Jefe de la Unidad Departamental de Estudios y Proyectos



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



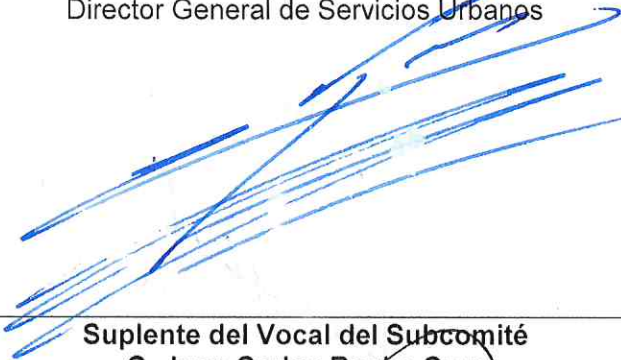
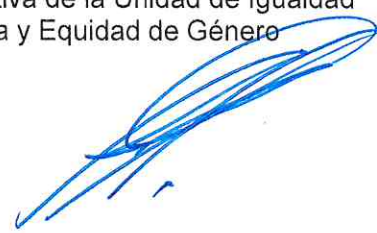
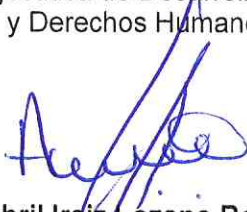
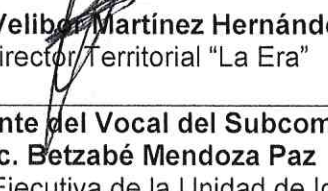
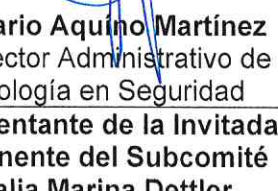
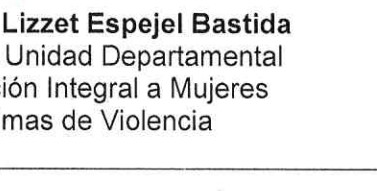
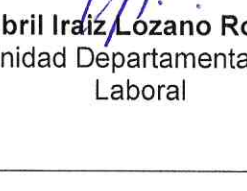
**ÁLVARO
OBREGÓN**
Tu Alcaldía Aliada



2023
Francisco
VILLA

ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO

Vocal del Subcomité Mtro. Edgar Tonathiu Díaz López Director General de Servicios Urbanos 	Suplente del Vocal del Subcomité C. María Antonieta Hidalgo Torres Directora General de Desarrollo Social 
Suplente del Vocal del Subcomité C. Juan Carlos Rocha Cruz Director General de Participación Ciudadana y Zonas Territoriales 	Suplente del Vocal del Subcomité Lic. Ángel Luna Pacheco Director General de Seguridad Ciudadana 
Suplente del Vocal del Subcomité Lic. Betzabé Mendoza Paz Directora Ejecutiva de la Unidad de Igualdad Sustantiva y Equidad de Género 	Representante de la Invitada Permanente del Subcomité Natalia Marina Dettler Directora Ejecutiva de Desarrollo de Personal y Derechos Humanos 
Lic. Velibor Martínez Hernández Director Territorial "La Era" 	Lic. Mario Aquino Martínez Subdirector Administrativo de Tecnología en Seguridad 
Lic. Carla Lizzet Espejel Bastida Jefa de la Unidad Departamental de Atención Integral a Mujeres Víctimas de Violencia 	Lic. Abril Iraiz Lozano Rodríguez Jefa de la Unidad Departamental de Desarrollo Laboral 



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



**ÁLVARO
OBREGÓN**
Tu Alcaldía Aliada



2023
Francisco
VILA

ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO

**Representante del Invitado
Permanente del Subcomité
Lic. Leonardo Rojas Nieto**
Titular del Órgano Interno de Control
en la Alcaldía Álvaro Obregón

C. Jesús Ramos Cervantes
Jefe de Unidad Departamental de Auditoría
Operativa Administrativa y Control Interno "A"

**Secretaria Técnica
del Subcomité
Lic. Flor Itzel Ortiz Cruz**
Directora de Administración de Capital Humano