Alcaldía Álvaro Obregón
Por todos, para todos. 2018-2021

TIPO	
ADQ	SER
	XX

REQUERIMIENTO:	FECHA DE ELABORACIÓN
254	**04/11/2020**

ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES, ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS
COORDINACIÓN DE ADQUISICIONES Y ARRENDAMIENTOS

FORMATO DE REQUERIMIENTO PARA LA COMPRA O CONTRATACIÓN DE BIENES O SERVICIOS

CLAVE DG	DIRECCIÓN GENERAL:
1100	DIRECCIÓN GENERAL DE SUSTENTABILIDAD Y CAMBIO CLIMÁTICO

DIRECCIÓN DE ÁREA:
DIRECCIÓN GENERAL DE SUSTENTABILIDAD Y CAMBIO CLIMÁTICO

OFICINA SOLICITANTE (COORDINACIÓN / JUD):
DIRECCIÓN GENERAL DE SUSTENTABILIDAD Y CAMBIO CLIMÁTICO

PROGRAMA:	CLAVE DE PARTIDA:
AL REVERSO	3331

CONCEPTO DE COMPRA O SERVICIO:
SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.

SELLO DE CERTIFICACIÓN
Alcaldía Álvaro Obregón
04 NOV 2020
COORDINACIÓN DE ADQUISICIONES Y ARRENDAMIENTOS
SERVICIOS / NO HAY EXISTENCIAS

PARTIDA	CLAVE	DESCRIPCIÓN DE LO SOLICITADO	CANTIDAD	U. DE MEDIDA
1		CONFORMACIÓN DEL PROGRAMA DE GESTIÓN INTEGRAL EN EL MANEJO DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS GENERADOS EN LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS DE LA ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN, DE ACUERDO A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA	1	SERVICIO
XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX

JUSTIFICACIÓN:
LA ALCALDIA ALVARO OBREGON INICIO CON LA EJECUCION DE ACCIONES PARA EL MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS AL INTERIOR DE LAS AREAS ADMINISTRATIVAS.EN ESTE SENTIDO ES NECESARIO CONSTRUIR EL PROGRAMA DE GESTION INTEGRAL EN EL MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS URBANOS EN LAS AREAS ADMINISTRATIVOS DE LA ALCALDIA ALVARO OBREGON, QUE ESTABLEZCA EL PROTOCOLO DE ACTUACION DE MANERA FORMAL Y CON ELLO ABONAR EN LA RESPONSABILIDAD SOCIAL Y AMBIENTAL Y PROPICIAR LA CONTINUIDAD Y PERMANENCIA DE ESTAS ACCIONES COMO HERRAMIENTA FUNDAMENTAL EN EL DIARIO ACTUAR DE GOBIERNO DE LA ENTIDAD.

TOTAL CON IVA INCLUIDO
$ 100,000.00

FECHA REQUERIDA DE ENTREGA:
INICIO: NO APLICA
FIN: NO APLICA

FECHA DEL SERVICIO:	FECHA Y HORA DE INSTALACIÓN	NOMBRE Y CELULAR DEL RESPONSABLE	DURACIÓN DEL SERVICIO:
DEL: DE LA FIRMA DEL CONTRATO **AL:** 31 DICIEMBRE 2020	N/A		**INICIO:** DE LA FIRMA DEL CONTRATO **FIN:** 31 DICIEMBRE 2020

OBSERVACIONES:

ENTREGA DE LOS BIENES
INICIO: NO APLICA
FIN: NO APLICA

SOLICITANTE:	VO. BO.	RESPONSABLE ADMVO.	AUTORIZACIÓN
BIOL. HORACIO MEDINA SÁNCHEZ DIRECTOR GENERAL DE SUSTENTABILIDAD Y CAMBIO CLIMÁTICO	BIOL. HORACIO MEDINA SÁNCHEZ DIRECTOR GENERAL DE SUSTENTABILIDAD Y CAMBIO CLIMÁTICO	BIOL. HORACIO MEDINA SÁNCHEZ DIRECTOR GENERAL DE SUSTENTABILIDAD Y CAMBIO CLIMÁTICO	DR. JUAN ABAD DE JESÚS DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES, ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS

FECHA DE LA SUFICIENCIA: 12/11/2020

SUFICIENCIA PRESUPUESTAL

FI	F	SF	AI	PP	FF	FG	FE	AD	OR	PTDA	TG	DI	DG	PROY	MONTO	AREA	COD	COMPROMISO
2	1	1	084	E123	11	1	1	0	0	3331	1	1	00		$ 91,200.00	1100	70	1100981
3	2	1	275	F033	11	1	1	0	0	3331	1	1	00		$ 8,800.00	1100	518	1100982
															$ 100,000.00			

POR LAS ÁREAS OPERATIVAS

ESTA ÁREA SE REQUISITA ÚNICAMENTE EN EL CASO DE COMPRAS CONSOLIDADAS POR PARTIDA Y DIRECCIÓN GENERAL

(CARGO)

(NOMBRE)

(CARGO)

(NOMBRE)

(CARGO)

(NOMBRE)

(CARGO)

(NOMBRE)

(CARGO)

(NOMBRE)

(CARGO)

(NOMBRE)

CALENDARIO PRESUPUESTAL

ENERO	$
FEBRERO	$
MARZO	$
ABRIL	$
MAYO	$
JUNIO	$
JULIO	$
AGOSTO	$
SEPTIEMBRE	$
OCTUBRE	$
NOVIEMBRE	$
DICIEMBRE	$ 100,000.00

Vo. Bo.

LIC. WILLIAM CELIO ROBLES
JUD DE GESTIÓN PRESUPUESTAL