Acta de la 1ª Sesión Extraordinaria 2020 del Subcomité Mixto de Capacitación en Álvaro Obregón

En la Ciudad de México siendo las diez horas del día veintinueve de septiembre del año en curso, reunidos en el salón Frida Khalo, sita en calle 10 esquina con Avenida Canario, Colonia Tolteca, C. P. 01150, Alcaldía Álvaro Obregón en sesión en línea de acuerdo con lo señalado en el numeral CUARTO DEL "PROTOCOLO PARA LA APROBACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN Y EDUCACIÓN ABIERTA DEL SISTEMA DE FORMACIÓN CONTINUA, EN EL MARCO DEL PLAN GRADUAL HACIA LA NUEVA NORMALIDAD EN LA CIUDAD DE MÉXICO, DURANTE LA EMERGENCIA SANITARIA SARS COV2 (COVID19) EN LAS DEPENDENCIAS, ÓRGANOS DESCONCENTRADOS, ALCALDÍAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MEXICO", se reconocen mutuamente, procediendo a asentar lo siguiente:------- Lic. Alberto Esteva Salinas, Director General de Administración y Presidente Adjunto del Subcomité, a nombre de la Lic. Layda Elena Sansores San Román, Alcaldesa en Álvaro Obregón y Presidenta del Subcomité Mixto de Capacitación, doy la cordial bienvenida a todos los asistentes y pregunta si se cuenta con el quórum necesario para dar inicio a la reunión. ---------- La Lic. Ana María Villanueva Medina, Secretaria Técnica, afirma que existe quórum suficiente, estando presentes: Lic. Alberto Esteva Salinas, Director General de Administración y Presidente Adjunto suplente de la Lic. Layda Sansores San Román Presidenta del Subcomité; Lic. Ana María Villanueva Medina, Secretaria Técnica del Subcomité; C. José Jacques y Medina, Jefe de la Oficina de la Alcaldía y Vocal del Subcomité; Mtra. Ramona Merced Bencomo Romero, Directora General de Desarrollo Social y Vocal de Subcomité; Lic. Francisco Velázquez Solís, Director Territorial Zona Norte y Vocal del Subcomité; Lic. Diana Leticia Benítez Dávila, Coordinadora de Manejo y Conservación de Recursos Naturales y Vocal del Subcomité; Lic. Christian Gerardo Espinoza Fonseca, Coordinador de Centros de Desarrollo Comunitario y Vocal de Subcomité; Lic. Alejandro Yosafat García Villalpando, Coordinador de Investigación Criminal y Vocal del Subcomité; Lic. Lissette Ramos Navarro, Coordinadora de Seguimiento a Programas de Atención e Intervenciones y Vocal de Subcomité; C. Janeth García Galván, Jefa de la Unidad Departamental de Unidades Habitacionales y Vocal de Subcomité; Mtra. Catalina Aguilar Pérez, Jefe de la Unidad Departamental de Formación Continua e Invitada Permanente del Subcomité y Lic. Ricardo Juárez Paredes, Jefe de la Unidad Departamental de Substanciación e Invitado Permanente del Subcomité y cede la palabra al Lic. Alberto Esteva Salinas, Director General de Administración y Presidente Adjunto, quien dio inicio a la reunión comentando que el tema a tratar es la modificación del Programa Anual de Capacitación 2020, el cual fue aprobado en la 1ra. Sesión Ordinaria llevada a cabo el pasado 24 de agosto con un total de 27 cursos de capacitación a impartir y se están adicionando 13 cursos para llegar a 40 cursos, mismos que se trabajaran con Instituciones del Gobierno de la Ciudad, Dependencias, así como Instituciones Académicas y en la modalidad a distancia, derivado de la contingencia sanitaria SARS COV2 (COVID19) y con ello acreditar los cursos ya que tienen un valor curricular y un costo que se

deriva del presupuesto de la Alcaldía, por ello la importancia de difundir a las Direcciones Generales para que todos los trabajadores puedan tomar los cursos ya que es una oportunidad para la superación profesional. Acto seguido cede la palabra a la Lic. Ana María Villanueva Medina, Secretaria Técnica, quien continúa la reunión bajo el siguiente:

Orden del Día

1. Lista de Asistencia.
2. Declaración de Quórum.
3. Modificación del Programa Anual de Capacitación 2020.
4. Reprogramación de Sesiones.

La Lic. Ana María Villanueva Medina, Secretaria Técnica, solicitó a los integrantes de este Subcomité Mixto de Capacitación se sirvan aprobar la Orden del Día, pregunta, ¿Existe algún comentario sobre el Orden del Día?, al no haber comentarios, solicitó a los miembros del Subcomité manifestar su voto levantando la mano los que estén a favor, por lo que, una vez realizado el conteo, queda aprobado el Orden del Día por unanimidad, por lo cual se toma el siguiente acuerdo.

----------**SMCAO/01/01EXTRAORD/2020.**----------

El pleno del Subcomité Mixto de Capacitación en Álvaro Obregón, aprueba por unanimidad el orden del día: 1.Lista de Asistencia, 2.Declaración de Quórum, 3.Modificación del Programa Anual de Capacitación 2020, 4.Reprogramación de Sesiones, de la primera sesión extraordinaria del ejercicio 2020.----------

La Lic. Ana María Villanueva Medina, Secretaria Técnica, continúa con el punto No. 3 Modificación del Programa Anual de Capacitación 2020, el Programa Anual de Capacitación fue aprobado en la 1ra Sesión Ordinaria del Subcomité, con 27 cursos a impartir, de conformidad con el presupuesto señalado por la Dirección de Finanzas de la Alcaldía se emitieron dos oficios el oficio No. AAO/DGA/DF/1225/2020 de fecha 27 de julio del 2020 donde originalmente se asigna un presupuesto de $1,009,956.00, con el oficio AAO/DGA/DF/1429/2020 de fecha 4 de septiembre del presente en la partida 3341 "Servicios de Capacitación" con un presupuesto de $2,009,956.00,----------

La Mtra. Catalina Aguilar Pérez, Jefa de Unidad de Departamental de Formación Continua, señaló que se recibió oficio No. AAO/DGA/DF/1225/2020 de la Alcaldía donde se reporta en la partida 3341 "Servicios de Capacitación" la cantidad $1,009,956.00 firmado por la Directora de Finanzas, no queda claro lo relacionado con la cantidad en el oficio, puntualizando que es importante que para tener la autorización al Programa Anual de Capacitación 2020, se tiene que enviar el oficio emitido por la Subsecretaria de Egresos en donde indique el presupuesto autorizado en la partida 3341 "Servicios de Capacitación", mismo que también lo indica en Protocolo para la aprobación de Programa Anual, por lo que solicitó se revise y se haga llegar la

información, ya que el oficio antes mencionado no es el requerido para la solicitud de aprobación del Programa Anual.----------

La Lic. Ana María Villanueva Medina, Secretaria Técnica, indicó se solicitará el oficio a la Subsecretaria de Egresos. señaló en oficio AAO/DGA/DF/1429/2020, el cual señala que se cuenta con recursos adicionales por $1,000,000.00 para la Dirección General de Seguridad Ciudadana, situación que modifica el Programa Anual de Capacitación autorizado en la 1ª Sesión del Subcomité Mixto de Capacitación, del día 24 de agosto, cabe mencionar que una vez contando con el presupuesto disponible, se adicionan al Programa 5 eventos de capacitación solicitados por la Dirección General de Seguridad Ciudadana: Diplomado en Psicología Criminal, Diplomado en Victimología, Diplomado en Inteligencia y Contrainteligencia, Gerencia Policial y Mediación y Gestión de Conflictos, de igual manera menciona que se incorporaron Administración de Documentos y Archivo; Manejo de Herramientas de Word, Excel y Power Point (avanzado); Redacción y Ortografía de Documentos Oficiales; Relaciones Humanas en el Entorno Laboral; Programación Neurolingüística; Revalidar y Renovar la Acreditación para la Poda y Derribo de Árboles y Renovación de la Acreditación de Dictaminadores en Arbolado Urbano, dando un total a impartirse de 40 cursos a fin de atender la demanda del resultado del Diagnóstico de Necesidades Automatizado para 1,097 trabajadores adscritos en la Alcaldía, refirió que la asignación total del presupuesto a ejercer para la impartición del total de los cursos es de $1,905,876.80. Cabe mencionar que el 10% del presupuesto está asignado al Programa de Educación Abierta. Posteriormente la Lic. Ana María Villanueva Medina, Secretaria Técnica, preguntó si existe algún comentario al respecto. ----------

El Lic. Alberto Esteva Salinas, Director General de Administración y Presidente Adjunto del Subcomité preguntó al representante de la Dirección General de Seguridad Ciudadana que si está de acuerdo en la integración de los cursos. ----------

El Lic. Alejandro Yosafat García Villalpando, Coordinador de Investigación Criminal de la Dirección General de Seguridad Ciudadana, refirió que si están de acuerdo y menciono que ya tiene que trabajadores van a participar en los referidos cursos, comentó que a quien se le envía la relación.----------

El Lic. Alberto Esteva Salinas, Director General de Administración y Presidente Adjunto del Subcomité refirió que debe de dirigir un oficio a la Lic. Ana María Villanueva Medina, Secretaria Técnica, comentado la importancia de la participación de los trabajadores de la Dirección General de Seguridad Ciudadana, por el valor curricular que tienen refiriendo que es la única Alcaldía que tiene una estructura a nivel Dirección General. Posteriormente preguntó si existe algún comentario adicional al respecto. ----------

La Mtra. Catalina Aguilar Pérez, Jefa de Unidad Departamental de Formación Continua, comentó si se cuenta con la circular No. SAF/SE/010/2020 de la Subsecretaria de Egresos, donde establece emitir el oficio con el presupuesto actualizado, puntualizó que no se recibirá el oficio del presupuesto al inicio de año, por lo que indicó que se apegue a la circular antes mencionada para que se genere un oficio actualizado por la Subsecretaría de Egresos.----------

El Lic. Ricardo Juárez Paredes Jefe de Unidad Departamental de Substanciación, mencionó que en el oficio No. AAO/DGA/DF/1225/2020 de la Dirección de Finanzas existe un error en la cantidad ya que se aprecia que son 20 millones, por lo que solicitó la corrección en el oficio, de igual manera comentó que en el mismo oficio se menciona que se tiene $1,000.000.00 adicional para la Dirección General de Seguridad Ciudadana, sin embargo la cantidad para dichos cursos es menor al millón de pesos refiriendo que en el oficio no indica si el sobrante se puede ocupar en cursos para las Direcciones Generales que integra la Alcaldía, solicitó la aclaración, así mismo indicó que en los cursos que se adicionan en el Programa Anual de Capacitación se repiten tres cursos de los 27 cursos que se tenían en el proyecto aprobado el pasado 24 de agosto en la 1ra. Sesión Ordinaria del Subcomité Mixto de Capacitación, como es el caso de Administración de Documentos y Archivo Gubernamental está programado inicialmente el 29 de octubre al 10 de noviembre, mismo que se repite en el período del 9 al 19 de noviembre, por otro lado, está el curso Manejo de Herramientas de Word, Excel y Power Poin programado inicialmente del 11 de noviembre al 2 de diciembre de 10:00 a 14:00 hrs, mismo que se repite en un horario de 14:00 a 18:00 hrs. Por lo que preguntó cuáles fueron las bases para poder repetir los cursos mencionados.----------

La Lic. Ana María Villanueva Medina, Secretaria Técnica, comentó que los cursos se tomaron de acuerdo a la demanda del Diagnostico de Necesidades de Capacitación Automatizado, por parte de la Dirección de Desarrollo de la Competencia Laboral, Igualdad Sustantiva y Derechos Humanos de la Dirección General de Administración de Personal, mismo que nos arrojo el resultado de cursos técnicos operativos y directivos, así como la cantidad de trabajadores que requieren de capacitación, por lo que se determinó impartir dos o más cursos del mismo tema derivado de la demanda, los cursos para Revalidar y Renovar la Acreditación para la Poda y Derribo de Árboles y Renovación de la Acreditación de Dictaminadores en Arbolado Urbano, inicialmente la Secretaría de Medio Ambiente nos había indicado que derivado de la contingencia no impartiría los referidos cursos, sin embargo la misma Secretaría informo que si se impartirán en línea, es por ello que se incluyeron 3 cursos en el Programa Anual de Capacitación, por otro lado comento que se solicitará a la Dirección de Finanzas la modificación del oficio No. AAO/DGA/DF/1225/2020, así mismo indicó que el presupuesto asignado a la partida 3341 "Servicios de Capacitación" ya con la modificación si se puede designar todo el recurso para el Programa Anual de Capacitación 2020.----------

El Lic. Alberto Esteva Salinas, Director General de Administración y Presidente Adjunto del Subcomité refirió que en cuanto al costo de los cursos si eventualmente existiera una economía, no se perdería el recurso, ya que se realizaría una solicitud de afectación a la partida, si así fuera el caso se determinaría que hubiera mejores condiciones en cuanto al costo, calidad, en contenidos temáticos de cada curso con las Instituciones Educativas, mismos que se revisarían para que el recurso se pueda aplicar en su oportunidad a la capacitación. Posteriormente la Lic. Ana María Villanueva Medina, Secretaria Técnica, pregunto si existe algún comentario al respecto.----------

La Mtra. Catalina Aguilar Pérez, Jefa de Unidad Departamental de Formación Continua, comentó que se envió el oficio donde se acepta la reprogramación de la Sesión Extraordinaria, el cual se recibió el 28 de septiembre del presente, por lo que solicitó se apegue a lo planteado en los Lineamientos para el Desarrollo de los Subcomités, en donde indica que se puede programar las sesiones extraordinarias que se consideren necesarias siempre y cuando se avise con antelación por lo menos dos días hábiles, refiere que no fue el caso, solicitó se apegue a la normativa en lo subsecuente.----------

La Lic. Ana María Villanueva Medina, Secretaria Técnica, solicitó a los integrantes de este Subcomité Mixto de Capacitación se sirvan aprobar la Modificación al Programa Anual de Capacitación 2020 en línea, pregunta, ¿Existe algún comentario sobre la Modificación al Programa Anual de Capacitación 2020 en línea?, al no haber comentarios, solicitó a los miembros del Subcomité manifestar su voto levantando la mano los que estén a favor, por lo que, una vez realizado el conteo, queda aprobada la Modificación al Programa Anual de Capacitación 2020 en línea por unanimidad, por lo cual se toma el siguiente acuerdo.

----------**SMCAO/02/01EXTRAORD/2020.** ----------

El pleno del Subcomité Mixto de Capacitación en Álvaro Obregón, aprueban por unanimidad la Modificación al Programa Anual de Capacitación 2020 en línea. ----------

No.	NOMBRE DEL CURSO	COSTO	PARTICIPANTES	PRESTADOR DE SERVICIOS
1	ADMINISTRACIÓN DEL TIEMPO (En Línea)	$27,840.00	30	PROFESIONALES EN ENSEÑANZA, ADIESTRAMIENTO Y CAPACITACIÓN DE EXCELENCIA PEACE, S.C.
2	ARCHIVO DE DOCUMENTOS OFICIALES (En Línea)	$27,840.00	30	PROFESIONALES EN ENSEÑANZA, ADIESTRAMIENTO Y CAPACITACIÓN DE EXCELENCIA PEACE, S.C.
3	EFICIENCIA LABORAL (En Línea)	$27,840.00	30	PROFESIONALES EN ENSEÑANZA, ADIESTRAMIENTO Y CAPACITACIÓN DE EXCELENCIA PEACE, S.C.
4	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (En Línea)	$27,840.00	30	PROFESIONALES EN ENSEÑANZA, ADIESTRAMIENTO Y CAPACITACIÓN DE EXCELENCIA PEACE, S.C.
5	DIPLOMADO EN PSICOLOGÍA CRIMINAL (En Línea)	$195,999.60	20	INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS PENALES (INACIPE)
6	DIPLOMADO EN VICTIMOLOGÍA (En Línea)	$195,999.60	20	INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS PENALES (INACIPE)
7	ELECTRICIDAD (En Línea)	$44,000.00	40	FES - ARAGÓN
8	PRIMEROS AUXILIOS EN EL ÁREA LABORAL (En Línea)	$45,240.00	30	PROFESIONALES EN ENSEÑANZA, ADIESTRAMIENTO Y CAPACITACIÓN DE EXCELENCIA PEACE, S.C.
9	CALIDAD DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA (En Línea)	$41,760.00	30	PROFESIONALES EN ENSEÑANZA, ADIESTRAMIENTO Y CAPACITACIÓN DE EXCELENCIA PEACE, S.C.
10	PSICOLOGÍA LABORAL (En Línea)	$41,760.00	30	PROFESIONALES EN ENSEÑANZA, ADIESTRAMIENTO Y CAPACITACIÓN DE EXCELENCIA PEACE, S.C.
11	ATLS (Curso avanzado de apoyo vital al paciente traumatizado), BLS (Soporte vital	$45,240.00	30	PROFESIONALES EN ENSEÑANZA, ADIESTRAMIENTO Y CAPACITACIÓN

	básico, ACLS (Soporte vital cardiovascular avanzado) (En Línea)			DE EXCELENCIA PEACE, S.C.
12	LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES (En Línea)		40	INFO
13	LIDERAZGO LABORAL (En Línea)	$27,840.00	30	PROFESIONALES EN ENSEÑANZA, ADIESTRAMIENTO Y CAPACITACIÓN DE EXCELENCIA PEACE, S.C.
14	RESPONSABILIDAD PROFESIONAL Y DEFENSA MEDICO LEGAL (En Línea)	$36,000.00	30	INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (INAP)
15	DERECHOS HUMANOS Y EQUIDAD DE GÉNERO (En Línea)	$30,160.00	30	PROFESIONALES EN ENSEÑANZA, ADIESTRAMIENTO Y CAPACITACIÓN DE EXCELENCIA PEACE, S.C.
16	TRABAJO EN EQUIPO (En Línea)	$30,160.00	30	PROFESIONALES EN ENSEÑANZA, ADIESTRAMIENTO Y CAPACITACIÓN DE EXCELENCIA PEACE, S.C.
17	REDACCIÓN Y ORTOGRAFIA DE DOCUMENTOS OFICIALES (En Línea)	$41,760.00	30	PROFESIONALES EN ENSEÑANZA, ADIESTRAMIENTO Y CAPACITACIÓN DE EXCELENCIA PEACE, S.C.
18	ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS Y ARCHIVO GUBERNAMENTAL (En Línea)	$54,000.00	30	INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (INAP)
19	MANEJO DE BASE DE DATOS CON ACCESS (En Línea)	$18,400.00	30	TECH-NEW IMPLEMENTACIÓN TECNOLÓGICA
20	LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (En Línea)		40	INFO
21	ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS Y ARCHIVO GUBERNAMENTAL (En Línea)	$54,000.00	30	INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (INAP)
22	SUPERVISIÓN DE OBRA (En Línea)	$40,000.00	30	FES - ARAGÓN
23	ARGUMENTACIÓN JURÍDICA (En Línea)	$34,800.00	20	INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS PENALES (INACIPE)
24	REDACCIÓN Y ORTOGRAFIA DE DOCUMENTOS OFICIALES (En Línea)	$41,760.00	30	PROFESIONALES EN ENSEÑANZA, ADIESTRAMIENTO Y CAPACITACIÓN DE EXCELENCIA PEACE, S.C.
25	AUTOCAD	$27,600.00	30	TECH-NEW IMPLEMENTACIÓN TECNOLÓGICA
26	MANEJO DE HERRAMIENTAS DE WORD, EXCEL Y POWER POINT (En Línea)	$55,200.00	30	TECH-NEW IMPLEMENTACIÓN TECNOLÓGICA
27	MANEJO DE HERRAMIENTAS DE WORD, EXCEL Y POWER POINT AVANZADO (En Línea)	$82,500.00	30	TECH-NEW IMPLEMENTACIÓN TECNOLÓGICA
28	DIPLOMADO UNIVERSITARIO EN INTELIGENCIA Y CONTRAINTELIGENCIA (En Línea)	$195,999.60	20	INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS PENALES (INACIPE)
29	ATENCIÓN A GRUPOS VULNERABLES (En Línea)	$34,800.00	20	INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS PENALES (INACIPE)
30	DERECHOS HUMANOS Y EQUIDAD DE GÉNERO (En Línea)	$34,800.00	20	INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS PENALES (INACIPE)
31	ELECTROFUSIÓN EN TUBERIAS DE POLIETILENO (En Línea)	$44,000.00	40	FES - ARAGÓN
32	GERENCIA POLICIAL (En Línea)	$34,800.00	20	INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS PENALES (INACIPE)
33	MALTRATO Y ABUSO SEXUAL INFANTIL (En Línea)	$34,800.00	20	INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS PENALES (INACIPE)
34	PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA HACIA LAS MUJERES (En Línea)	$34,800.00	20	INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS PENALES (INACIPE)
35	MEDIACIÓN Y GESTIÓN DE CONFLICTOS (En	$34,800.00	20	INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS

	Línea)			PENALES (INACIPE)
36	RELACIONES HUMANAS EN EL ENTORNO LABORAL (En Línea)	$66,000.00	30	FES - ARAGÓN
37	PROGRAMACIÓN NEUROLINGÜISTICA (En Línea)	$66,000.00	30	FES - ARAGÓN
38	REVALIDAR Y RENOVAR LA ACREDITACIÓN PARA LA PODA Y DERRIBO DE ÁRBOLES	$13,332.00	22	SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE
39	REVALIDAR Y RENOVAR LA ACREDITACIÓN PARA LA PODA Y DERRIBO DE ÁRBOLES	$13,332.00	22	SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE
40	RENOVACIÓN DE LA ACREDITACIÓN DE DICTAMINADORES EN ARBOLADO URBANO	$2,874.00	3	SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE

No. Cursos	Presupuesto a ejercer	Participantes programado
40	1'905,876.80	1,097

La Lic. Ana María Villanueva Medina, Secretaria Técnica, continúo con el punto No. 4, Reprogramación de Sesiones, de acuerdo al calendario señalado por la Dirección de Desarrollo de la Competencia Laboral, Igualdad Sustantiva y Derechos Humanos, las sesiones se debería realizar 1ra. Sesión de Subcomité el 24 de agosto, la 2da. Sesión de Subcomité el 28 de septiembre y la 3ra. Sesión del Subcomité el 12 de noviembre; debido a que el inicio de los cursos se dará en octubre, se propone modificar el calendario de la siguiente manera: 2da. Sesión del Subcomité el 28 de octubre a las 11:00 hrs., y la 3ra. Sesión de Subcomité el 8 de diciembre a las 11:00 hrs.----------

El Lic. Christian Gerardo Espinoza Fonseca Coordinador de Centros de Desarrollo Comunitario, solicitó que en lo subsecuente se envíe la liga directa para no tener problemas a la hora de la conexión a la Reunión.----------

El Lic. Alberto Esteva Salinas, Director General de Administración y Presidente Adjunto, comentó que la intención de la reprogramación del Programa Anual de Capacitación 2020, es para todas las titularidades de las Direcciones ya que el alcance de estos cursos de capacitación esta para 1,097 trabajadores de la Alcaldía, por lo que solicitó comprometerse a que participen en los cursos y los concluyan satisfactoriamente, ya que es importante el esfuerzo que realiza el Gobierno de la Ciudad de México en base al presupuesto para continuar con la mejora de los recursos humanos.----------

La Lic. Ana María Villanueva Medina, Secretaria Técnica, solicitó a los integrantes de este Subcomité Mixto de Capacitación se sirvan aprobar la Reprogramación de la 2ª y 3ª Sesión del Subcomité, pregunta, ¿Existe algún comentario sobre la Reprogramación de la 2ª y 3ª Sesión del Subcomité?, al no haber comentarios, solicitó a los miembros del Subcomité manifestar su voto levantando la mano los que estén a favor, por lo que, una vez realizado el conteo, queda aprobada la Reprogramación de la 2ª y 3ª Sesión del Subcomité por unanimidad, por lo cual se toma el siguiente acuerdo.

----------SMCAO/03/01EXTRAORD/2020. ----------

El pleno del Subcomité Mixto de Capacitación en Álvaro Obregón, aprueba por unanimidad la Reprogramación de la 2ª y 3ª Sesión del Subcomité quedando de la siguiente forma2da. Sesión del Subcomité el 28 de octubre a las 11:00 hrs., y la 3ra. Sesión de Subcomité el 8 de diciembre a las 11:00 hrs. ----------

La Lic. Ana María Villanueva Medina, Secretaria Técnica, comentó el 8 de diciembre estaría casi concluido el Programa Anual de Capacitación 2020, de acuerdo al comunicado de fecha 21 de septiembre signado por la Dirección de Desarrollo de la Competencia Laboral, Igualdad Sustantiva y Derechos Humanos, donde nos instruye que el plazo máximo para la ejecución de las acciones de capacitación, será el 15 de diciembre del presente año. ----------

El Lic. Christian Gerardo Espinoza Fonseca Coordinador de Centros de Desarrollo Comunitario, preguntó que los cursos que corresponden a su área, cual será la metodología para la inscripción de los trabajadores.----------

La Lic. Ana María Villanueva Medina, Secretaria Técnica, comentó que se enviará a las Direcciones Generales relación de los trabajadores que participarán en los cursos conforme a la Detección de Necesidades de Capacitación Automatizada, para dar seguimiento y saber si tienen las condiciones de tomar el curso en línea y puedan concluir satisfactoriamente el curso.

Acto seguido la Lic. Ana María Villanueva Medina, Secretaria Técnica, cede la palabra al Lic. Alberto Esteva Salinas, Director General de Administración y Presidente Adjunto, quien agradeció la presencia a los miembros del Subcomité y sus invitados; siendo las once horas se da por terminada la 1ª Sesión Extraordinaria de Subcomité Mixto de Capacitación 2020. ----------

1ª Sesión Extraordinaria 2020
del Subcomité Mixto de Capacitación en Álvaro Obregón

Presidente Adjunto del Subcomité	Secretaria Técnica
Lic. Alberto Esteva Salinas	**Lic. Ana María Villanueva Medina**
Director General de Administración	Directora de Administración de Capital Humano

1ª Sesión Extraordinaria 2020
del Subcomité Mixto de Capacitación en Álvaro Obregón

Vocal del Subcomité C. José Jacques y Medina Jefe de Oficina de la Alcaldía	Vocal del Subcomité Mtra. Ramona Merced Bencomo Romero Directora General de Desarrollo Social
Vocal del Subcomité C. Guillermo Ramírez Hernández Director General de Participación Ciudadana --- Lic. Francisco Velázquez Solís Director Territorial Zona Norte	Vocal del Subcomité Biol. Horacio Medina Sánchez Director General de Sustentabilidad y Cambio Climático --- Lic. Diana Leticia Benítez Dávila Coordinadora de Manejo y Conservación de Recursos Naturales

1ª Sesión Extraordinaria 2020
del Subcomité Mixto de Capacitación en Álvaro Obregón

Vocal del Subcomité **Lic. Laura Órnelas Rivera** Directora General de Cultura, Educación y Deporte --- **Lic. Christian Gerardo Espinosa Fonseca** Coordinador de Centros de Desarrollo Comunitario	**Vocal del Subcomité** **Mtra. Marcela Muñoz Martínez** Directora General de Seguridad Ciudadana --- **Lic. Alejandro Yosafat García Villalpando** Coordinador de Investigación Criminal
Vocal del Subcomité **Mtra. María José Martínez Ruíz** Directora General de Prevención Contra las Adicciones --- **Lic. Lissette Ramos Navarro** Coordinadora de Seguimiento a Programas de Atención e Intervención	**Vocal del Subcomité** **Ing. Joel Salmerón de la Cueva** Directora General de Obras y Desarrollo Urbano --- **Lic. Janeth García Galván** Jefa de la Unidad Departamental de Unidades Habitacionales

1ª Sesión Extraordinaria 2020
del Subcomité Mixto de Capacitación en Álvaro Obregón

Invitado Permanente del Subcomité **Mtro. Daniel Landgrave Castillo** Titular del Órgano Interno de Control en la Alcaldía de Álvaro Obregón --- **Lic. Ricardo Juárez Paredes** Jefe de la Unidad Departamental de Substanciación	**Invitada Permanente del Subcomité** **Mtra. Olga Paulín Chávez** Representante de la Dirección de Desarrollo de la Competencia Laboral, Igualdad Sustantiva y Derechos Humanos --- **Mtra. Catalina Aguilar Pérez** Jefa de la Unidad Departamental de Formación Continua