



**Acta de la 2ª Sesión Ordinaria 2016  
del Subcomité Mixto de Capacitación en Álvaro Obregón**

En la Ciudad de México siendo las trece horas con cuarenta minutos del día dieciseis de agosto del año en curso, reunidos en el Salón de Delegados del Edificio Delegacional, sita en calle 10 esquina con Avenida Canario, Colonia Tolteca, C. P. 01150, Delegación Álvaro Obregón. Con fundamento en lo dispuesto por los Artículos 122 Base Tercera Fracción I, 123 Apartado B Fracciones VII y VIII de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 3, 4 y 5 del Convenio Internacional 142 "Convenio sobre el Desarrollo de los Recursos Humanos", de la Organización Internacional del Trabajo; 7º, 8º Fracción II, 12 Fracciones I, II, IV, VI y XII, 67 Fracción XXXI, 87, 88, 115 Fracciones II, III, XI y XII del Estatuto de Gobierno de la Ciudad de México; 1º, 43 Fracción VI inciso f) y 44 Fracciones III y VIII de la Ley Federal de los Trabajadores al Servicio del Estado; 1º, 2º, 5º, 12, 15 Fracción XIV, 16 Fracción IV, 17 y 33 Fracciones II, XVI y XVIII de la Ley Orgánica de la Administración Pública de la Ciudad de México; 1º, 2º, 7º Fracción XIII Numeral 1, 27 Fracciones II, IV y XXIII, 98 Fracciones I, XXIII, XXVIII, XXXVII, XXXVIII y XXXIX del Reglamento Interior de la Administración Pública de la Ciudad de México; Numerales 2.1.1, 2.1.13, 2.1.14, 2.2.1, 2.2.2, 2.2.7, 2.2.9, 2.2.10, 2.3.2, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.4.1, 2.4.3, 2.4.7, 2.4.13 y 2.4.14 de la Circular Uno 2015, "Normatividad en Materia de Administración de Recursos para las Dependencias, Unidades Administrativas, Unidades Administrativas de Apoyo Técnico Operativo, Órganos Desconcentrados y Entidades de la Administración Pública de la Ciudad de México", publicada en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México de fecha dieciocho de septiembre de dos mil quince; Numerales 2.1.1, 2.1.13, 2.1.14, 2.2.1, 2.2.2, 2.2.7, 2.2.9, 2.2.10, 2.3.2, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.4.1, 2.4.3, 2.4.7, 2.4.13 y 2.4.14 de la Circular Uno Bis 2014, "Normatividad en Materia de Administración de Recursos para las Delegaciones de la Administración Pública del Gobierno de la Ciudad de México", publicada en la Gaceta Oficial del Distrito Federal de fecha dieciocho de septiembre de dos mil quince; 77 Fracción X, 82 Fracción VI, 151 y 152 de las Condiciones Generales de Trabajo del Gobierno de la Ciudad de México, publicadas en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México y los Lineamientos para el Funcionamiento de los Subcomités Mixtos de Capacitación en las Dependencias, en los Órganos Desconcentrados y en los Órganos Político-Administrativos, de la Administración Pública de la Ciudad de México, se realizó la 2ª Sesión Ordinaria del Subcomité Mixto de Capacitación de la Delegación Álvaro Obregón, estando presentes los C.C. Lic. Manuel Enrique Pazos Rascón, Coordinador de Transparencia e Información Pública en representación de la C. María Antonieta Hidalgo Torres, Jefa Delegacional en Álvaro Obregón y Presidenta del Subcomité, el C. René Antonio Crespo Díaz, Director General de Administración y Presidente Adjunto del Subcomité, el C. Francisco Castillo Gómez en representación del C. Hugo Alfredo Alonso Ortiz, Secretario General de la Sección 1 del S.U.T.G.C.D.M.X. y Presidente Adjunto del Subcomité, el C. Eric Ayala Rodríguez, Coordinador del Centro de Servicios y Atención Ciudadana en representación del Lic. Joaquín Meléndez Lira, Jefe de la Oficina de la Jefa Delegacional y Vocal del Subcomité, el Lic. Natanael Florentino Luengas López, Director de Atención y Desarrollo a la Juventud en representación del Lic. Gustavo Ernesto Figueroa Cuevas, Director General de Desarrollo Social y Humano y Vocal del Subcomité, el C. Francisco González Mata, Coordinador de Avance Físico y Financiero en representación del Ing. Abel González Reyes, Director

*[Handwritten signatures and marks on the right margin]*

*[Handwritten signatures and marks at the bottom of the page]*



General de Obras y Desarrollo Urbano y Vocal del Subcomité, la C. Paulina Anahí Vera Téllez, Jefa de la Unidad Departamental de Asentamientos Irregulares en representación del Lic. Amilcar Ganado Díaz, Director General de Gobierno y Vocal del Subcomité, el Lic. Juan Manuel González Escamilla, Director de Contencioso y Consultivo Jurídico en representación del Lic. Mario Alberto Juárez Corona, Director General Jurídico y Vocal del Subcomité, C. José Luis Hernández Salazar, Coordinador de Servicios de Limpia en representación del C. Jesús García Landero, Director General de Servicios Urbanos y Vocal del Subcomité, la Psic. Araceli Ruíz Oliva, Jefa de la Unidad Departamental de Centros de Desarrollo Infantil en representación del C. Luis Jorge De la Cruz Amieva, Director General de Cultura, Educación y Deporte y Vocal del Subcomité, el C. Ernesto Perfecto Salinas Martínez, Líder Coordinador de Proyectos en representación del C. Juan Carlos Rocha Cruz, Director Ejecutivo de Participación Ciudadana y Zonas Territoriales y Vocal del Subcomité, el C.P. Diego Mendoza González, Coordinador de Nóminas y Desarrollo de Personal, en representación del C. Lorenzo Samuel Mollinedo Bastar, Director de Recursos Humanos y Secretario Técnico del Subcomité, el Lic. Guillermo Hernández Ortiz, Jefe de la Unidad Departamental de Evaluación y Seguimiento en representación de la Lic. Sinthya Campos Hernández, Directora de Desarrollo Profesional e invitada permanente del Subcomité, el L.C. Miguel Ángel Gutiérrez Herrera, Contralor Interno en Álvaro Obregón e invitado permanente del Subcomité, el Lic. Jorge Cruz Rico, Coordinador de Gobierno Electrónico e invitado del Subcomité y la C.P. Fabiola Nájera Vázquez, Jefa de la Unidad Departamental de Nóminas, Pagos y Capacitación e invitada del Subcomité personalidad que acreditan y se reconocen mutuamente, procediendo a asentar lo siguiente:-----

El C. René Antonio Crespo Díaz, Director General de Administración y Presidente Adjunto del Subcomité, a nombre de la C. María Antonieta Hidalgo Torres, Jefa Delegacional en Álvaro Obregón y Presidenta del Subcomité Mixto de Capacitación da la cordial bienvenida a todos los asistentes y pregunta si se cuenta con el quórum necesario para dar inicio a la reunión, a lo que el C.P. Diego Mendoza González, Coordinador de Nóminas y Desarrollo de Personal, afirma que existe quórum suficiente y cede la palabra al C. René Antonio Crespo Díaz, Director General de Administración y Presidente Adjunto, quien da inicio a la reunión y continúa bajo el siguiente:

**Orden del Día**

1. Lista de Asistencia.
2. Declaración de Quórum.
3. Seguimiento de Acuerdos.
4. Informe de actividades de los diferentes programas:
  - Capacitación
  - Enseñanza Abierta
  - Servicio Social
5. Modificaciones a los programas.
6. Asuntos Generales.

Handwritten notes and signatures on the right margin, including the name 'Sinthya' and other illegible marks.



El C.P. Diego Mendoza González, Coordinador de Nóminas y Desarrollo de Personal, prosigue con el punto No. 3.- Seguimiento de Acuerdos: Comentando que de la Primera Reunión Ordinaria del Subcomité Mixto de Capacitación 2016 no existen acuerdos pendientes. Posteriormente el C.P. Diego Mendoza González, Coordinador de Nóminas y Desarrollo de Personal, pregunta si existe algún comentario al respecto, si no es así se pasaría al siguiente punto.

Acto seguido el C.P. Diego Mendoza González, Coordinador de Nóminas y Desarrollo de Personal, afirma que no habiendo algún comentario al respecto, continuaría con el punto No. 4.- Informe de actividades de los diferentes programas.- La propuesta del Programa Anual de Capacitación, presentado en la 1ª Reunión fue enviado para su autorización a la Dirección de Desarrollo Profesional con oficio DAO/DGA/DRH/3081/2016; mediante oficio DDP/556/2016 de fecha 6 de julio de 2016, fue emitida la autorización por la Dirección de Desarrollo Profesional (**Anexo 1**). El programa dio inicio el 11 de julio del presente año con los siguientes cursos: Elaboración de informes y presentaciones con Excel y Power Point que permitan una ágil atención y resolución de trámites, Calidad y eficiencia en la elaboración de documentos utilizando las herramientas de Word. A la fecha se están llevando a cabo los cursos: Seguridad Industrial para Alumbrado Público (campamento de alumbrado público), Atención y Servicio Ciudadano de Calidad (ventanilla única), Excel avanzado para creación de macros y formularios (aula de capacitación) y Diseño de planos con AutoCad 3D (aula de capacitación) con fecha de corte al 5 de agosto del presente año. El curso Informes con Excel y Power Point (matutino) fue programado para 20 participantes, asistieron 20 y acreditaron 17, Informes con Excel y Power Point (vespertino) fue programado para 20 participantes, asistieron 11 y acreditaron 10; Documentos con Word (matutino) fue programado para 20 participantes, asistieron 16 y acreditaron 15, Documentos con Word (vespertino) fue programado para 20 participantes, asistieron 15 y acreditaron 15. También se continúa realizando la difusión del Programa Anual de Capacitación en las diferentes áreas de ésta Delegación. A continuación el C.P. Diego Mendoza González, Coordinador de Nóminas y Desarrollo de Personal, menciona que con esto se concluye el informe del Programa Anual de Capacitación, pregunta si existe algún comentario al respecto, si no es así se continuaría al siguiente punto.

Acto seguido el C.P. Diego Mendoza González, Coordinador de Nóminas y Desarrollo de Personal, afirma que no habiendo algún comentario al respecto, continuaría al siguiente punto.- Actividades del Programa de Enseñanza Abierta: A partir del mes de marzo se dio inicio con éste programa para el cual se cuenta con 5 asesores, así como con 4 espacios físicos donde se llevan a cabo los 13 círculos de estudio, con horarios de acuerdo a la demanda presentada por los trabajadores. Posteriormente, el C.P. Diego Mendoza González, Coordinador de Nóminas y Desarrollo de Personal, menciona los avances del Programa de Enseñanza Abierta: A la fecha se han atendido 324 usuarios en los siguientes niveles: alfabetización 32 usuarios, primaria 16 usuarios, secundaria 107 usuarios y bachillerato 169 usuarios con fecha de corte al 29 de julio de 2016. Los Certificados entregados del 15 de mayo al 29 de julio por las diferentes Instituciones Educativas son: 6 de alfabetización, 8 de primaria, 21 de secundaria y 2 de bachillerato. Posteriormente, el C.P. Diego Mendoza

Handwritten signatures and initials on the right margin and bottom of the page.



González, Coordinador de Nóminas y Desarrollo de Personal, afirma que con esto concluye con el rubro del Programa de Enseñanza Abierta, pregunta si existe algún comentario al respecto, si no es así se pasaría al siguiente rubro.-----

Acto seguido el C.P. Diego Mendoza González, Coordinador de Nóminas y Desarrollo de Personal, afirma que no habiendo algún comentario al respecto, continuaría al siguiente punto.- Actividades del Programa de Servicio Social y Prácticas Profesionales. Éste programa fue validado por la Dirección de Desarrollo Profesional mediante oficio DDP/262/2016 de fecha 11 de mayo del presente año (**Anexo 2**). Desde principio de año, se continúa canalizando a los prestadores a las diferentes áreas de acuerdo a sus necesidades y perfil académico basado en el Diagnóstico de Necesidades de Servicio Social, efectuado durante el mes de octubre de 2015. Los Avances del Programa de Servicio Social y Prácticas Profesionales del periodo del 1 de enero al 29 de julio de 2016 son: en Servicio Social 270 prestadores reclutados, activos 257, concluidos 9 y bajas 4; en Prácticas Profesionales 35 prestadores reclutados, activos 18 y concluidos 17. Cabe mencionar, que se contaba con 127 prestadores de servicio social y 37 de prácticas profesionales que iniciaron su servicio en septiembre del año próximo pasado y que concluyeron en el presente ejercicio. Posteriormente, menciona que con esto se finaliza el informe del Programa de Servicio Social y Prácticas Profesionales, pregunta si existe algún comentario al respecto, si no es así se continuaría al siguiente punto. -----

Acto seguido el C.P. Diego Mendoza González, Coordinador de Nóminas y Desarrollo de Personal, afirma que no habiendo algún comentario al respecto, se proseguiría con el siguiente punto.- Modificaciones a los diferentes programas: Posteriormente el C.P. Diego Mendoza González, Coordinador de Nóminas y Desarrollo de Personal, señala que los Programas de Capacitación, Enseñanza Abierta y Servicio Social y Prácticas Profesionales no han sufrido ninguna modificación. El C.P. Diego Mendoza González, Coordinador de Nóminas y Desarrollo de Personal, pregunta si existe algún comentario al respecto, si no es así se pasaría al siguiente punto.-----

Acto seguido el C.P. Diego Mendoza González, Coordinador de Nóminas y Desarrollo de Personal, afirma que no habiendo algún comentario al respecto, se continuaría con el siguiente punto.- Asuntos Generales: Se proseguiría con la asistencia en las Ferias de Servicio Social. Se tuvo presencia en la siguientes Instituciones Educativas que realizaron Ferias de Servicio Social en el mes de mayo de 2016: Universidad Nacional Autónoma de México - Facultad de Derecho y Universidad del Valle de México - Campus Chapultepec (**Anexo 3**). Posteriormente, el C.P. Diego Mendoza González, Coordinador de Nóminas y Desarrollo de Personal, pregunta si existe algún comentario al respecto, si no es así se continuaría con el punto.-----

Acto seguido el C.P. Diego Mendoza González, Coordinador de Nóminas y Desarrollo de Personal, afirma que no habiendo algún comentario al respecto, se proseguiría con el mismo punto.- Asuntos Generales: Como en cada reunión se ha incluido en este segmento la "Evolución Presupuestal" la cual fue proporcionada por la Dirección de Recursos Financieros el programa de Capacitación y Enseñanza Abierta con partida 3341 área responsable 301,



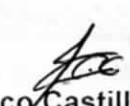

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left, a small '4' in the center, and several other signatures on the right.



tiene un presupuesto original de \$1,200,000.00. En el presupuesto de Servicio Social partida 1231, área responsable 301, tenemos un original de \$1,908,000.00 (**Anexo 4**). El C.P. Diego Mendoza González, Coordinador de Nóminas y Desarrollo de Personal, menciona que con ésta información concluye los puntos de la presentación y pregunta si existe algún comentario al respecto. Finalmente el C.P. Diego Mendoza González, Coordinador de Nóminas y Desarrollo de Personal, afirma, que no habiendo comentarios, agradece la presencia de los asistentes a éste Subcomité.

Acto seguido el C.P. Diego Mendoza González, Coordinador de Nóminas y Desarrollo de Personal, cede la palabra al C. René Antonio Crespo Díaz, Director General de Administración y Presidente Adjunto del Subcomité, quien hace extensiva la invitación a todas las áreas para que se acerquen a la Dirección de Recursos Humanos y así satisfacer las necesidades que existan con respecto al programa de servicio social y prácticas profesionales; por la falta de personal técnico especializado y lograr integrar un plan de trabajo para una mayor captación de prestadores. Posteriormente, el C. René Antonio Crespo Díaz, Director General de Administración y Presidente Adjunto del Subcomité, agradece la presencia a los miembros del Subcomité y sus invitados; siendo las trece horas con cincuenta y cinco minutos se da por terminada la 2ª Reunión Ordinaria de Subcomité Mixto de Capacitación 2016.


**2ª Reunión Ordinaria 2016  
del Subcomité Mixto de Capacitación en Álvaro Obregón**

<p><b>Suplente de la Presidenta del Subcomité</b> <b>C. Maria Antonieta Hidalgo Torres</b> Jefa Delegacional</p>  <p><b>Lic. Manuel Enrique Pazos Rascón</b> Coordinador de Transparencia e Información Pública</p>	<p><b>Presidente Adjunto del Subcomité</b> <b>C. René Antonio Crespo Díaz</b> Director General de Administración</p> 
<p><b>Suplente del Presidente Adjunto del Subcomité</b> <b>C. Hugo Alfredo Alonso Ortiz</b> Secretario General de la Sección 1 del SUTGCDMX</p>  <p><b>C. Francisco Castillo Gómez</b></p>	<p><b>Suplente del Vocal del Subcomité</b> <b>Lic. Joaquín Meléndez Lira</b> Jefe de la Oficina de la Jefa Delegacional</p>  <p><b>C. Eric Ayala Rodríguez</b> Coordinador del Centro de Servicios y Atención Ciudadana</p>

Handwritten notes and signatures on the right margin of the page.



**2ª Reunión Ordinaria 2016  
del Subcomité Mixto de Capacitación en Álvaro Obregón**

<p><b>Suplente del Vocal del Subcomité</b> <b>Lic. Gustavo Ernesto Figueroa Cuevas</b> Director General de Desarrollo Social y Humano</p>  <p><b>Lic. Natanael Florentino Luengas López</b> Director de Atención y Desarrollo a la Juventud</p>	<p><b>Suplente del Vocal del Subcomité</b> <b>Ing. Abel González Reyes</b> Director General de Obras y Desarrollo Urbano</p>  <p><b>C. Francisco González Mata</b> Coordinador de Avance Físico y Financiero</p>
<p><b>Suplente del Vocal del Subcomité</b> <b>Lic. Amilcar Ganado Diaz</b> Director General de Gobierno</p>  <p><b>C. Paulina Anahí Vera Téllez</b> J.U.D. de Asentamientos Irregulares</p>	<p><b>Suplente del Vocal del Subcomité</b> <b>Lic. Mario Alberto Juárez Corona</b> Director General Jurídico</p>  <p><b>Lic. Juan Manuel González Escamilla</b> Director de Contencioso y Consultivo Jurídico</p>
<p><b>Suplente del Vocal del Subcomité</b> <b>C. Jesús García Landero</b> Director General de Servicios Urbanos</p>  <p><b>C. José Luis Hernández Salazar</b> Coordinador de Servicios de Limpia</p>	<p><b>Suplente del Vocal del Subcomité</b> <b>C. Luis Jorge De la Cruz Amieva</b> Director General de Cultura, Educación y Deporte</p>  <p><b>Psic. Araceli Ruiz Oliva</b> J.U.D. de Centros de Desarrollo Infantil</p>
<p><b>Suplente del Vocal del Subcomité</b> <b>C. Juan Carlos Rocha Cruz</b> Director Ejecutivo de Participación Ciudadana y Zonas Territoriales</p>  <p><b>C. Ernesto Perfecto Salinas Martinez</b> Líder Coordinador de Proyectos</p>	<p><b>Suplente del Secretario Técnico</b> <b>C. Lorenzo Samuel Mollinedo Bastar</b> Director de Recursos Humanos</p>  <p><b>C.P. Diego Mendoza González</b> Coordinador de Nóminas y Desarrollo de Personal</p>

Handwritten notes and signatures on the right margin, including a vertical signature and the number '52' at the bottom.

Handwritten signatures and initials at the bottom left of the page.

Handwritten signature at the bottom center of the page.



**2ª Reunión Ordinaria 2016  
del Subcomité Mixto de Capacitación en Álvaro Obregón**

<p><b>Suplente de la Invitada permanente del Subcomité</b> <b>Lic. Sinthya Campos Hernández</b> Directora de Desarrollo Profesional</p>  <p><b>Lic. Guillermo Hernández Ortiz</b> J.U.D. de Evaluación y Seguimiento</p>	<p><b>Invitado permanente del Subcomité</b> <b>L.C. Miguel Ángel Gutiérrez Herrera</b> Contralor Interno en Álvaro Obregón</p> 
<p><b>Invitado del Subcomité</b> <b>Lic. Jorge Cruz Rico</b> Coordinador de Gobierno Electrónico</p> 	<p><b>Invitada del Subcomité</b> <b>C.P. Fabiola Nájera Vázquez</b> Jefa de la Unidad Departamental de Nóminas, Pagos y Capacitación</p> 

*[Handwritten notes and signatures on the right margin]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*